

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Главы
Республики Саха (Якутия)
от 2 октября 2025 г. № 763-РГ

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете по подготовке и проведению юбилейных мероприятий, посвященных 75-летию Иванова А.Н.

1. Общие положения

1.1. Организационный комитет по подготовке и проведению юбилейных мероприятий, посвященных 75-летию Иванова А.Н. (далее - организационный комитет), образован в целях подготовки и проведения мероприятий, посвященных 75-летию Иванова Александра Николаевича, серебряного призёра по вольной борьбе XXI летних Олимпийских игр в Монреале (Канада), заслуженного тренера Якутской АССР, заслуженного работника физической культуры Якутской АССР, заслуженного мастера спорта СССР (далее - мероприятия).

1.2. Срок деятельности организационного комитета определяется на период подготовки и проведения мероприятий.

1.3. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

2. Основная цель, задачи и права

2.1. Целью является подготовка и координация проведения мероприятий.

2.2. Основные задачи организационного комитета:

- 1) организация и проведение мероприятий;
- 2) обеспечение взаимодействия рабочих групп;
- 3) организация сбора и обмена информацией в области подготовки и проведения мероприятий.

2.3. Организационный комитет имеет право:

1) принимать решения по вопросам организации и проведения мероприятий;

2) осуществлять руководство рабочими группами по подготовке и проведению мероприятий;

3) заслушивать отчеты представителей исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам подготовки и проведения мероприятий;

4) приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), руководителей ведомств и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3. Структура и организация работы

3.1. Состав организационного комитета утверждается распоряжением Главы Республики Саха (Якутия). Организационный комитет состоит из председателя, заместителей председателя, ответственного секретаря и членов.

3.2. В состав организационного комитета входят представители исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.3. В рамках работы организационного комитета могут создаваться рабочие группы. Перечень рабочих групп организационного комитета, их руководители и состав утверждаются председателем организационного комитета.

3.4. Заседания организационного комитета проводятся в соответствии с планом работы и по инициативе председателя, а в его отсутствие - заместителем председателя и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов организационного комитета. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Заседания организационного комитета могут проводиться в очном формате и в режиме видео-конференц-связи.

3.5. Заседания организационного комитета ведет его председатель. В случае отсутствия председателя заседание проводит один из заместителей председателя по поручению председателя.

3.6. В повестку дня заседания организационного комитета включаются вопросы в соответствии с утвержденным графиком работы, а также вопросы, требующие срочного рассмотрения. Члены организационного комитета, внесшие вопрос на рассмотрение заседания, обеспечивают подготовку и представление необходимых материалов секретарю организационного комитета не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания.

3.7. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов организационного комитета, присутствующих на заседании. Протокол заседания организационного комитета утверждается председательствующим на заседании.

3.8. Ответственный секретарь организационного комитета организует подготовку и проведение заседания комитета, формирует повестку дня заседания, информирует членов организационного комитета об очередном заседании, ведет и оформляет протокол его заседания, а также осуществляет контроль за исполнением принятых решений организационного комитета.

3.9. Протокол заседания организационного комитета оформляется в течение двух рабочих дней после окончания заседания и направляется исполнителям в течение трех рабочих дней после его утверждения.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Главы
Республики Саха (Якутия)
от 2 октября 2025 г. № 763-РГ

СОСТАВ

**организационного комитета по подготовке и проведению
юбилейных мероприятий, посвященных 75-летию Иванова А.Н.**

Местников С.В.	- заместитель Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), председатель
Григорьев А.В.	- глава муниципального района «Сунтарский улус (район)» Республики Саха (Якутия), заместитель председателя (по согласованию)
Спиридонов Л.Н.	- министр по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия), заместитель председателя
Викторова Н.П.	- заместитель директора государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр спортивной подготовки сборных команд Республики Саха (Якутия)», ответственный секретарь
Алексеева А.С.	- заместитель министра финансов Республики Саха (Якутия)
Андреев Г.П.	- министр предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия)
Балакшин Г.Р.	- председатель постоянного комитета Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) по делам молодежи, физической культуре и спорту (по согласованию)
Григорьев Е.Н.	- глава городского округа «город Якутск» (по согласованию)
Дьячковский А.П.	- заместитель генерального директора акционерной компании «АЛРОСА» (публичного акционерного общества) (по согласованию)

- | | |
|----------------|--|
| Васильев Д.С. | - исполняющий обязанности министра инноваций, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий Республики Саха (Якутия) |
| Лебедев В.Н. | - генеральный директор акционерного общества «Саханефтегазсбыт», народный депутат Республики Саха (Якутия) (по согласованию) |
| Мамедов А.З. | - управляющий директор акционерного общества производственное объединение «Якутцемент», народный депутат Республики Саха (Якутия) (по согласованию) |
| Марков О.О. | - генеральный директор государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) Национальная вещательная компания «Саха», народный депутат Республики Саха (Якутия) |
| Николаев А.Н. | - ректор федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова», народный депутат Республики Саха (Якутия) (по согласованию) |
| Ноев А.И. | - министр культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) |
| Пахомов М.Д. | - директор государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр спортивной подготовки сборных команд Республики Саха (Якутия)» |
| Присяжный М.Ю. | - первый заместитель министра образования и науки Республики Саха (Якутия) |
| Шамаев П.В. | - министр по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия) |
| Шимохин В.В. | - генеральный директор акционерного общества «Акционерная компания «Железные дороги Якутии» (по согласованию) |
-