

Приложение № 1

к Указу Главы
Республики Саха (Якутия)
от 27 мая 2025 г. № 616

ПОЛОЖЕНИЕ
о президиуме Комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия)

1. Настоящее Положение определяет порядок рассмотрения президиумом Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия) (далее – президиум) в предусмотренных действующим законодательством случаях вопросов, касающихся соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее – требования к служебному (должностному) поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов), лицами, замещающими государственные должности Республики Саха (Якутия), муниципальные должности.

2. Основаниями для проведения заседания президиума являются:

1) решение председателя президиума, принятое на основании:

материалов проверки, проведенной Управлением при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Управление) в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Саха (Якутия), и лицами, замещающими государственные должности Республики Саха (Якутия), и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Республики Саха (Якутия), утвержденным Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 16 января 2010 г. № 1795 (далее – Положение, утвержденное Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 16 января 2010 г. № 1795), в отношении лиц, замещающих государственные должности Республики Саха (Якутия), представленных в президиум на основании пункта 18 Положения, утвержденного Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 16 января 2010 г. № 1795;

иных материалов, поступивших в президиум, о нарушении лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия),

требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее в Управление:

заявление лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, в соответствии с законодательством данного иностранного государства, либо в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

поданное в соответствии с частью 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомление лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) поступившее в президиум по решению Главы Республики Саха (Якутия) уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также мотивированное заключение и иные материалы.

3. Заявления, уведомление, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, подаются на имя председателя президиума через Управление в порядке, установленном приложением № 5 к Указу Главы Республики Саха (Якутия) от 9 октября 2015 г. № 702 «О Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия)».

Заявление, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В Управлении осуществляется предварительное рассмотрение заявлений и уведомления, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, и по результатам их рассмотрения на каждое из них подготавливается мотивированное заключение.

4. При подготовке предусмотренного пунктом 3 настоящего Положения мотивированного заключения должностные лица Управления по поручению руководителя Управления имеют право получать в установленном порядке от лиц, представивших в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения заявления или уведомления, необходимые пояснения, а руководитель Управления может направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, органы государственной власти Республики Саха (Якутия), органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

Заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 30 дней со дня поступления заявления или уведомления представляются председателю президиума.

В случае направления запросов заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю президиума в течение 60 дней со дня поступления заявления или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Мотивированное заключение, предусмотренное абзацем третьим пункта 3 настоящего Положения, должно содержать:

1) информацию, изложенную в заявлениях и уведомлениях, указанных в подпунктах 2 пункта 2 настоящего Положения;

2) информацию, полученную от федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявлений и уведомления, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 18 - 20 настоящего Положения или иного решения.

6. В случае, если в заявлении, указанном в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его

рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является объективной и уважительной, председатель президиума может принять решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 18 настоящего Положения.

В случае, если в заявлении, указанном в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными, председатель президиума может принять решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 19 настоящего Положения.

В случае, если в уведомлении, указанном в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что имеется причинно-следственная связь между возникновением не зависящих от лица, подавшего уведомление, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, председатель президиума может принять решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 20 настоящего Положения.

По указанию председателя президиума мотивированное заключение и принятое на его основании решение доводятся до сведения членов президиума на ближайшем заседании президиума. Лицо, представившее заявление или уведомление, должно быть проинформировано в письменной форме о принятом решении в течение 15 дней со дня его принятия.

7. Дата проведения заседания президиума, на котором предусматривается рассмотрение вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, и место его проведения определяются председателем президиума.

8. Ответственный секретарь президиума обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание президиума, а также организует информирование членов президиума, лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, о вопросах, включенных в повестку дня заседания президиума, дате, времени и

месте проведения заседания не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания.

9. Заседание президиума считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов президиума.

10. Все члены президиума при принятии решений обладают равными правами.

11. В случае, если на заседании президиума рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении одного из членов президиума, указанный член президиума не имеет права голоса при принятии решения, предусмотренного пунктами 17 - 22 настоящего Положения.

12. Заседание президиума проводится, как правило, в присутствии лица, представившего в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 2 настоящего Положения заявление или уведомление. О намерении лично присутствовать на заседании президиума лицо, представившее заявление или уведомление, указывает в заявлении или уведомлении.

13. Заседания президиума могут проводиться в отсутствие лица, представившего в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 2 настоящего Положения заявление или уведомление, в случае:

1) если в заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, представившего заявление или уведомление, лично присутствовать на заседании президиума;

2) если лицо, представившее заявление или уведомление, намеревающееся лично присутствовать на заседании президиума и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание президиума.

14. На заседание президиума по решению председателя президиума могут приглашаться должностные лица федеральных государственных органов, исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), а также представители общественных и иных заинтересованных организаций.

15. На заседании президиума в порядке, определяемом председателем президиума, заслушиваются пояснения лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. На заседании президиума по ходатайству членов президиума, лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

16. Члены президиума и лица, участвовавшие в его заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы президиума.

17. По итогам рассмотрения материалов в соответствии подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения президиум может принять одно из следующих решений:

1) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При принятии данного решения президиум рекомендует (высшему) должностному лицу, органу, назначившему лицо, замещающее государственную должность Республики Саха (Якутия), указать лицу, замещающему государственную должность Республики Саха (Якутия), на необходимость соблюдения требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов и в случае, предусмотренном действующим законодательством, применить к нему меру юридической ответственности.

18. По итогам рассмотрения заявления в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения президиум может принять одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае президиум рекомендует лицу, замещающему государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. При принятии данного решения президиум рекомендует (высшему) должностному лицу, органу, назначившему лицо, замещающее государственную должность Республики Саха (Якутия), или органу местного самоуправления, уполномоченному принимать соответствующее решение, применить к лицу, замещающему государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, в случае, предусмотренном действующим законодательством, меру юридической ответственности.

19. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения, президиум может принять одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными. При принятии данного решения президиум рекомендует (высшему) должностному лицу, органу, назначившему лицо, замещающее государственную должность Республики Саха (Якутия), или органу местного самоуправления, уполномоченному принимать соответствующее решение, применить к лицу, замещающему государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, в случае, предусмотренном действующим законодательством, меру юридической ответственности.

20. По итогам рассмотрения уведомления, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения, президиум может принять одно из следующих решений:

1) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, подавшего уведомление,

обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, подавшего уведомление, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

21. По итогам рассмотрения уведомления в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения президиум может принять одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае президиум рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

3) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. При принятии данного решения президиум рекомендует (высшему) должностному лицу, органу, назначившему лицо, замещающее государственную должность Республики Саха (Якутия), или органу местного самоуправления, уполномоченному принимать соответствующее решение, применить к нему в случае, предусмотренном действующим законодательством, меру юридической ответственности.

22. Президиум вправе принять иное, чем предусмотрено пунктами 17 - 21 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания президиума.

23. В случае установления президиумом факта совершения лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, секретарь президиума по поручению председателя президиума направляет информацию о совершении указанного действия (о бездействии) и подтверждающие такой факт документы в органы, к компетенции которых относятся возбуждение дел об административных правонарушениях и рассмотрение сообщений о преступлениях.

24. Решения президиума принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседании членов президиума.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании президиума является решающим.

25. Решение президиума оформляется протоколом, который подписывается секретарем и утверждается председательствующим на заседании президиума.

26. В случае, если в заявлениях и уведомлениях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 2 настоящего Положения, не содержится указания о намерении представивших их лиц лично присутствовать на заседании президиума, голосование по вынесенным на заседание президиума вопросам, связанным с рассмотрением таких заявлений и уведомлений, по решению председателя президиума может проводиться заочно путем направления членам президиума опросных листов и иных материалов.

При заполнении опросного листа член президиума должен однозначно выразить свое мнение в отношении предлагаемого президиумом решения, проголосовав за или против него. Подписанный членом президиума опросный лист направляется в президиум не позднее трех рабочих дней со дня его получения.

Решение президиума, принятое по итогам заочного голосования, оформляется протоколом в соответствии с требованиями пункта 27 настоящего Положения и направляется членам президиума и заинтересованным лицам в течение семи рабочих дней после подписания протокола.

27. В протоколе заседания президиума указываются:

дата заседания, фамилии, имена, отчества членов президиума и других лиц, присутствующих на заседании;

информация о том, что заседание президиума осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

формулировка каждого из рассматриваемых на заседании президиума вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

источник информации, содержащей основания для проведения заседания президиума, и дата поступления информации в Управление;

содержание пояснений лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, других лиц по существу рассматриваемого вопроса;

фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

другие сведения;

результаты голосования;

решение и обоснование его принятия.

28. Член президиума, несогласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания президиума.

29. Выписка из решения президиума направляется Управлением лицу, замещающему государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, посредством Единой системы электронного документооборота или заказным письмом с уведомлением по указанному им в заявлении (уведомлении) адресу в течение пяти рабочих дней после утверждения протокола заседания президиума.

30. Выписка из протокола заседания президиума приобщается к личному делу лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

31. Решение президиума может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПОРЯДОК
поступления и рассмотрения заявлений, уведомлений,
являющихся основанием для проведения заседаний
президиума Комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в Республике Саха (Якутия)

1. Порядок поступления и рассмотрения заявлений, уведомлений, являющихся основанием для проведения заседаний президиума Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия) (далее – порядок), устанавливает процедуру поступления:

1) заявления лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 1);

2) заявления лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, в соответствии с законодательством данного иностранного государства, либо в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от их воли или воли их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 2);

3) уведомления лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, поданных в соответствии с частью 6

статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (приложение № 3).

2. Заявления и уведомление, указанные в пункте 1 настоящего порядка, подаются на имя председателя президиума Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия) через Управление при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Управление) в соответствии с прилагаемыми к настоящему порядку формами.

3. Регистрация заявлений и уведомлений осуществляется Управлением в день их поступления в журнале (далее – журнал), форма которого утверждается руководителем Управления.

4. В случае если заявления и уведомление, указанные в пункте 1 настоящего порядка, не могут быть переданы лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, лично, они направляются на официальную электронную почту Управления с последующей досылкой почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении. В случае отправки заявления, уведомления посредством электронной почты с последующей досылкой почтовым отправлением с уведомлением о вручении, днем их поступления в Управление считается дата поступления посредством электронной почты.

5. Заявление, указанное в подпункте 1 пункта 1 настоящего порядка, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Заявление и уведомление, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 1 настоящего порядка, подаются в течение трех рабочих дней со дня, когда лицу, замещающему государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

6. К заявлениям и уведомлению, указанным в пункте 1 настоящего порядка, могут прилагаться дополнительные документы, иные материалы и (или) информация, имеющиеся у лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность.

7. Заявления и уведомление, указанные в пункте 1 настоящего порядка, предварительно рассматриваются Управлением с учетом положений Федерального закона «О противодействии коррупции» в порядке, предусмотренном Положением о президиуме Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия), утвержденным Указом Главы Республики Саха (Якутия) 9 октября 2015 г. № 702. По результатам рассмотрения на каждое из них подготавливается мотивированное заключение.

8. Заявления и уведомление, поступившие в соответствии с настоящим порядком, материалы, связанные с их предварительным рассмотрением, в том числе мотивированное заключение, хранятся в Управлении в соответствии правилами делопроизводства и документооборота.

Приложение № 1
к порядку поступления и рассмотрения заявлений,
уведомлений, являющихся основанием
для проведения заседаний президиума Комиссии
по координации работы по противодействию
коррупции в Республике Саха (Якутия)

ФОРМА

Председателю президиума Комиссии
по координации работы по противодействию
коррупции в Республике Саха (Якутия)

от _____
(Ф.И.О.)

_____ (замещаемая должность, наименование государственного,
муниципального органа, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

(Ф.И.О. супруги, супруга и (или) несовершеннолетних детей)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО

(указываются все причины и обстоятельства,

необходимые для того, чтобы президиум Комиссии мог сделать вывод о том,

что непредставление сведений носит объективный характер)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае
наличия):

(указываются дополнительные материалы)

Меры, принятые лицом, замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность, по предоставлению указанных сведений:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании президиума Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия) при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом президиумом Комиссии решении прошу направить на мое имя по адресу: _____

(указывается адрес фактического проживания заявителя для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

(дата)

(подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 2
к порядку поступления и рассмотрения заявлений,
уведомлений, являющихся основанием
для проведения заседаний президиума Комиссии
по координации работы по противодействию
коррупции в Республике Саха (Якутия)

Форма
Председателю президиума Комиссии
по координации работы по противодействию
коррупции в Республике Саха (Якутия)

от _____
(Ф.И.О.)

(замещаемая должность, наименование государственного,
муниципального органа, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

Сообщаю, что не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» по следующей причине:

(указывается причина: арест, запрет распоряжения, наложенный компетентными органами

иностранного государства (с указанием наименования данных органов), или иные

обстоятельства, не зависящие от воли лица, замещающего государственную должность

Республики Саха (Якутия), муниципальную должность)

Сообщаю, что для устранения вышеуказанных обстоятельств мною были приняты следующие меры:

Результат принятых мер: _____

Прошу признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению мною требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными.

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия):

(указываются дополнительные материалы, в т.ч. контактные данные лиц, имеющих возможность

подтвердить объективность причины непредставления сведений или дать пояснения по

данному вопросу)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании президиума Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия) при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом президиумом Комиссии решении прошу направить на мое имя по адресу: _____

(указывается адрес фактического проживания заявителя для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

(дата)

(подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 3
к порядку поступления и рассмотрения заявлений,
уведомлений, являющихся основанием
для проведения заседаний президиума Комиссии
по координации работы по противодействию
коррупции в Республике Саха (Якутия)

ФОРМА

Председателю президиума Комиссии
по координации работы по противодействию
коррупции в Республике Саха (Якутия)

от _____
(Ф.И.О.)

(замещаемая должность, наименование государственного,
муниципального органа, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении не зависящих от лица, замещающего государственную
должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность,
обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному
(должностному) поведению и (или) требований об урегулировании
конфликта интересов

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств,
препятствующих _____

_____ (указать соблюдение какого конкретно ограничения, запрета, требования о предотвращении и (или)

_____ об урегулировании конфликта интересов, исполнение какой конкретно обязанности,

_____ установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

_____ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, не может быть обеспечено лицом,

_____ замещающим государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность)

В СВЯЗИ С _____

_____ (указываются обстоятельства чрезвычайного и непредотвратимого характера, находящиеся вне

_____ контроля лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную
должность, исключающие возможность соблюдения ограничений

_____ и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов и исполнения

_____ обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии
коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

К уведомлению прилагаю: _____
(указываются документы, иные дополнительные

_____ материалы и (или) информация (при наличии)

Меры, принятые мною _____
(указываются меры, принятые по соблюдению ограничения

и запрета, требования о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов

и исполнению обязанности, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

В случае прекращения действия вышеуказанных обстоятельств обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать об этом президиум Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия) и не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия вышеуказанных обстоятельств, обязуюсь обеспечить

_____ (указывается ограничение, запрет, требование о предотвращении и (или)

_____ об урегулировании конфликта интересов, обязанность, установленные

_____ Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

_____ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции,

_____ соблюдение (исполнение) которого (которой) обязуется обеспечить лицо, подающее уведомление

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании президиума Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия) при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом президиумом Комиссии решении прошу направить на мое имя по адресу: _____

_____ (указывается адрес фактического проживания лица, подавшего уведомление, для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

_____ (дата)

_____ (подпись, инициалы и фамилия)

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Саха (Якутия), муниципальные должности Республики Саха (Якутия), отдельные должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий порядок определяет порядок сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Саха (Якутия), муниципальные должности Республики Саха (Якутия), отдельные должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – порядок).

2. Лица, замещающие отдельные государственные должности Республики Саха (Якутия), муниципальные должности Республики Саха (Якутия), отдельные должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), указанные в пункте 3 настоящего порядка, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Саха (Якутия) о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Лица, замещающие государственные должности Республики Саха (Якутия) Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) - министра Республики Саха (Якутия), заместителя Председателя Правительства Республики Саха

(Якутия), заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) - министра Республики Саха (Якутия), министра Республики Саха (Якутия), председателя Государственного комитета Республики Саха (Якутия), Уполномоченного по правам коренных малочисленных народов Севера в Республике Саха (Якутия), Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Саха (Якутия), Уполномоченного по правам ребенка в Республике Саха (Якутия), муниципальные должности Республики Саха (Якутия), направляют Главе Республики Саха (Якутия) уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

4. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), назначение на должность и освобождение от которой производится решениями Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), направляют Руководителю Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) уведомление, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

5. Уведомление Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), руководителя Управления при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений и его заместителей рассматривает лично Глава Республики Саха (Якутия).

6. Уведомления, направленные Главе Республики Саха (Якутия), за исключением уведомлений, указанных в пункте 5 настоящего порядка, а также уведомления, направленные Руководителю Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), по поручению указанных лиц направляются в Управление при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Управление) для предварительного рассмотрения.

7. Управление регистрирует уведомления в день их поступления в журнале, форма которого утверждается руководителем Управления.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Управление имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Республики Саха (Якутия), иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

8. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка Управлением подготавливается мотивированное заключение на каждое из них, которое должно содержать рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 11, 12, 13 настоящего порядка.

9. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются Главе Республики Саха (Якутия), Руководителю Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Управление.

10. В случае направления запросов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются Главе Республики Саха (Якутия), Руководителю Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Управление. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Главой Республики Саха (Якутия), Руководителем Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

- 1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- 2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- 3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. Глава Республики Саха (Якутия) в случае принятия решения, предусмотренного подпунктами 2 или 3 пункта 11 настоящего порядка, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия) принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры либо передает уведомление, заключение и другие материалы на рассмотрение в президиум Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия).

13. Руководитель Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) в случае принятия решений, предусмотренных подпунктами 2 или 3 пункта 11 настоящего порядка, принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или

урегулированию конфликта интересов, рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры либо вносит в Республиканскую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов представление вместе с уведомлением, заключением и иными материалами.

На основании поручения Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) подготовку представления в Республиканскую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов осуществляет Управление.

14. Президиум Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия) рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о президиуме Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Саха (Якутия), утвержденным Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 9 октября 2015 г. № 702.

15. Республиканская комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Порядком работы Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 17 ноября 2010 г. № 358.

16. Уведомление лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность Республики Саха (Якутия), должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), и иные материалы, связанные с его рассмотрением, хранятся в Управлении в соответствии правилами делопроизводства и документооборота.

Копия мотивированного заключения, подготовленного в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка, хранится в личном деле лица, замещающего государственную должность Республики Саха (Якутия), муниципальную должность Республики Саха (Якутия), должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия).

Приложение № 1
к порядку сообщения лицами, замещающими отдельные
государственные должности Республики Саха (Якутия),
муниципальные должности Республики Саха (Якутия), отдельные
должности государственной гражданской службы Республики
Саха (Якутия), о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

ФОРМА

(отметка об ознакомлении)

Главе Республики Саха (Якутия)
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
президиума Комиссии по координации работы по противодействию
коррупции в Республике Саха (Якутия) при рассмотрении настоящего
уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к порядку сообщения лицами, замещающими отдельные
государственные должности Республики Саха (Якутия),
муниципальные должности Республики Саха (Якутия), отдельные
должности государственной гражданской службы Республики
Саха (Якутия), о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

ФОРМА

(отметка об ознакомлении)

Руководителю Администрации Главы
Республики Саха (Якутия) и Правительства
Республики Саха (Якутия)

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Республиканской комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих при рассмотрении
настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)