

Приложение  
к Указу Главы  
Республики Саха (Якутия)  
от 10 декабря 2025 г. № 787

**ПОРЯДОК**  
**поступления обращений, заявлений и уведомлений, являющихся**  
**основанием для проведения заседаний Республиканской комиссии по**  
**соблюдению требований к служебному поведению государственных**  
**гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя**  
**Территориального фонда обязательного медицинского страхования**  
**Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов**

1. Порядок поступления обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседаний Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов (далее - порядок), устанавливает процедуру поступления:

1) обращения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), включенную в утвержденный Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 22 августа 2009 г. № 1558 перечень должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Саха (Якутия) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, назначенного на должность и освобожденного от должности Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) (приложение № 1);

2) обращения государственного гражданского служащего, замещающего

должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), включенную в утвержденный Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 22 августа 2009 г. № 1558 перечень должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Саха (Якутия) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия), планирующего свое увольнение с государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входят в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) (приложение № 2);

3) заявления государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), включенную в утвержденный Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 22 августа 2009 г. № 1558 перечень должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Саха (Якутия) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия), руководителя ТERRITORIALного фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 3);

4) заявления государственного гражданского служащего Республики Саха (Якутия), замещающего должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), включенную в перечень должностей, предусмотренных подпунктом «и» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета

(вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», назначаемого на должность и освобождаемого от должности Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия), о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от их воли (приложение № 4);

5) уведомления государственного гражданского служащего Республики Саха (Якутия), назначаемого на должность и освобождаемого от должности Главой Республики Саха (Якутия) и Правительством Республики Саха (Якутия), о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (приложение № 5).

2. Обращения, заявления и уведомления, указанные в пункте 1 порядка, подаются на имя председателя Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов через Управление при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Управление) в соответствии с прилагаемыми к настоящему порядку формами.

3. Регистрация обращений, заявлений и уведомлений осуществляется Управлением в день их поступления в журнале, форма которого утверждается руководителем Управления.

4. В случае если обращения, заявления и уведомления, указанные в пункте 1 настоящего порядка, не могут быть переданы гражданином, государственным гражданским служащим Республики Саха (Якутия), руководителем Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) лично, они направляются на

официальную электронную почту Управления с последующей досылкой почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении. В случае отправки обращения, заявления, уведомления посредством электронной почты с последующей досылкой почтовым отправлением с уведомлением о вручении, днем их поступления в Управление считается дата поступления посредством электронной почты.

5. Заявление, указанное в подпункте 3 пункта 1 настоящего порядка, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Заявление и уведомление, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 1 настоящего порядка, подаются в течение трех рабочих дней со дня, когда государственному гражданскому служащему Республики Саха (Якутия) стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

6. К обращениям, заявлениям и уведомлениям, указанным в пункте 1 настоящего порядка, могут прилагаться имеющиеся у гражданина (государственного гражданского служащего, руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) дополнительные материалы, имеющие значение для их полного, объективного и всестороннего рассмотрения.

7. По результатам рассмотрения поступивших обращений, заявлений и уведомлений, указанных в пункте 1 настоящего порядка, Управлением подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и порядка работы Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 17 ноября 2010 г. № 358 «О Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных

гражданских служащих Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов».

8. Обращения, заявления и уведомления, поступившие в соответствии с настоящим порядком, материалы, связанные с их предварительным рассмотрением, в том числе мотивированное заключение, хранятся в Управлении в соответствии правилами делопроизводства и документооборота.

---

Приложение № 1  
к порядку поступления обращений, заявлений и  
уведомлений, являющихся основанием для проведения  
заседаний Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителя Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов

Форма

Председателю Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителю Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные)

**ОБРАЩЕНИЕ**  
**гражданина о даче согласия на замещение должности в коммерческой**  
**или некоммерческой организации (выполнение работы на условиях**  
**гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой**  
**организации)**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
замещавший(ая)      должность      государственной      гражданской      службы  
Республики Саха (Якутия)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием государственного органа Республики Саха (Якутия))

\_\_\_\_\_  
назначение на которую и освобождение от которой осуществляются решением  
Главы Республики Саха (Якутия) и решением Правительства Республики Саха  
(Якутия), в соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона от 27 июля  
2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», статьей 12  
Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии  
коррупции» прошу дать мне согласие на замещение должности (заключение  
гражданско-правового договора)

---

(планируемая замещаемая должность и наименование организации)

---

в связи с тем, что при замещении должности \_\_\_\_\_

(указать наименование должности государственной гражданской службы, которую гражданин замещал)

я осуществлял(а) следующие функции государственного управления в отношении этой организации:

1) \_\_\_\_\_ ,  
(указать какие)

2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

1) \_\_\_\_\_  
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора)  
;

2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего обращения (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом решении прошу направить на мое имя по адресу:

---

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

---

(дата)

---

(подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 2  
к порядку поступления обращений, заявлений и  
уведомлений, являющихся основанием для проведения  
заседаний Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителя Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов

Форма

Председателю Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителю Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность и наименование  
государственного органа, телефон)

**О Б Р А Щ Е Н И Е**  
**государственного гражданского служащего о даче согласия на**  
**замещение должности в коммерческой или некоммерческой**  
**организации (выполнение работы на условиях гражданско-правового**  
**договора в коммерческой или некоммерческой организации) после**  
**увольнения с государственной гражданской службы**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
замещающий(ая)      должность      государственной      гражданской      службы  
Республики Саха (Якутия)\_\_\_\_\_

(наименование должности с указанием государственного органа, унитарного предприятия,  
государственного учреждения),  
назначение на которую и освобождение от которой осуществляются решением  
Главы Республики Саха (Якутия) и решением Правительства Республики Саха  
(Якутия), в соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона от 27 июля  
2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе», статьей 12  
Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии

коррупции» прошу дать мне согласие после увольнения с государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) на замещение должности (заключение гражданско-правового договора)

---

(планируемая замещаемая должность и наименование организации)

---

в связи с тем, что при замещении должности \_\_\_\_\_

---

(указать наименование должности государственной гражданской службы, которую гражданин замещал/замещает)

я осуществлял(ю) следующие функции государственного управления в отношении этой организации:

1) \_\_\_\_\_,  
(указать какие)

2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

1) \_\_\_\_\_  
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового  
\_\_\_\_\_;  
или гражданско-правового договора)

2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего обращения (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом решении прошу направить на мое имя по адресу:

---

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте либо

---

указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

---

(дата)

---

(подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 3  
к порядку поступления обращений, заявлений и  
уведомлений, являющихся основанием для проведения  
заседаний Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителя Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов

Форма

Председателю Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителя Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (замещаемая должность и наименование

\_\_\_\_\_ государственного органа, телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о невозможности по объективным причинам представить сведения о  
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

(Ф.И.О. супруги, супруга и (или) несовершеннолетних детей)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
(указываются все причины и обстоятельства,

необходимые для того, чтобы комиссия могла сделать вывод о том,

что непредставление сведений носит объективный характер)

. К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае  
наличия):

---

(указываются дополнительные материалы)

---

Меры, принятые гражданским служащим, руководителем Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) по предоставлению указанных сведений:

---

---

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом решении прошу направить на мое имя по адресу: \_\_\_\_\_

---

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

---

(дата)

---

(подпись, инициалы и фамилия)

---

Приложение № 4  
к порядку поступления обращений, заявлений и  
уведомлений, являющихся основанием для проведения  
заседаний Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителя Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов

Форма

Председателю Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителю Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность и наименование)

\_\_\_\_\_  
(государственного органа, телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая  
2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и  
иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности  
в иностранных банках, расположенных за пределами территории  
Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными  
финансовыми инструментами»**

Сообщаю, что не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» по следующей причине:

---

\_\_\_\_\_  
(указывается причина: арест, запрет распоряжения, наложенный компетентными органами

---

\_\_\_\_\_  
иностранных государств (с указанием наименования данных органов), или иные

---

\_\_\_\_\_  
обстоятельства, не зависящие от воли государственного гражданского

---

служащего)

Сообщаю, что для устранения вышеуказанных обстоятельств мною были приняты следующие меры: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Результат принятых мер: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Прошу признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению мною требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными.

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия):

(указываются дополнительные материалы, в том числе контактные данные лиц, имеющих возможность подтвердить объективность причины непредставления сведений или дать пояснения по данному вопросу)

---

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом решении прошу направить на мое имя по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

---

(дата)

---

(подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 5  
к порядку поступления обращений, заявлений и  
уведомлений, являющихся основанием для проведения  
заседаний Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителя Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов

Форма  
Председателю Республиканской комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Республики Саха (Якутия),  
руководителю Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Саха (Якутия)  
и урегулированию конфликта интересов  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность и наименование

\_\_\_\_\_  
государственного органа, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о возникновении обстоятельств, препятствующих соблюдению  
требований к служебному поведению и (или) требований об  
урегулировании конфликта интересов**

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств,  
препятствующих \_\_\_\_\_

(указать, соблюдение какого конкретно ограничения, запрета, требования о предотвращении и (или)

об урегулировании конфликта интересов, исполнение какой конкретно обязанности, установленных  
Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и

другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, не может быть

\_\_\_\_\_ обеспечено государственным гражданским служащим

В связи с \_\_\_\_\_  
(указываются обстоятельства чрезвычайного и непредотвратимого характера, находящиеся вне  
контроля государственного гражданского служащего, исключающие возможность соблюдения ограничений  
и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов и исполнения  
обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии  
коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

К уведомлению прилагаю:

(указываются документы, иные дополнительные

материалы и (или) информация (при наличии)

Меры, принятые мною

(указываются меры, принятые государственным гражданским

служащим по соблюдению ограничения и запрета, требования о предотвращении и (или) об урегулировании

конфликта интересов и исполнении обязанности, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

В случае прекращения действия вышеуказанных обстоятельств обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать об этом Республиканскую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов и не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия вышеуказанных обстоятельств обеспечить

(указывается ограничение, запрет, требование о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов, обязанность, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции,

соблюдение (исполнение) которого (которой) обязуется обеспечить государственный гражданский служащий

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), руководителя Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом решении прошу направить на мое имя по адресу:

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

(дата)

(подпись, инициалы и фамилия)