

Приложение

к постановлению Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 5 августа 2025 г. № 318

ПОРЯДОК **проведения конкурсного отбора и предоставления грантов в форме** **субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на** **поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса** **и развитие малых форм хозяйствования (поддержка** **сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития** **материально-технической базы)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок принят в соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и согласно приложению № 8 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее — государственная программа), государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447, и регулирует порядок проведения конкурсного отбора и предоставления грантов в форме субсидий по поддержке приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитию малых форм хозяйствования (поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы).

1.2. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее — Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий по поддержке приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитию малых форм хозяйствования (поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы) на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3. Понятия, используемые для целей настоящего порядка:

1) сельские территории - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, городских округов (за исключением городского округа «город Якутск»), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «город Якутск»). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков определяется Министерством;

2) сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций определяется Министерством;

3) сельскохозяйственный потребительский кооператив - сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительское общество (кооператив), созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 г. № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации,

осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства);

4) грант на развитие материально-технической базы (далее - грант) - средства, предоставляемые не более двух раз из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии по отбору проектов сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой, в целях реализации проекта участника конкурсного отбора и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок, определяемый Министерством, но не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта. Приобретение имущества у члена такого кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива;

5) проект участника конкурсного отбора - документ (бизнес-план), представляемый в Министерство в порядке, установленном пунктами 2.10 и 2.17 настоящего порядка и по форме, установленной правовым актом Министерства, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, предусмотренные пунктом 3.10 настоящего порядка, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между Министерством и участником конкурсного отбора (далее - соглашение);

6) плановые показатели деятельности - включаемые в проект производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем пять лет с даты получения гранта.

Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом Министерства;

7) региональная конкурсная комиссия по отбору проектов - комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов участников конкурсного отбора в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом первоочередного отбора проектов участников конкурсного отбора, ранее не получавших гранты в рамках государственной программы;

8) конкурс - проведение отбора участников конкурсного отбора исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления грантов.

1.4. Гранты предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы)» в рамках ведомственного проекта «Развитие животноводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447.

1.5. Способом предоставления грантов является финансовое обеспечение части затрат.

1.6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - сеть Интернет, единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Отбор получателей грантов осуществляется на конкурентной основе способом конкурса (далее — конкурсный отбор).

2.2. Конкурсный отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в порядке, установленном настоящим разделом.

2.3. Обеспечение доступа участников конкурсного отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.4. Взаимодействие Министерства, региональной конкурсной комиссии по отбору проектов с участниками конкурсного отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.5. Объявление о проведении конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - министр) (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства).

Объявление о проведении конкурсного отбора размещается Министерством не позднее одного календарного дня до дня начала приема заявок после подписания электронной подписью министра (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

2.6. В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются:

- 1) наименование гранта;
- 2) сроки проведения конкурсного отбора;
- 3) даты начала подачи и окончания приема заявок участников конкурсного отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 5) результат предоставления гранта;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 7) требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.9 настоящего порядка и к перечню документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего порядка;
- 8) перечень документов, представляемых участником конкурсного отбора по собственной инициативе, в соответствии с пунктом 2.11 настоящего порядка;
- 9) утвержденная правовым актом Министерства форма проекта участника конкурсного отбора;

10) категории участников конкурсного отбора и критерии оценки, показатели критериев оценки;

11) порядок подачи участниками конкурсного отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора;

12) порядок отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядок возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора;

13) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора;

14) порядок возврата заявок на доработку;

15) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

16) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником конкурсного отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии региональной комиссии по отбору проектов в оценке заявок;

17) объем распределяемой суммы грантов в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размеров грантов, установленный настоящим порядком, правила распределения грантов по результатам конкурсного отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора;

18) порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

19) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение;

20) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

21) срок размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, который не может быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

22) контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением конкурсного отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

23) режим работы Министерства.

2.7. Внесение изменений в объявление о проведении конкурсного отбора осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении конкурсного отбора, установленному пунктом 2.5 настоящего порядка, не позднее наступления даты окончания приема заявок участников конкурсного отбора с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками конкурсного отбора (получателями грантов) заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора изменение способа отбора участников конкурсного отбора (получателей грантов) не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении конкурсного отбора включается положение, предусматривающее право участников конкурсного отбора (получателей грантов) внести изменения в заявки;

4) участники конкурсного отбора (получатели грантов), подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.8. Участник конкурсного отбора (получатель гранта) со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство со дня поступления запроса от участника конкурсного отбора (получателя гранта) направляет разъяснение положений объявления не позднее третьего рабочего дня и не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора получателей грантов не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам конкурсного отбора.

2.9. Требования, которым должен соответствовать участник конкурсного отбора (получатель гранта) по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

1) участник конкурсного отбора (получатель гранта) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник конкурсного отбора (получатель гранта) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник конкурсного отбора (получатель гранта) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник конкурсного отбора (получатель гранта) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) участник конкурсного отбора (получатель гранта) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта в форме субсидии (участником конкурсного отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) у участника конкурсного отбора (получателя гранта), являющегося юридическим лицом - производителем товаров, работ, услуг;

7) участник конкурсного отбора (получатель гранта) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего порядка;

8) у участника конкурсного отбора (получателя гранта) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

9) отсутствие у участника конкурсного отбора (получателя гранта) неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

10) отсутствие у участника конкурсного отбора (получателя гранта) в году, предшествующем году получения гранта в форме субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) участник конкурсного отбора (получатель гранта) согласно сведениям из единого реестра юридических лиц зарегистрирован и осуществляет деятельность на соответствующей сельской территории или на территории сельской агломерации не менее 12 месяцев со дня государственной регистрации;

12) участник конкурсного отбора (получатель гранта), повторно претендующий на получение гранта в форме субсидии, должен реализовать в полном объеме проект, на который ранее были получены средства гранта в форме субсидии, и достигнуть плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта в форме субсидии;

13) наличие права пользования зданием, помещением или сооружением, используемым в деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива (при реализации проекта участника конкурсного отбора - капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов, и (или) приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов);

14) наличие проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта), включающего в том числе результативность по приросту объемов реализации сельскохозяйственной продукции не менее восьми процентов ежегодно по отношению к предыдущему году в течение пяти лет с даты получения гранта в форме субсидии;

15) наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива (участника конкурсного отбора) должно содержать указание на основную цель его деятельности, а также слова «сельскохозяйственный потребительский кооператив» (для участников конкурсного отбора, являющихся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, созданными и осуществляющими деятельность в рамках Федерального закона от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»);

16) наличие у участника конкурсного отбора (получателя гранта) за прошедший отчетный период не менее восьми процентов прироста дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности.

2.10. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора (получатель гранта) представляет следующий перечень документов в соответствии с пунктом 2.17 настоящего порядка, в том числе для подтверждения соответствия требованиям, которым должен соответствовать участник конкурсного отбора (получатель гранта) по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения, указанным в пункте 2.9 настоящего порядка:

- 1) заявка на участие в конкурсном отборе;
- 2) план расходов на развитие материально-технической базы по форме, утвержденной Министерством;
- 3) копия штатного расписания участника конкурсного отбора, заверенная органом управления;
- 4) копия ревизионного заключения, заверенная ревизионным союзом сельскохозяйственных кооперативов, где состоит в членстве сельскохозяйственный потребительский кооператив в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (для участников конкурсного отбора, являющихся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами);

5) копия решения ревизионной комиссии потребительского общества (кооператива), утвержденного председателем ревизионной комиссии и решением общего собрания потребительского общества (кооператива) (для участников конкурсного отбора, являющихся потребительскими обществами (кооперативами));

6) проект участника конкурсного отбора (получателя гранта) по форме, утвержденной Министерством;

7) копия предварительного договора подряда на выполнение строительных работ, копия государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выданная уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия) или подведомственным этому органу государственным учреждением - при реализации проекта участника конкурсного отбора на строительство или реконструкцию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

8) копия положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости документации, выданного органом, уполномоченным Правительством Республики Саха (Якутия), - в случае если проектная документация согласно статье 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежит государственной экспертизе;

9) копия акта технического состояния (акта технического осмотра) объекта капитального ремонта, копия положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости документации, выданная органом, уполномоченным Правительством Республики Саха (Якутия), - при реализации проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта) на капитальный ремонт или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

10) копия подписанного предварительного договора купли-продажи продажи производственного объекта - при реализации проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта) на приобретение производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации,

транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

11) копия подписанного предварительного договора купли-продажи или поставки - при реализации проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта) по направлениям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 3.10 настоящего порядка;

12) копия подписанного предварительного договора доставки оборудования, техники и специализированного транспорта - при реализации проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 3.10 настоящего порядка;

13) расчет стоимости доставки, сформированной на основании коммерческих предложений (с приложением копий коммерческих предложений), - при реализации проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 3.10 настоящего порядка;

14) копия кредитного договора (соглашения) о предоставлении льготного инвестиционного кредита - при реализации проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта) по направлениям, указанным в подпунктах 5 и 6 пункта 3.10 настоящего порядка;

15) копия выписки с банковского счета заемщика о получении кредита и (или) копия договора (соглашения) о предоставлении займа - при реализации проекта участника конкурсного отбора по направлению, указанному в подпункте 7 пункта 3.10 настоящего порядка, и (или) копия выписки с расчетного счета о подтверждении собственных средств, указанных в пункте 3.6 настоящего порядка;

16) копия выписки из реестра членов кооператива, заверенная органом управления участника конкурсного отбора;

17) копии выписок из единого государственного реестра недвижимости о правах участника конкурсного отбора (получателя гранта) на имеющиеся объекты недвижимого имущества, полученные не ранее 30 дней до дня подачи заявок;

18) справка Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия), подтверждающая отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности участника конкурсного отбора (получателя гранта) за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства

Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

19) копия отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный год, заверенная участником конкурсного отбора (получателем гранта);

20) копия уведомления, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, направленного в налоговый орган, - для участников конкурсного отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

21) копия разрешения на строительство, реконструкцию производственного объекта, выданного уполномоченным органом в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае, если получение такого разрешения требуется в соответствии с нормами федерального или регионального законодательства) - при строительстве или реконструкции производственных объектов.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

2.11. Участник конкурсного отбора по собственной инициативе может предоставить дополнительные материалы в соответствии с пунктом 2.17 настоящего порядка, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации, рекомендательные письма и иные документы.

Участник конкурсного отбора (получатель гранта) по собственной инициативе может представить подписанную справку о соответствии требованиям, указанным в подпунктах 1-11 подпункта 2.9 настоящего порядка.

2.12. Министерству, а также региональной комиссии по отбору проектов запрещается требовать от участника конкурсного отбора (получателя гранта) представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурсного отбора требованиям, определенным пунктом 2.9 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного

взаимодействия, за исключением случая, если участник конкурсного отбора (получатель гранта) готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.13. Региональная конкурсная комиссия по отбору проектов осуществляет проверку заявок и приложенных к ним документов, представляемых участниками конкурсного отбора, на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.9, 2.10, 2.11 настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания сроков приема заявок.

2.14. Проверка соответствия участника конкурсного отбора:

1) по требованиям, определенным подпунктами 1-6 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путем проставления в электронном виде участником конкурсного отбора (получателем гранта) отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Дополнительная проверка соответствия участника конкурсного отбора (получателя гранта) требованиям, определенным подпунктами 1-6 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется путем межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сайтах (сервисах) уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) по требованиям, определенным подпунктами 7 и 8 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется путем направления Министерством запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

3) по требованию, указанному в подпункте 9 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сведений, предоставленных Министерству налоговыми органами в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

4) по требованию, указанному в подпункте 10 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществления на основании сведений Главным управлением МЧС России по Республике Саха (Якутия) по письменному запросу Министерства;

5) по требованию, указанному в подпункте 11 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в единой федеральной информационной системе о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий;

6) по требованию, указанному в подпункте 12 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сведений о ранее выданных грантах из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), имеющихся в распоряжении Министерства;

7) по требованию, указанному в подпункте 13 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сверки кадастровых номеров земельных участков, указанных в заявке участника конкурсного отбора, со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости;

8) по требованию, указанному в подпункте 14 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании документов, представленных участником конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.10 настоящего порядка;

9) по требованию, указанному в подпункте 15 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сверки наименования участника конкурсного отбора, указанного в заявке, с кодом вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), указанным в едином государственном реестре юридических лиц;

10) по требованию, указанному в подпункте 16 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный год, предоставленного участником конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.10 настоящего порядка.

2.15. К категориям отбора получателей грантов относятся:

1) сельскохозяйственные потребительские перерабатывающие и (или) бытовые кооперативы, созданные и осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов);

2) потребительские общества (кооперативы), созданные в соответствии с Федеральным законом «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации».

2.16. Критерии оценки заявок об участии в отборе, показатели, образующие указанные критерии оценки (далее соответственно - критерии оценки, показатели критериев оценки, заявки):

- 1) срок осуществления деятельности участника конкурсного отбора (получателя гранта);
- 2) наличие постоянных работников участника конкурсного отбора (получателя гранта) (количество штатных работников);
- 3) прирост дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности за прошедший отчетный период;
- 4) доля дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности от общего объема дохода (выручки) участника конкурсного отбора за отчетный период;
- 5) реализация проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта) на территории Арктической зоны Республики Саха (Якутия);
- 6) наличие в проекте участника конкурсного отбора (получателя гранта) количества новых трудоустраиваемых работников на постоянную работу;
- 7) наличие в проекте участника конкурсного отбора (получателя гранта) объемов реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, в том числе на экспорт;
- 8) ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение срока реализации проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта).

2.17. Участник конкурсного отбора (получатель гранта) формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в системе «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

2.18. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица.

2.19. Участник конкурсного отбора (получатель гранта) должен соответствовать установленным пунктом 2.9 настоящего порядка требованиям по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

2.20. Датой представления участником конкурсного отбора заявки считается день подписания участником конкурсного отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.21. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) информация и документы об участнике конкурсного отбора (получателе гранта):

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника конкурсного отбора (получателя гранта);

фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени участника конкурсного отбора (получателя гранта), либо действующего в качестве руководителя участника конкурсного отбора, фамилии, имени, отчества (при наличии) учредителей;

адрес участника конкурсного отбора (получателя гранта), адрес электронной почты, номер контактного телефона

основной государственный регистрационный номер участника конкурсного отбора (получателя гранта);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник конкурсного отбора (получатель гранта) вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления грантов в форме субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения

2) информация и документы, установленные пунктом 2.10 настоящего порядка;

3) информация и документы, представляемые при проведении конкурсного отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурсного отбора (получателе гранта), о подаваемой участником конкурсного отбора (получателем гранта) заявке, а также иной информации об участнике конкурсного отбора (получателе гранта), связанной с соответствующим конкурсным отбором и результатом предоставления гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) предлагаемые участником конкурсного отбора (получателя гранта) значение результата предоставления гранта, значение запрашиваемого участником конкурсного отбора размера гранта, который не может быть выше максимального размера, установленного настоящим порядком;

5) документы, представляемые участником конкурсного отбора по собственной инициативе, в соответствии с пунктом 2.11 настоящего порядка.

Заявка на участие в отборе должна быть составлена на русском языке.

Документы, представленные участниками конкурсного отбора позднее установленного срока проведения конкурсного отбора, не рассматриваются.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурсного отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.22. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником конкурсного отбора (получателем гранта) в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником конкурсного отбора (получателем гранта), указанному в пункте 2.17 настоящего порядка.

Участник конкурсного отбора (получатель гранта) вправе отозвать заявку, а также внести в нее изменения в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Решение Министерства о возврате заявок участникам отбора (получателям грантов) на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора (получателям грантов), при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также направляются участникам отбора (получателям грантов) с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Решение Министерства о возврате заявок участнику отбора по его заявлению о возврате заявки принимается аналогично абзацу третьему пункта 2.22 настоящего порядка.

Основанием для возврата заявок на доработку является наличие технических ошибок, указанных в пункте 2.23 настоящего порядка.

2.23. При выявлении технических ошибок (незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать) в заявке

и прилагаемых документах Министерство в течение одного рабочего дня со дня выявления ошибки возвращает заявку участника конкурсного отбора на доработку с указанием основания для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Возврат заявки осуществляется с использованием системы «Электронный бюджет».

2.24. При внесении участником конкурсного отбора изменений в заявку, в том числе после доработки, днем и временем подачи заявки считаются день и время заполнения участником конкурсного отбора соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.25. Отзыв заявки не является препятствием для повторного направления участником конкурсного отбора заявки до окончания дня и времени срока приема заявок, определенного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.26. В целях конкурсного отбора участников конкурсного отбора правовым актом Министерства создается региональная конкурсная комиссия по отбору проектов.

2.27. Правовой акт Министерства о создании региональной конкурсной комиссии по отбору проектов должен содержать:

1) информацию о председателе, заместителе региональной конкурсной комиссии по отбору проектов, персональном составе региональной конкурсной комиссии по отбору, порядке ее работы;

2) информацию о полномочиях региональной конкурсной комиссии по отбору проектов, к которым относятся:

рассмотрение, оценка заявок (единственной заявки), принятие решения о признании конкурсного отбора несостоявшимся;

подписание протоколов, формируемых в процессе проведения конкурсного отбора, содержащих информацию о принятых региональной комиссией по отбору проектов решениях;

осуществление запроса у участника конкурсного отбора разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

осуществление очного собеседования участников конкурсного отбора и (или) видео-конференц-связи;

иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и направленные на проведение отбора участников конкурсного отбора;

3) положения о том, что в случае наличия у членов региональной конкурсной комиссии по отбору проектов (в том числе председателя региональной конкурсной комиссии по отбору проектов) признаков аффилированности с участниками конкурсного отбора, то такие лица не

допускаются до рассмотрения и (или) оценки заявок, поданных такими участниками конкурсного отбора, и (или) отстраняются от их рассмотрения.

2.28. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству, а также региональной конкурсной комиссии по отбору проектов к поданным участниками конкурсного отбора заявкам для рассмотрения и последующей оценки.

2.29. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника конкурсного отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, секретарем региональной конкурсной комиссии по отбору проектов осуществляется запрос у участника конкурсного отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам конкурсного отбора.

Участник конкурсного отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный соответствующим запросом, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

В случае, если участник конкурсного отбора в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

2.30. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, в настоящем порядке, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных настоящим порядком.

Решения о соответствии заявки и участника конкурсного отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, в настоящем порядке, принимаются региональной конкурсной комиссией по отбору проектов на даты получения результатов проверки представленных участником конкурсного отбора информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам проверки, указанной в пункте 2.14 настоящего порядка.

2.31. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника конкурсного отбора категориям, установленным пунктом 2.15 настоящего порядка;
- 2) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего порядка;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных настоящим порядком;
- 4) несоответствие представленных участником конкурсного отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренным настоящим порядком;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурсного отбора;
- 6) подача участником конкурсного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии с настоящим порядком;
- 7) отсутствие или использование Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

2.32. Протокол вскрытия предложений формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также Министерством обеспечивается размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, который содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе предложениях:

- 1) номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) информация о заявителе (наименование заявителя, ОГРН, ИНН);
- 4) запрашиваемый объем финансирования;
- 5) подписи членов региональной конкурсной комиссии по отбору проектов и председателя региональной конкурсной комиссии по отбору проектов.

2.33. Не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

2.34. Протокол рассмотрения заявок на едином портале формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается электронной подписью председателя региональной конкурсной комиссии по отбору проектов (председателя региональной конкурсной комиссии по отбору проектов и членов региональной конкурсной комиссии по отбору проектов) в системе «Электронный бюджет».

Министерством обеспечивается размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, включающего информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора получателей грантов в форме субсидий о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

В протоколе рассмотрения заявок содержится информация, включающая следующие сведения:

- 1) номер заявки;
- 2) дата и время поступления;
- 3) информация о заявителе (наименование заявителя, ОГРН, ИНН);
- 4) основание отклонения;
- 5) причина отклонения;
- 6) подписи членов региональной конкурсной комиссии по отбору проектов и председателя региональной конкурсной комиссии по отбору проектов.

2.35. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.36. Министерство вправе отменить проведение отбора путем размещения на едином портале и на официальном сайте Министерства объявления об отмене проведения отбора с указанием причины отмены не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и в случаях:

внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие проведение отбора;

изменения лимитов бюджетных обязательств, направленных в установленном порядке Министерству как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели предоставления грантов в форме субсидий, установленные нормативным правовым актом о предоставлении грантов в форме субсидий;

выявления технических ошибок в объявлении о проведении отбора, препятствующих подаче заявок участниками отбора.

2.37. В целях оценки заявок используются критерии, указанные в приложении к настоящему порядку, которые должны быть объективными и точно сформулированными, без возможности их двоякого толкования. Не допускается использование критериев, не указанных в настоящем порядке.

2.38. По каждому из критериев, определяемых в соответствии с приложением к настоящему порядку, устанавливается система балльной оценки - значения показателей, необходимые для получения определенного количества баллов.

Количество баллов n -го участника конкурсного отбора (R_n) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in},$$

где:

Q_i - величина значимости i -го критерия;

F_{in} - количество баллов, присвоенных n -му участнику конкурса по i -му критерию.

Критерии балльной оценки указаны в приложении к настоящему порядку.

2.39. Количество баллов, присваиваемых участнику конкурсного отбора по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количество баллов, полученных по результатам оценки заявки каждого члена региональной конкурсной комиссии по отбору проектов, участвующего в рассмотрении заявки. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом региональной конкурсной комиссии по отбору проектов, и последующего деления на количество таких членов региональной конкурсной комиссии по отбору проектов.

2.40. Правила оценки заявок по критериям, определенным в приложении к настоящему порядку, определяются с учетом следующих требований:

а) сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

б) начисление баллов по показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

в) шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

г) оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

2.41. Участники конкурсного отбора, заявки которых признаны надлежащими, информируются Министерством о месте, дате и времени очного собеседования или видео-конференц-связи (далее - собеседование) в системе «Электронный бюджет» в течение трех рабочих дней с даты размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале.

Собеседование включает рассмотрение презентации проекта участника конкурсного отбора. Члены региональной конкурсной комиссии по отбору проектов вправе задавать участнику конкурсного отбора вопросы, связанные с проектом участника конкурсного отбора, а также вопросы, касающиеся деятельности участника конкурсного отбора.

Региональная конкурсная комиссия по отбору проектов в течение трех рабочих дней со дня проведения собеседования с участниками конкурсного отбора осуществляет ранжирование поступивших заявок исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов).

Оценка заявки и определение победителей региональной конкурсной комиссией проводится не позднее семи рабочих дней с даты окончания отбора, в протокол включается информация о количестве набранных участником конкурсного отбора баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок или единственной заявки, о победителях отбора с указанием размера грантов в форме субсидий, предусмотренных им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

2.42. Гранты распределяются между победителями конкурсного отбора в соответствии с пунктом 3.6 настоящего порядка в порядке, установленном настоящим пунктом.

Критерии оценки заявок об участии в конкурсном отборе, показатели, образующие указанные критерии оценки, установлены в приложении к настоящему порядку.

Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки заявок об участии в конкурсном отборе, показателями, образующими указанные критерии оценки, установленные приложением к настоящему порядку, определенные региональной конкурсной комиссией по отбору проектов по результатам ранжирования поступивших заявок и в пределах объема лимитов бюджетных обязательств, направленных в установленном порядке Министерству как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели предоставления грантов в форме субсидий в соответствии с законом Республики Саха (Якутия) о государственном

бюджете Республики Саха (Якутия) (законом Республики Саха (Якутия) о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

Гранты в форме субсидий между победителями отбора распределяются исходя из размера, указанного в заявке участника конкурсного отбора, и в пределах лимита финансирования.

Гранты в форме субсидий, распределяемые в рамках отбора получателей грантов в форме субсидий, распределяются между победителями отбора, определенными региональной конкурсной комиссией по отбору проектов следующим способом:

участнику отбора получателей грантов в форме субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в журнале регистрации, распределяется размер гранта, равный значению размера, указанному им в заявке;

в случае, если размер грантов, распределяемый в рамках отбора получателей грантов, больше размера гранта, указанного в заявке участника конкурсного отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер грантов распределяется между остальными участниками отбора, определенными региональной конкурсной комиссией по отбору проектов. Каждому следующему участнику отбора получателей грантов, определенному региональной конкурсной комиссией по отбору проектов, распределяется размер гранта, равный размеру, указанному им в заявке (в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера грантов либо равен ему).

В случае, если размер гранта, указанный участником конкурсного отбора в заявке, больше нераспределенного размера гранта, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта без изменения указанного участником конкурсного отбора в заявке значения результата предоставления гранта.

2.43. Протокол подведения итогов конкурса на едином портале формируется автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается электронной подписью председателя региональной конкурсной комиссии по отбору проектов (председателя и членов региональной конкурсной комиссии по отбору проектов) в системе «Электронный бюджет». Министерством обеспечивается размещение указанного протокола на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, включающего следующие сведения:

- 1) дата и время поступления заявок;
- 2) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 3) дата, время и место оценки заявок;

4) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

5) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

6) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки (при необходимости), принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

7) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение;

8) подписи членов региональной конкурсной комиссии по отбору проектов и председателя региональной конкурсной комиссии по отбору проектов.

2.44. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

Результат определения получателя (получателей) гранта формируется по итогам рассмотрения и оценки заявок региональной конкурсной комиссии в сроки, установленные пунктом 2.13 настоящего порядка.

2.45. На основании протокола подведения итогов конкурсного отбора распределение грантов утверждается правовым актом Министерства не позднее семи рабочих дней, размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем издания указанного акта.

2.46. По результатам конкурсного отбора с победителем (победителями) конкурсного отбора заключается соглашение в соответствии с пунктами 3.16-3.18 настоящего порядка и согласно установленным срокам, указанным в пункте 3.15 настоящего порядка.

2.47. Региональная конкурсная комиссия по отбору проектов принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.48. Решение региональной конкурсной комиссии по отбору проектов о признании конкурсного отбора несостоявшимся оформляется протоколом,

который не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания сроков рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной конкурсной комиссии по отбору проектов и размещается на едином портале.

2.49. Конкурсный отбор отменяется в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие проведение конкурсного отбора, путем размещения объявления об отмене конкурсного отбора, не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками конкурсного отбора.

Объявление об отмене конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной конкурсной комиссии по отбору проектов, размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками конкурсного отбора и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора.

Участники конкурсного отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет».

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.50. Взаимодействие с получателями грантов осуществляется путем заключения соглашений в соответствии с пунктами 3.14-3.16 настоящего порядка.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Получатель гранта на дату заключения соглашения должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего порядка.

3.2. Подтверждение соответствия получателя гранта требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде получателем гранта отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.3. Министерство осуществляет проверку участников конкурсного отбора (получателей гранта) на предмет соответствия требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего порядка, в порядке и в сроки, установленные пунктами 2.13 и 2.14 настоящего порядка.

3.4. Перечень документов и сроки их представления получателем гранта для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.9

настоящего пункта, а также требования к таким документам установлены пунктом 2.10 настоящего порядка.

3.5. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным пунктом 2.9 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) в случае обнаружения факта несоответствия получателя гранта на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего порядка.

3.6. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований по целевой статье, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год, и направленных лимитов бюджетных обязательств на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов).

Размер грантов в форме субсидий:

сумма, не превышающая 70 млн рублей, но не более 70 процентов стоимости проекта участника конкурсного отбора, без учета налога на добавленную стоимость. Софинансирование получателя гранта в форме субсидии за счет собственных средств должно составлять не менее 30 процентов стоимости проекта участника конкурсного отбора;

сумма, не превышающая 70 млн рублей, но не более 90 процентов указанных затрат при использовании средств гранта в форме субсидии на цели, указанные в подпункте 5 пункта 3.10 настоящего порядка. Софинансирование получателя гранта в форме субсидии за счет собственных средств должно составлять не менее 10 процентов стоимости проекта участника конкурсного отбора;

размер гранта в форме субсидии на развитие материально-технической базы не может быть менее пяти миллионов рублей.

В случае, если заявителем на рассмотрение региональной комиссии по отбору проектов представлен проект грантополучателя, в стоимость которого включена сумма гранта на развитие материально-технической базы в размере менее пяти миллионов рублей, такой проект грантополучателя региональной комиссией по отбору проектов не рассматривается.

3.7. Грант предоставляется на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с заготовкой,

хранением, подработкой, переработкой, сортировкой, убоем, первичной переработкой, охлаждением, подготовкой к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции.

Для участников конкурсного отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.8. Срок использования средств гранта составляет 24 месяца со дня его получения.

3.9. Срок использования гранта, установленный в пункте 3.8 настоящего порядка, может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев.

Основаниями для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

При продлении срока использования гранта между Министерством и получателем гранта в форме субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению.

3.10. Средства гранта направляются на финансовое обеспечение по следующим направлениям:

1) приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке (очистка от примесей), переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

2) приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки (очистка от примесей), переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов. Перечень указанного оборудования утверждается приказом Министерства;

3) приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается приказом Министерства;

4) приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанного оборудования утверждается приказом Министерства;

5) доставка оборудования, указанного в подпунктах 2, 3, 4 и 9 настоящего пункта;

6) погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта участника конкурсного отбора льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528;

7) уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 6 настоящего пункта в течение 18 месяцев со дня получения гранта в форме субсидии на развитие материально-технической базы;

8) погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта участника конкурсного отбора в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе;

9) приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения, включая приобретение и монтаж газопоршневых установок. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством.

Не допускается приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной фермы.

Оборудование, указанное в подпунктах 2, 3 и 8 настоящего пункта, должно быть произведено на территории Российской Федерации и (или) не иметь произведенных в Российской Федерации аналогов (при условии наличия заключения о подтверждении производства промышленной

продукции на территории Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации» (или включения сведений о промышленной продукции в реестр российской промышленной продукции, размещаемый в государственной информационной системе промышленности в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации») или заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»).

3.11. Условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:

а) согласие получателя гранта на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления грантов в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя гранта о предоставлении отчета о достижении значений результата предоставления гранта в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего порядка;

в) наличие обязательства получателя гранта представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего порядка;

г) наличие обязательства получателя гранта об использовании гранта в срок не более 24 месяцев с даты его получения;

д) наличие обязательства получателя гранта о соблюдении запрета приобретения получателями грантов, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов, за счет полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

е) наличие обязательства получателя гранта о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем грантов порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ж) наличие обязательства получателя гранта об использовании гранта в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в пункте 3.10 настоящего порядка;

з) наличие обязательства получателя гранта о сохранении созданных для трудоустройства на постоянную работу новых работников рабочих мест в рамках реализации проекта участника конкурсного отбора в течение пяти лет со дня получения гранта;

и) наличие обязательства получателя гранта о включении имущества, приобретенного в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, в неделимый фонд кооператива;

к) наличие обязательства получателя гранта о соблюдении запрета приобретения имущества в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта у члена кооператива, в том числе у ассоциированных членов;

л) наличие обязательства получателя гранта осуществлять свою деятельность и представлять отчетность о реализации проекта участника конкурсного отбора в течение пяти лет со дня получения гранта;

м) наличие обязательства получателя гранта о соблюдении запрета на продажу или отчуждение иным образом имущества, приобретенного за счет средств гранта, в течение пяти лет со дня получения гранта;

н) наличие обязательства получателя гранта не приобретать имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта на развитие материально-технической базы;

о) наличие обязательства получателя гранта об обеспечении ежегодного прироста объема реализованной сельскохозяйственной продукции в течение пяти лет с даты получения гранта;

п) завершение реализации проекта участника конкурсного отбора на развитие материально-технической базы, на который ранее был получен соответствующий грант, отсутствие внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта участника конкурсного отбора на развитие материально-технической базы с участием средств соответствующего гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта участника конкурсного отбора на развитие материально-технической базы с участием средств соответствующего гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов.

3.12. Повторное получение возможно при условии реализации в полном объеме проекта, на который были получены средства гранта, и достижения плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта.

Грант предоставляется при условии завершения реализации проекта получателя гранта, на который ранее был получен соответствующий грант, отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта получателя гранта с участием средств соответствующего гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта получателя гранта с участием средств соответствующего гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов.

3.13. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.14. По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.15. Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению (за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), которые формируются в форме бумажного документа и подписываются сторонами) заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

3.16. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет».

3.17. Получатель гранта, не подписавший соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение срока, указанного в пункте 3.15 настоящего порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

3.18. Результатом предоставления гранта является:

а) трудоустройство на постоянную работу новых работников, исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок, определяемый Министерством, но не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта, сведения о трудоустроенных подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников в течение пяти лет с даты получения гранта;

б) ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции в размере не менее восьми процентов в течение пяти лет с даты получения гранта.

Дата завершения и конечные значения результатов устанавливаются в соглашении.

3.19. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет или корреспондентский счет, открытые получателям грантов в форме субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателя гранта.

При этом перечисление гранта производится в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

3.20. При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате

неиспользованного остатка гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3.21. Министерством в порядке и сроки, предусмотренные постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 г. № 145 «О порядке принятия решений главными распорядителями бюджетных средств Республики Саха (Якутия) о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов, на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году», принимается решение о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках грантов или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности.

Указанные положения включаются в соглашение.

3.22. Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект получателя гранта, методика оценки достижения плановых показателей деятельности получателя гранта, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются нормативным правовым актом Министерства.

В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта должен до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, направить письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности в Министерство.

В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект получателя гранта и соглашение получатель гранта представляет актуализированный проект получателя гранта в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Указанные положения включаются в соглашение.

4. Требования о представлении отчетности

4.1. Получатель гранта в течение пяти лет со дня получения гранта представляет в Министерство ежеквартальные отчеты по формам, определенным в типовой форме соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результата предоставления гранта в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15-го января года, следующего за отчетным годом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного освоения средств гранта с приложением подтверждающих документов (на бумажном носителе).

4.2. В случае продления получателем гранта срока освоения гранта в соответствии с пунктом 3.9 настоящего порядка срок представления отчетов, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего порядка, продлевается на срок, указанный в дополнительном соглашении.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, представленных документов, целевое использование гранта, выполнение обязательств, установленных соглашением, несет получатель гранта.

4.4. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

Министерство принимает отчеты, представленные получателем гранта, при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем гранта или уполномоченным лицом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, соответствует целям предоставления гранта, установленным пунктом 1.4 настоящего порядка, направлениям расходования, установленным пунктом 3.10 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие произведенные затраты;

отчет о достижении значения результата предоставления гранта соответствует результату предоставления гранта, установленному пунктом 3.18 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления гранта.

Оценка эффективности использования гранта осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении грантов значений результатов предоставления грантов в форме субсидий.

При несоответствии представленных получателем гранта отчета (отчетов) вышеуказанным условиям Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения отчета (отчетов) принимает решение об отказе в принятии отчета и направляет отчет на доработку. Получатель гранта

в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Министерства об отказе в принятии отчета обязан доработать отчет и повторно направить отчет в Министерство.

4.5. В случае непредставления получателем гранта отчетов в порядке и в сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего порядка, Министерство не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в адрес получателя гранта уведомление с требованием представить Министерству отчеты о достижении значения результата предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

При непредставлении получателем гранта отчета (отчетов) в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта, Министерство принимает меры, предусмотренные пунктами 5.6, 5.7 настоящего порядка.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство проводит проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство не реже одного раза в год проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результатов.

5.3. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, получатель гранта осуществляет возврат гранта в полном объеме.

5.4. В случае, если получателем гранта по истечении 24 месяцев со дня получения гранта не достигнуто конкретное значение результата предоставления гранта, установленное соглашением, объем средств, подлежащих возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b * (((1 - d/c) * 10\%) + ((1 - e/f) * 10\%) + ((1 - g/h) * 20\%) + ((1 - i/j) * 60\%)),$$

где:

a - размер гранта, подлежащий возврату;

b - размер предоставленного гранта;

d - показатель фактически достигнутого результата по трудоустройству на постоянную работу новых работников;

c - показатель планового значения по трудоустройству на постоянную работу новых работников, установленный в соглашении.

В случае несохранения созданных рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников в течение пяти лет с даты получения гранта получатель гранта возвращает в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) средства гранта в размере, рассчитанном по формуле в настоящем пункте;

e - показатель фактически достигнутого результата по приросту объема реализации сельскохозяйственной продукции в размере не менее восьми процентов;

f - показатель планового значения по приросту объема реализации сельскохозяйственной продукции в размере не менее восьми процентов, установленный в соглашении.

В случае отсутствия ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение пяти лет с даты получения гранта получатель гранта ежегодно возвращает в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) средства гранта в размере, рассчитанном по формуле в настоящем пункте.

Достижение значения результата предоставления гранта, указанного в настоящем пункте, рассчитывается на основании сведений из отчета о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год, представляемых получателем гранта в Министерство ежегодно в течение пяти лет с даты получения гранта;

g - показатель фактически достигнутого результата по приобретению товаров, работ, услуг;

h - показатель планового значения по приобретению товаров, работ, услуг, установленный в соглашении;

i - показатель фактически достигнутого результата по строительству (реконструкция, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества;

j - показатель планового значения по строительству (реконструкция, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества, установленный в соглашении.

5.5. Министерство в течение 10 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, недостижения планового значения результата предоставления гранта, направляет в адрес получателя гранта уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем гранта.

5.6. Возврат средств получателем гранта осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем гранта.

5.7. При неосуществлении получателем гранта возврата в срок, указанный в пункте 5.6 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию суммы гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя гранта в судебном порядке.

5.8. Срок использования гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок, а также введение в 2023 году в субъекте Российской Федерации среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756».

При продлении срока использования гранта между Министерством и получателем гранта заключается дополнительное соглашение к соглашению.

5.9. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим разделом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государства, санкции и контрсанкции), препятствовавших исполнению соответствующих обязательств, в том числе исполнению обязательств по достижению значения результата предоставления гранта. Получатель гранта обязан в течение 30 дней со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить Министерство.

5.10. В случае наличия неиспользованного остатка грантов по состоянию на 1 января текущего финансового года Министерство по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) принимает до 1 мая текущего финансового года решение о наличии или об отсутствии потребности в указанных средствах в текущем финансовом году на цели, ранее установленные условиями предоставления грантов.

Принятие Министерством решения о наличии или об отсутствии потребности осуществляется на основании заявления получателя гранта, условия и порядок подачи которого устанавливаются в соглашении.

В случае принятия Министерством решения об отсутствии потребности получатель гранта в текущем финансовом году осуществляет возврат неиспользованного остатка гранта на лицевой счет Министерства в течение одного месяца со дня получения уведомления.

Решение об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки грантов, о возврате остатков грантов при отсутствии в них потребности выносится в соответствии с порядком принятия решений главными распорядителями бюджетных средств Республики Саха (Якутия) о наличии потребности в остатках грантов, в том числе грантов, на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 г. № 145.

Приложение
к порядку проведения конкурсного отбора
и предоставления грантов в форме субсидий
из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) на поддержку приоритетных
направлений агропромышленного комплекса
и развитие малых форм хозяйствования
(поддержка сельскохозяйственных
потребительских кооперативов для развития
материально-технической базы)

КРИТЕРИИ
оценки заявок участников конкурсного отбора
на предоставление грантов в форме субсидий по поддержке
приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие
малых форм хозяйствования (поддержка сельскохозяйственных
потребительских кооперативов для развития
материально-технической базы)

№ п/п	Наименование критерия оценки	Величина значимости критерия оценки	Показатели, образующие критерий оценки	Количество баллов
1	Срок осуществления деятельности участника конкурсного отбора (получателя гранта) (подтверждается сведениями, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц)	10	от 1 до 3 лет	40
			от 4 до 6 лет	70
			от 7 и более	100
2	Наличие у участника конкурсного отбора (получателя гранта) постоянных работников (подтверждается отчетом о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный год)	15	от 0 до 4 чел.	0
			от 5 до 10 чел.	30
			от 11 до 20 чел.	60
			от 21 чел. и более	100
3	Прирост дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности за прошедший отчетный период (подтверждается отчетом о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей)	20	от 8 до 10 процентов	10
			от 11 до 20 чел.	30
			от 31 до 40%	60
			от 41% и более	100

№ п/п	Наименование критерия оценки	Величина значимости критерия оценки	Показатели, образующие критерий оценки	Количество баллов
	агропромышленного комплекса за последний отчетный год)			
4	Доля дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг) по сельскохозяйственной деятельности от общего объема дохода (выручки) участника конкурсного отбора (получателя гранта) за отчетный период (подтверждается отчетом о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за последний отчетный период)	15	от 70 до 80%	40
			от 81 до 90%	70
			от 91% и более	100
5	Реализация проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта) на территории Арктической зоны Республики Саха (Якутия) (подтверждается регистрацией по месту регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), относящейся к Арктической зоне Российской Федерации)	10	на сельской территории или на территории сельской агломерации, относящейся к Арктической зоне Республики Саха (Якутия)	100
			на сельской территории или на территории сельской агломерации, не относящейся к Арктической зоне Республики Саха (Якутия)	0
6	Трудоустройство участником конкурсного отбора (получателем гранта) на постоянную работу новых работников, планируемых в соответствии с проектом участника конкурсного отбора (подтверждается проектом участника конкурсного отбора (получателя гранта)	10	от 1 до 3	40
			от 4 до 6	70
			от 7 чел. и более	100
7	Наличие в проекте участника конкурсного отбора (получателя	10	не имеется	0
			имеется	100

№ п/п	Наименование критерия оценки	Величина значимости критерия оценки	Показатели, образующие критерий оценки	Количество баллов
	гранта) объемов реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, в том числе на экспорт			
8	Ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение срока реализации проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта) (подтверждается проектом участника конкурсного отбора (получателя гранта) <*>	10	от 40 до 60	40
			от 61 до 70	70
			от 71 и более	100

<*> критерий, по которому оценивается заявка, рассчитывается в общей сумме значений ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в размере не менее восьми процентов в год в течение пяти лет реализации проекта участника конкурсного отбора (получателя гранта).