

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 28 февраля 2025 г. № 72

ПОРЯДОК предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в том числе источником финансового обеспечения которой являются субсидии из федерального бюджета, автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)» (далее - субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий и порядка, установленных при ее предоставлении.

1.2. Целью предоставления субсидии является реализация регионального проекта «Производительность труда» (далее - региональный проект), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Производительность труда», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика».

1.3. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)» (далее - АНО РЦК).

1.4. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на деятельность АНО РЦК.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству экономики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, с учетом принятых обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию АНО РЦК, является Министерство экономики Республики Саха (Якутия).

1.7. Размер субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на реализацию регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Производительность труда», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика».

1.8. Для достижения цели, указанной в пункте 1.2 настоящего порядка, АНО РЦК предоставляется субсидия на финансовое обеспечение затрат следующих направлений расходов:

оплата труда сотрудников и начисления страховых взносов на фонд оплаты труда;

оплата служебных командировок сотрудников АНО РЦК;

оплата транспортных услуг АНО РЦК;

оплата работ, услуг по аренде и содержанию помещений, занимаемых АНО РЦК, включая коммунальные услуги, охрану, уборку помещений, услуг связи, в том числе почтовой;

уплата налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

оплата информационных, консультационных услуг;

оплата услуг по бухгалтерскому учету, составлению финансовой отчетности;

оплата юридических услуг;

оплата затрат на проведение информационной кампании по привлечению предприятий к участию в национальном проекте, в том числе расходов на продвижение АНО РЦК, изготовление информационных буклетов и рекламных материалов, расходов на приобретение оборудования для проведения выездных презентаций;

оплата затрат на приобретение, установку, модернизацию и сопровождение программного обеспечения;

оплата затрат на модернизацию и поддержку официального сайта АНО РЦК;

оплата расходов на участие в семинарах, конференциях, выставках, а также на обучение и повышение квалификации сотрудников;

оплата расходов по открытию и ведению расчетного счета, осуществление других банковских операций АНО РЦК;

оплата расходов по осуществлению государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы АНО РЦК;

оплата расходов на приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для функционирования АНО РЦК, в том числе приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники и иного оборудования для обработки информации, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования и средств связи, канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря, оборудования для хронометража и картирования;

дизайн и печать дидактических и раздаточных материалов, необходимых для проведения обучения участников рабочих групп предприятий-участников федерального проекта «Производительность труда»;

оплата организации учебной производственной площадки «Фабрика процессов», а именно:

анализ/выбор помещения для расположения будущей «Фабрики процессов», в случае масштабирования существующей, проектирование размещения учебной и организационных зон, поставка и монтаж оборудования;

отбор тренеров, методическая подготовка и тренинг тренеров, обеспечение тренеров необходимыми методическими и дидактическими материалами;

совместное проведение пилотных групп и супервизия тренеров, формирование и мониторинг индивидуальных планов развития тренерских компетенций, онлайн-сопровождение и консультирование;

дизайн и печать дидактических и раздаточных материалов, необходимых для использования на «Фабрике процессов» (плакаты, рабочие стандарты на каждую операцию, листы присутствия, анкеты обратной связи, бланки для инфоцентра);

столы, стеллажи, тара, тележки, оснастка и инструмент, технические средства обучения: проектор, флип-чарты, маркерная доска, инфоцентр, брендированная специализированная одежда для участников (халаты, кепки, защитные очки и перчатки), оснащение гардеробной комнаты: шкафы, вешалки, зеркало, макет учебного изделия;

оплата расходов по аренде помещений, занимаемых «Фабрикой процессов».

1.9. Предоставленную субсидию запрещается направлять на приобретение средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

1.10. Субсидия предоставляется не позднее одного месяца с момента подписания соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение).

1.11. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) информации о субсидиях в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) требования, которым должна соответствовать АНО РЦК на дату подачи заявки в Министерство для заключения соглашения:

АНО РЦК не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, имеющим достаточное для осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом, имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью, в котором доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

АНО РЦК не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

АНО РЦК не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

АНО РЦК не должна получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, на основании иных нормативных

правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

АНО РЦК не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у АНО РЦК на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в отношении АНО РЦК налоговым органом не принято решение о ее предстоящем исключении из единого государственного реестра на основании статьи 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

у АНО РЦК должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Саха (Якутия));

АНО РЦК не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО РЦК не должна быть введена процедура банкротства, деятельность АНО РЦК не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) АНО РЦК;

2) согласие АНО РЦК на осуществление Министерством проверки соблюдения АНО РЦК порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения АНО РЦК порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

3) определение объема субсидии, предоставляемой АНО РЦК, осуществляется в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели.

2.2. Для получения субсидии АНО РЦК представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме в соответствии с приложением к настоящему порядку, подписанное руководителем АНО РЦК и заверенное печатью (при наличии) (далее - заявка);

копии учредительных документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя АНО РЦК;

справку о том, что АНО РЦК не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, имеющим достаточное для осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом, имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью, в котором доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

справку о том, что АНО РЦК не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

справку о том, что АНО РЦК не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

справку о том, что АНО РЦК не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные правовым актом;

справку о том, что у АНО РЦК на едином налоговом счете отсутствует

или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справку о том, что у АНО РЦК отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) в соответствии с правовым актом;

справку о том, что АНО РЦК не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО РЦК не введена процедура банкротства, деятельность АНО РЦК не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

расчеты и обоснования расходов на текущую деятельность АНО РЦК, включая договоры, сметы и прочие документы, по направлению расходов в соответствии с пунктом 1.8 настоящего порядка.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство в двух экземплярах не позднее 15 числа месяца предоставления субсидии согласно кассовому плану.

АНО РЦК несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.3. При наличии информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, Министерство не требует от АНО РЦК представления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего порядка, за исключением случаев, если АНО РЦК готов представить указанные документы по собственной инициативе.

2.4. Документы, представляемые АНО РЦК, должны соответствовать следующим требованиям:

полномочия представителя АНО РЦК должны быть оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

тексты документов должны быть написаны разборчиво, не должны быть исполнены карандашом;

в документах должны отсутствовать подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также серьезные повреждения, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания;

копии документов должны быть сшиты в одну или несколько папок, пронумерованы и заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя

АНО РЦК (с расшифровкой) с указанием количества листов документа. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ;

документы не должны противоречить друг другу.

2.5. Министерство в день получения документов от АНО РЦК осуществляет их регистрацию.

2.6. Заявка рассматривается Министерством в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Министерство.

2.7. В течение пяти рабочих дней после завершения рассмотрения заявки Министерством оформляется приказ о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении по основаниям, указанным в пункте 2.8 настоящего порядка, с обязательным уведомлением АНО РЦК.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

В случае повторного обращения документы рассматриваются Министерством в течение трех рабочих дней.

В течение трех рабочих дней после завершения рассмотрения повторного обращения Министерством оформляется приказ о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего порядка, с обязательным уведомлением АНО РЦК.

2.8. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных АНО РЦК документов требованиям, определенным настоящим порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего порядка;

установление факта недостоверности представленной АНО РЦК информации.

2.9. В целях перечисления субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней с даты оформления приказа о предоставлении субсидии заключает с АНО РЦК соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2.10. Выплата субсидии производится в размере, указанном АНО РЦК в заявке, с учетом пунктов 1.3 и 1.5 настоящего порядка, не позднее одного месяца с момента подписания соглашения путем перечисления с лицевого счета Министерства на расчетные или корреспондентские счета, открытые АНО РЦК в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или

кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

2.11. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.12. Результатом предоставления субсидии на 31 декабря соответствующего года является реализация установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на соответствующий год, заключенным между Правительством Республики Саха (Якутия) и Министерством экономического развития Российской Федерации, количества проектов по повышению производительности труда по направлению «Бережливое производство» с помощью созданной региональной инфраструктуры обеспечения повышения производительности труда на предприятиях – участниках федерального проекта.

2.13. Не использованный по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

2.14. В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в субсидии, не использованной АНО РЦК в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть предоставлены АНО РЦК в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка.

2.15. При реорганизации АНО РЦК в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.16. При реорганизации АНО РЦК в форме разделения, выделения, а также при ликвидации АНО РЦК соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате

неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3. Требования к отчетности

3.1. АНО РЦК не реже одного раза в квартал не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство следующую отчетность:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчеты, указанные в настоящем пункте, представляются АНО РЦК по формам, предусмотренным типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в системе «Электронный бюджет».

3.2. В целях проверки и принятия отчетности, представленной АНО РЦК Министерство:

ежеквартально в течение пяти рабочих дней после представления АНО РЦК отчетности в соответствии с пунктом 3.1 настоящего порядка осуществляет их верификацию на достижение значений результатов использования субсидии и соответствие осуществленных расходов условиям настоящего порядка в системе «Электронный бюджет»;

по результатам проверки Министерство составляет акт проведения проверки, в котором указывается положительный или отрицательный результат. В случае положительного результата проверки Министерство уведомляет АНО РЦК в течение одного дня. В случае отрицательного результата в акте отражаются выявленные замечания, в соответствии с которыми АНО РЦК осуществляет доработку отчетов и повторно их представляет в Министерство в течение трех рабочих дней.

повторная проверка осуществляется Министерством в течение трех рабочих дней в системе «Электронный бюджет», по результатам которой составляется акт проведения повторной проверки.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство проводит проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии АНО РЦК, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и

269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Министерство в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в системе «Электронный бюджет», в котором отражаются:

контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии;
плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и их плановых значений;

плановые сроки достижения контрольных точек.

4.3. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии по формам, установленным соглашением о предоставлении субсидии.

4.4. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, проверяет соответствие фактически достигнутого АНО РЦК значения результатов предоставления субсидии значению, установленному соглашением о предоставлении субсидии.

В случае если АНО РЦК по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнут конечный результат предоставления субсидии, установленный соглашением о предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Министерством в течение 10 рабочих дней со дня выявления недостижения конечного результата предоставления субсидии направляется соответствующее письменное уведомление в АНО РЦК.

АНО РЦК в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления обязана произвести возврат суммы субсидии.

При отказе АНО РЦК произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае нарушения АНО РЦК условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком, невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, повлекших необоснованное получение субсидии, АНО РЦК в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка субсидии, части субсидии) письмом Министерства.

АНО РЦК обязана произвести возврат полученной субсидии (остатка

субсидии, части субсидии) в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в месячный срок со дня получения письменного уведомления Министерства.

Субсидия (остаток субсидии, часть субсидии) подлежит возврату в следующих размерах:

в случае использования субсидии не по целевому назначению - в объеме средств, использованных не по целевому назначению;

в случае нарушения АНО РЦК условия, установленного подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего порядка, - в объеме средств, использованных с нарушением указанного условия;

в случае выявления у АНО РЦК неиспользованного остатка субсидии при принятии Министерством решения об отсутствии потребности в остатке субсидии - в объеме остатка субсидии;

в случае непредставления АНО РЦК отчетности - в полном объеме.

В случае невозврата субсидии (остатка субсидии, части субсидии) в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Контроль за соблюдением АНО РЦК настоящего порядка осуществляется Министерством. Несоблюдение АНО РЦК условий и порядка предоставления субсидии влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение
к порядку определения объема и предоставления
субсидии автономной некоммерческой
организации «Региональный центр компетенций в сфере
производительности труда Республики Саха (Якутия)»

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

Прошу предоставить автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)» субсидию из государственного бюджета Республики Саха (Якутия):

_____ (указать целевое использование субсидии)

в рамках _____
(указать наименование основного мероприятия государственной программы (подпрограммы) Республики Саха (Якутия))

Сведения об автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)»:

1	Полное наименование юридического лица	
2	Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	
3	ИНН	
4	ОГРН	
5	КПП	
6	Юридический адрес	
7	Банковские реквизиты: Наименование банка получателя Корреспондентский счет Расчетный счет БИК	
8	Контактное лицо (ФИО, должность)	

9	Телефон, факс	
10	Адрес электронной почты	
11	Объем запрашиваемой субсидии, млн рублей	
12	Цели расходования средств субсидии	

Документы, предусмотренные порядком предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)», прилагаются.

Приложение на _____ листах.

Полноту и достоверность прилагаемых сведений и документов подтверждаю.

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Республики Саха (Якутия)».

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)
