

## Приложение

к постановлению Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 16 декабря 2024 г. № 620

### **ПОЛОЖЕНИЕ** **о системе управления государственными программами** **Республики Саха (Якутия)**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила разработки, реализации и мониторинга государственных программ Республики Саха (Якутия).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) государственная программа Республики Саха (Якутия) (далее – государственная программа) – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Республики Саха (Якутия);

2) задача структурного элемента государственной программы – итог деятельности, направленный на достижение изменений в социально-экономической сфере;

3) комплекс процессных мероприятий – группа скоординированных мероприятий (результатов), имеющих общую целевую ориентацию и направленных на выполнение функций, полномочий и решение текущих задач ответственных исполнителей (соисполнителей, участников) государственных программ;

4) компонент портфеля проектов – проект или комплекс процессных мероприятий, указываемый в разделе 3 паспорта портфеля проектов по реализации Указа Главы Республики Саха (Якутия), определяющий цель стратегического характера и направления государственной политики по отрасли, формируемый в соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 14 марта 2024 г. № 251 «Об утверждении Положения о деятельности проектных офисов Республики Саха (Якутия) по реализации указов, определяющих цели стратегического характера и направления государственной политики по отрасли»;

5) маркировка – реализуемое в информационных системах присвоение признака связи параметров государственных программ и их структурных элементов между собой, а также с параметрами других документов;

6) мероприятие (результат) – количественно измеримый итог деятельности, направленный на достижение показателей государственной программы и ее структурных элементов, сформулированный в виде завершеного действия по созданию (строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и т.п.) определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного объема работ с заданными характеристиками. Термины «мероприятие» и «результат» тождественны друг другу;

7) национальная цель – национальная цель развития Российской Федерации, определенная Указом Президента Российской Федерации;

8) ответственный исполнитель государственной программы – исполнительный орган Республики Саха (Якутия) либо иной главный распорядитель средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), определенный Правительством Республики Саха (Якутия) в качестве ответственного исполнителя (далее – ответственный исполнитель);

9) показатель – количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей государственной программы, выполнение задач структурного элемента такой программы, и отражающий социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации государственной программы, ее структурного элемента;

10) проектная часть государственной программы – совокупность региональных, иных региональных и ведомственных проектов, включаемых в государственную программу. При формировании проектной части государственной программы включаемые в ее состав мероприятия (результаты) должны иметь количественно измеримые итоги их реализации (допускается включение мероприятий (результатов), не имеющих количественно измеримых итогов их реализации по субсидиям на возмещение затрат (недополученных доходов), возникающих в результате государственного регулирования цен (тарифов) и (или) установления льготных тарифов (предоставления льгот));

11) процессная часть государственной программы – совокупность комплексов процессных мероприятий, включаемых в государственную программу. При формировании процессной части государственной программы допускается включение мероприятий (результатов), не имеющих количественно измеримых итогов их реализации;

12) соисполнитель государственной программы – исполнительный орган Республики Саха (Якутия), иной государственный орган или организация, представители которых определены руководителями региональных проектов, иных региональных проектов, ведомственных проектов, а также исполнительный орган Республики Саха (Якутия) или организация, являющиеся главными распорядителями средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), ответственные за разработку и реализацию комплексов процессных мероприятий государственной программы (далее – соисполнитель);

13) структурный элемент государственной программы – региональный проект, иной региональный проект, ведомственный проект, а также комплекс процессных мероприятий;

14) управляющий совет государственной программы (далее – управляющий совет) – коллегиальный орган межведомственного взаимодействия, образуемый при Правительстве Республики Саха (Якутия) и возглавляемый куратором государственной программы;

15) участник государственной программы – исполнительный орган Республики Саха (Якутия), иной государственный орган или организация, участвующие в реализации региональных проектов, иных региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий (далее – участник);

16) целевой показатель национальной цели – показатель, характеризующий достижение национальной цели, определенный Указом Президента Российской Федерации;

17) цель государственной программы – конечный результат реализации государственной программы, соответствующий приоритетам государственной политики в сфере реализации государственной программы.

1.3. Понятия «региональный проект», «иной региональный проект», «ведомственный проект», используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 сентября 2019 г. № 737 «Об организации проектной деятельности в Республике Саха (Якутия)».

1.4. Разработка и реализация государственных программ осуществляется исходя из следующих принципов:

1) обеспечение приоритетов социально-экономического развития Республики Саха (Якутия), установленных документами стратегического планирования;

2) обеспечение достижения национальных целей с учетом влияния мероприятий (результатов) государственных программ на достижение соответствующих показателей национальных целей;

3) включение в состав государственной программы всех инструментов и мероприятий в соответствующих отрасли и сфере (включая меры организационного характера, осуществление контрольно-надзорной деятельности, совершенствование нормативного регулирования отрасли, налоговые, тарифные, кредитные и иные инструменты);

4) обеспечение консолидации бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственного бюджета Республики Саха (Якутия), бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов Республики Саха (Якутия) и внебюджетных источников, направленных на реализацию государственной политики в соответствующих сферах и влияющих на выполнение запланированных в государственных программах мероприятий;

5) координация государственных программ с государственными программами Российской Федерации, муниципальными программами и программами развития (иными программами) государственных корпораций, государственных компаний и акционерных обществ с государственным участием, влияющими на достижение показателей и выполнение мероприятий государственных программ;

6) координация государственных программ с другими государственными программами Республики Саха (Якутия), влияющими на достижение приоритетов и целей государственной политики межотраслевого и (или) территориального характера;

7) учет показателей оценки эффективности деятельности высшего должностного лица Республики Саха (Якутия) согласно Указу Президента Российской Федерации от 28 ноября 2024 г. № 1014 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации» и показателей национальных целей;

8) закрепление должностного лица, ответственного за реализацию каждого структурного элемента государственной программы.

1.5. Разработка и реализация государственной программы осуществляются ответственным исполнителем совместно с иными заинтересованными исполнительными органами Республики Саха (Якутия), соисполнителями и (или) участниками.

1.6. В случае если компонент портфеля проектов по реализации стратегического указа Главы Республики Саха (Якутия) реализуется

несколькими исполнителями, то ответственный исполнитель государственной программы, в состав которой в качестве структурного элемента включается компонент портфеля проектов, соисполнители и участники государственной программы определяются проектным офисом Республики Саха (Якутия) по реализации указов Главы Республики Саха (Якутия), определяющих цели стратегического характера и направления государственной политики по отрасли.

1.7. Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) об утверждении государственной программы утверждаются документы, указанные в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Положения.

1.8. В региональной информационной системе по управлению государственными программами (далее – РИС) осуществляется формирование, представление, согласование, внесение изменений и утверждение документов, указанных в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Положения.

1.9. Общественное обсуждение проекта постановления Правительства Республики Саха (Якутия), указанного в пункте 1.7 настоящего раздела, осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Саха (Якутия), в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

1.10. В государственную программу не включаются:

1) расходы, направленные на обеспечение выполнения функций Главы Республики Саха (Якутия), законодательных, судебных и контрольно-счетных органов Республики Саха (Якутия);

2) условно утвержденные расходы бюджета;

3) расходы на проведение выборов и референдумов;

4) бюджетные ассигнования, зарезервированные в целях финансового обеспечения целевых расходов государственного бюджета Республики Саха (Якутия), подлежащих перераспределению в ходе исполнения государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на соответствующие группы, подгруппы и элементы кодов видов расходов бюджета;

5) бюджетные ассигнования на обеспечение деятельности по обслуживанию и использованию ценностей Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Саха (Якутия);

6) расходы резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) и резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;

7) иные расходы, не относящиеся к реализации государственных программ.

1.11. Постановление Правительства Республики Саха (Якутия), указанное в пункте 1.7 настоящего раздела, размещается на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня официального опубликования постановления Правительства Республики Саха (Якутия) об утверждении этой государственной программы.

## 2. Правила и требования к структуре, целеполаганию и содержанию государственных программ

2.1. Государственная программа является системой документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, и содержит:

1) паспорт государственной программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) паспорт регионального проекта, паспорт иного регионального проекта, паспорт ведомственного проекта по формам, разработанным в соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 сентября 2019 г. № 737 «Об организации проектной деятельности в Республике Саха (Якутия)» и методическими рекомендациями, утвержденными региональным проектным офисом;

3) приоритеты и цели государственной политики, в том числе с указанием связи с национальными целями (далее – стратегические приоритеты);

4) перечень и сведения о показателях (индикаторах) государственной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

5) информацию по финансовому обеспечению государственной программы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

6) информацию о направлениях и параметрах реализации арктического раздела по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Арктический раздел предусматривается в государственных программах, определенных перечнем государственных программ, утвержденным Правительством Республики Саха (Якутия), за исключением государственных программ, мероприятия (результаты) которых не имеют территориальной привязки и (или) предмет которых исключает возможность их реализации на территориях муниципальных образований Республики Саха (Якутия), входящих в состав Арктической зоны Российской Федерации;

7) информацию о направлениях и параметрах реализации стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия) по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению. Информация о направлениях и параметрах реализации стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия) предусматривается в государственных программах, определенных перечнем государственных программ, утвержденным Правительством Республики Саха (Якутия), за исключением государственных программ, мероприятия (результаты) которых не указаны в утвержденном паспорте портфеля проектов соответствующего стратегического указа Главы Республики Саха (Якутия);

8) основные параметры потребности в дополнительных трудовых ресурсах, необходимых для реализации государственной программы;

9) перечень объектов прикладных научных исследований и экспериментальных разработок, выполняемых по договорам о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению (при необходимости);

10) перечень объектов капитального строительства, мероприятий (инвестиционных проектов), объектов недвижимости (при необходимости) с указанием потребностей в кадровых ресурсах, реализуемых в рамках государственной программы, по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению;

11) порядки предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам в рамках реализации государственной программы;

12) информацию о нормативных правовых актах, утверждающих правила осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) юридическим лицам в рамках реализации государственной программы;

13) информацию о решениях об осуществлении капитальных вложений в рамках реализации государственной программы, формируемой в соответствии с методическими рекомендациями Министерства экономики Республики Саха (Якутия);

14) информацию о решениях Правительства Республики Саха (Якутия) о заключении от имени Республики Саха (Якутия) государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг), длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в рамках государственной программы, формируемой в соответствии с

методическими рекомендациями Министерства экономики Республики Саха (Якутия);

15) аналитическую информацию о показателях, структурных элементах и (или) мероприятиях (результатах) иных государственных программ, относящихся к сфере реализации этой государственной программы, формируемой в соответствии с методическими рекомендациями Министерства экономики Республики Саха (Якутия) (при необходимости).

2.2. Ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками осуществляется формирование в РИС реестра документов, входящих в состав государственной программы (далее – реестр документов) согласно приложению № 6 к настоящему Положению, а также обеспечивается его актуальность и полнота.

2.3. В реестре документов приводится следующая информация:

1) тип документа, который определяется в зависимости от содержания документа и должен соответствовать одному из следующих типов:

- а) паспорт государственной программы;
- б) паспорт регионального проекта, паспорт иного регионального проекта, паспорт ведомственного проекта;
- в) порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам;
- г) правила осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий юридическим лицам;
- д) решение об осуществлении капитальных вложений;
- е) решение о заключении долгосрочных государственных контрактов;
- ж) перечень и сведения о показателях (индикаторах);
- з) информация по финансовому обеспечению;
- и) план мероприятий по реализации государственной программы (справочная информация);

2) вид документа (например, закон Республики Саха (Якутия), Указ Главы Республики Саха (Якутия), распоряжение Главы Республики Саха (Якутия), постановление Правительства Республики Саха (Якутия), распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия), протокол, приказ исполнительного органа Республики Саха (Якутия), иного государственного органа (организации) Республики Саха (Якутия) и др.);

3) наименование и реквизиты (дата и номер) утвержденного (принятого) документа;

4) наименование исполнительного органа Республики Саха (Якутия) (иного государственного органа, организации Республики Саха (Якутия), ответственного за разработку документа);

5) гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации (в случае опубликования).

2.4. В случае утверждения (принятия) документов, предусматривающих внесение изменений в ранее утвержденный (принятый) документ, такие документы также необходимо включать в реестр документов по соответствующей государственной программе.

2.5. Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) об утверждении государственной программы в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 ноября 2010 г. № 490 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Саха (Якутия)», утверждаются:

1) стратегические приоритеты государственной программы, которые включают в себя:

а) оценку текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Республики Саха (Якутия). В рамках оценки текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Республики Саха (Якутия) приводится анализ ее действительного состояния, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации государственной программы. Анализ действительного состояния сферы реализации государственной программы должен включать характеристику итогов реализации государственной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации государственной программы. Характеристика текущего состояния сферы реализации государственной программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития Республики Саха (Якутия);

б) описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы. При описании приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы учитываются национальные цели, определенные Президентом Российской Федерации, приоритеты социально-экономического развития Республики Саха (Якутия), а также показатели, характеризующие достижение таких приоритетов и целей, установленные документами стратегического планирования, федеральными и республиканскими законами, решениями Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

в) задачи государственного управления Республики Саха (Якутия), способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного управления Республики Саха (Якутия). В рамках

описания задач государственного управления Республики Саха (Якутия) и способов их достижения приводятся основные задачи развития соответствующей сферы реализации государственной программы, предлагаемые механизмы (способы) их достижения (планируемые мероприятия), а также ожидаемые результаты реализации государственной программы с учетом сферы ответственности и полномочий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы и имеющихся финансовых и иных ресурсов;

г) задачи, определенные в соответствии с национальными целями. При описании стратегических приоритетов отдельно следует выделять задачи, определяемые исходя из необходимости достижения национальных целей и положений единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации;

д) сведения о налоговых расходах Республики Саха (Якутия), обусловленных налоговыми льготами, установленными Законом Республики Саха (Якутия) от 7 ноября 2013 г. 1231-З № 17-V «О налоговой политике Республики Саха (Якутия)», с указанием наименования каждой налоговой льготы, вида налога, по которому предоставлена налоговая льгота, цели (целей) введения и периоде действия налоговой льготы, фактических и оценочных объемов выпадающих доходов государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на весь период действия налоговой льготы или на три года, следующих за текущим, в случае если налоговая льгота установлена на бессрочный период, целевом показателе (индикаторе) налогового расхода, оказывающем влияние на решение задач и достижение целей государственной программы;

2) информация о направлениях и параметрах реализации стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия). Данный раздел содержит информацию о целях и задачах стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия), достижение которых обеспечивается за счет реализации структурных элементов и (или) мероприятий государственной программы;

3) информация о направлениях и параметрах реализации арктического раздела. Арктический раздел содержит аналитическую информацию о целевых показателях (индикаторах), структурных элементах и (или) мероприятиях (результатах), реализуемых на территориях муниципальных образований Республики Саха (Якутия), входящих в состав Арктической зоны Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 мая 2014 г. № 296 «О сухопутных территориях Арктической зоны Российской Федерации» и направленные на реализацию Стратегии

социально-экономического развития Арктической зоны Республики Саха (Якутия);

4) основные параметры потребности в дополнительных трудовых ресурсах, необходимых для реализации государственной программы. Данный раздел содержит основные параметры потребности в трудовых ресурсах для реализации государственной программы с описанием отрасли и заполнением таблицы, приведенной в настоящем подпункте, в соответствии с методическими рекомендациями Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения. Сводные параметры замещающей (дополнительной) потребности в кадровых ресурсах учитываются в прогнозе потребности экономики Республики Саха (Якутия) в специалистах с высшим и средним профессиональным образованием, утверждаемым в соответствии с регламентом формирования прогноза потребности экономики Республики Саха (Якутия) в специалистах с высшим и средним профессиональным образованием, утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 28 января 2021 г. № 10.

В составе государственных программ, ответственными исполнителями которых являются Министерство промышленности и геологии Республики Саха (Якутия), Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия), Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия), Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия), Министерство предпринимательства, торговли и туризма Республики Саха (Якутия), Министерство инноваций, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий Республики Саха (Якутия), Министерство здравоохранения Республики Саха (Якутия), Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия), Министерство культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия), Министерство строительства Республики Саха (Якутия), Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия), Министерство по физической культуре и спорту Республики Саха (Якутия), Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия), утверждаются отдельные ведомственные проекты по обеспечению трудовыми ресурсами.

Прогноз потребности в кадровом обеспечении и источниках ее закрытия формируется на период реализации государственной программы согласно нижеприведенной форме.

## Прогноз потребности в кадровом обеспечении и источниках ее закрытия

**человек**

№		Всего на ____ - ____ гг.	в том числе по годам:				
			год	год	год	год	год
1	Прогноз общей потребности в кадровом обеспечении отрасли, всего						
1.1	в том числе, замещающая кадровая потребность						
2	Восполнение потребности в кадрах – всего:						
2.1	трудоустройство выпускников учреждений профессионального образования						
2.2	трудоустройство незанятого населения, прошедшего профессиональную переподготовку						
2.3	за счет реализации ведомственных проектов, проектов стратегических указов Главы РС(Я):						
2.3.1	Проект 1						
2.3.2	Проект 2						
2...	....						
3=1-2	Дополнительная потребность						
4	Источники восполнения дополнительной потребности:						
4.1	....						
4.2	....						
4.3	....						

5) предельные объемы средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренных на исполнение государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг), длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в рамках государственной программы (при необходимости);

б) порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам в рамках реализации государственной программы (в случае если государственной программой предусмотрено предоставление таких субсидий) в качестве приложения к государственной программе;

7) перечень объектов прикладных научных исследований и экспериментальных разработок, выполняемых по договорам о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по форме согласно приложению № 9 к Положению (при наличии).

2.6. В РИС осуществляется:

1) формирование, представление, согласование, внесение изменений и утверждение:

а) паспорта государственной программы;

б) сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементов;

в) информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы;

г) плана мероприятий по реализации государственной программы (справочная информация);

2) формирование, представление, согласование, внесение изменений в:

а) реестр документов, входящих в состав государственной программы;

б) перечень объектов капитального строительства, мероприятий (инвестиционных проектов), объектов недвижимости;

в) направления и параметры реализации арктического раздела государственной программы;

г) направления и параметры реализации стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия);

д) аналитическую информацию о показателях, структурных элементах и (или) мероприятиях (результатах) иных государственных программ, относящихся к сфере реализации этой государственной программы, формируемой в соответствии с методическими рекомендациями Министерства экономики Республики Саха (Якутия) (при необходимости);

е) дополнительную потребность в кадровых ресурсах при вводе объектов капитального строительства согласно приложению № 10 к настоящему Положению.

2.7. Формирование, представление, согласование и утверждение документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.6 настоящего раздела, осуществляется в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

2.8. Управляющим советом соответствующей государственной программы в РИС утверждаются:

1) паспорт государственной программы;

2) перечень объектов капитального строительства, мероприятий

(инвестиционных проектов), объектов недвижимости;

3) сведения о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементов;

4) информация о финансовом обеспечении реализации государственной программы;

5) направления и параметры реализации арктического раздела государственной программы;

6) направления и параметры реализации стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия);

7) внесение изменений в вышеуказанные документы.

2.9. Ответственным исполнителем утверждается план мероприятий по реализации государственной программы (справочная информация) и внесение изменений в указанный план.

2.10. Разработка паспорта государственной программы осуществляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с учетом рекомендаций по его заполнению, установленных пунктом 2.11 настоящего раздела.

2.11. Паспорт государственной программы разрабатывается с учетом следующих подходов:

1) наименование государственной программы должно соответствовать перечню государственных программ Республики Саха (Якутия), утвержденному Правительством Республики Саха (Якутия);

2) куратор и ответственный исполнитель должны соответствовать куратору и ответственному исполнителю в соответствии с перечнем государственных программ Республики Саха (Якутия) и кураторов, утвержденных Правительством Республики Саха (Якутия);

3) в качестве соисполнителей указываются исполнительные органы Республики Саха (Якутия), иные государственные органы и организации, представители которых определены руководителями региональных проектов, иных региональных проектов, ведомственных проектов, а также исполнительные органы Республики Саха (Якутия) и организации, являющиеся главными распорядителями средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), ответственные за разработку и реализацию комплексов процессных мероприятий государственной программы. При этом в случае если соисполнителем является ответственный исполнитель, его наименование также заполняется в данной строке;

4) в качестве участников указываются исполнительные органы Республики Саха (Якутия), иные государственные органы и организации, участвующие в реализации региональных проектов, иных региональных

проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий. В случае если участником является ответственный исполнитель и (или) соисполнитель, его наименование также заполняется в данной строке;

5) цели государственной программы, задачи структурных элементов должны соответствовать критериям конкретности, измеримости, достижимости, актуальности и ограниченности во времени.

Цель государственной программы, задача ее структурного элемента, как правило, формулируются с указанием целевого значения показателя, отражающего конечный социально-экономический эффект от реализации государственной программы, ее структурного элемента на момент окончания реализации этой государственной программы, ее структурного элемента.

Для каждой цели государственной программы формируются показатели, отражающие конечные общественно значимые социально-экономические эффекты от реализации государственной программы. Показатели государственных программ и их структурных элементов, затрагивающие вопросы местного значения, при необходимости декомпозируются по муниципальным образованиям Республики Саха (Якутия);

б) сроки реализации государственной программы должны соответствовать срокам, установленным перечнем государственных программ Республики Саха (Якутия), утвержденным Правительством Республики Саха (Якутия);

7) объем финансового обеспечения реализации государственной программы за весь период ее реализации включает:

а) средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия), федерального бюджета, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия), местных бюджетов, внебюджетных источников (в том числе доходов от иной приносящей доход деятельности);

б) общий объем налоговых расходов Республики Саха (Якутия), предусмотренных в рамках этой государственной программы;

8) в графе «Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственной программой Российской Федерации» приводятся наименования национальных целей и их целевых показателей, на достижение которых влияет государственная программа;

9) в графе «Связь с указом Главы Республики Саха (Якутия), определяющим цель стратегического характера и направления государственной политики по отрасли» приводятся наименования стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия) и их целевых показателей, на достижение которых влияет государственная программа.

2.12. При согласовании и утверждении паспорта государственной программы, информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы, направлений и параметров реализации арктического раздела государственной программы, направлений и параметров реализации стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия), плана мероприятий по реализации государственной программы (справочная информация) данные финансового обеспечения приводятся в соответствие с показателями сводной бюджетной росписи и бюджетного прогноза Республики Саха (Якутия) на долгосрочный период в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и Законом Республики Саха (Якутия) от 5 февраля 2014 г. 1280-З № 111-V «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Республике Саха (Якутия)».

2.13. Соисполнители и участники вносят в РИС информацию о финансовом обеспечении, показателях (индикаторах), сведения о контрольных точках по региональным проектам, иным региональным проектам и ведомственным проектам.

2.14. Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление паспортов региональных, иных региональных и ведомственных проектов и запросов на их изменение осуществляется в соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 сентября 2019 г. № 737 «Об организации проектной деятельности в Республике Саха (Якутия)» и методическими рекомендациями, утвержденными региональным проектным офисом.

2.15. Интеграция с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» в части передачи информации и данных, а также мониторинг реализации и оценка эффективности реализации государственной программы, в том числе по структурным элементам, осуществляются по мере ввода в опытную эксплуатацию необходимых компонентов и модулей в РИС.

2.16. Интеграция РИС с информационной аналитической системой «Ситуационный центр Главы Республики Саха (Якутия)» в части получения информации и данных по мониторингу реализации структурных элементов государственной программы осуществляются по мере ввода в опытную эксплуатацию необходимых компонентов и модулей в РИС.

2.17. Руководители исполнительных органов Республики Саха (Якутия), являющиеся ответственными исполнителями (соисполнителями, участниками), несут персональную ответственность за достоверность и своевременность представления информации, размещаемой (формируемой) ими в РИС.

2.18. Ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками обеспечивается маркировка в РИС параметров государственных программ и их структурных элементов, в том числе относящихся к:

- 1) сферам реализации государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов;
- 2) реализации национальных проектов.

2.19. Мониторинг и оценка эффективности государственной программы, формирование отчетов о ходе реализации государственных программ и иные документы (материалы), разрабатываемые при реализации государственных программ, осуществляется в РИС.

2.20. Государственная программа в РИС формируется в соответствии с методическими рекомендациями Министерства экономики Республики Саха (Якутия).

2.21. Структурным элементом государственной программы, содержащей показатели, определенные стратегическими указами Главы Республики Саха (Якутия), признается компонент, указанный в разделе 3 портфеля проектов по реализации стратегического указа Главы Республики Саха (Якутия). Структурный элемент государственной программы, содержащей показатели, определенные стратегическими указами Главы Республики Саха (Якутия), может быть определен в качестве регионального, иного регионального или ведомственного проекта, комплекса процессных мероприятий. Наименование структурного элемента государственной программы дается в полном соответствии с наименованием компонента портфеля проектов по реализации стратегического указа Главы Республики Саха (Якутия). При необходимости после наименования структурного элемента государственной программы в скобках указываются реквизиты соответствующего стратегического указа Республики Саха (Якутия).

2.22. В рамках проектной части государственной программы осуществляется реализация направлений деятельности, предусмотренных методическими рекомендациями, утвержденными региональным проектным офисом.

2.23. В рамках процессных мероприятий государственной программы осуществляется реализация направлений деятельности, предусматривающих:

- 1) финансовое обеспечение деятельности исполнительного органа Республики Саха (Якутия) – ответственного исполнителя, соисполнителя, участника;
- 2) выполнение государственных заданий на оказание государственных услуг;
- 3) осуществление текущей деятельности казенных учреждений;

4) предоставление субвенций из государственного бюджета местным бюджетам;

5) предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований и городских округов;

6) предоставление целевых субсидий государственным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной деятельности);

7) оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) установлен ограниченный период действия соответствующих мер), включая осуществление социальных налоговых расходов;

8) обслуживание государственного долга;

9) предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере;

10) налоговые расходы, если перечнем налоговых расходов Республики Саха (Якутия), утвержденным решением Правительства Республики Саха (Якутия), к государственной программе отнесен налоговый расход Республики Саха (Якутия), то ответственные исполнители в зависимости от целевого показателя (индикатора) налогового расхода Республики Саха (Якутия) определяют налоговый расход Республики Саха (Якутия) как мероприятие государственной программы;

11) иные направления процессных мероприятий по решению управляющего совета.

2.24. Региональные проекты, иные региональные проекты, ведомственные проекты, комплексы процессных мероприятий при необходимости группируются по направлениям государственной программы.

2.25. Допускается включение в государственную программу комплекса процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются.

2.26. Показатели проектной части государственной программы и ее структурных элементов должны отвечать критериям точности, однозначности, измеримости (счетности), сопоставимости, достоверности, своевременности, регулярности от реализации государственных программ и отвечать иным требованиям, определенным методическими рекомендациями, утвержденными региональным проектным офисом.

2.27. В число показателей государственных программ включаются:

1) показатели, характеризующие достижение национальных целей;

2) показатели приоритетов социально-экономического развития Республики Саха (Якутия), определяемые в документах стратегического

планирования и прогнозирования Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), стратегическими указами Главы Республики Саха (Якутия);

3) показатели уровня удовлетворенности граждан Республики Саха (Якутия) качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг в соответствующей сфере социально-экономического развития Республики Саха (Якутия) (при необходимости);

4) показатели оценки эффективности деятельности руководителей высших исполнительных органов Республики Саха (Якутия);

5) показатели, содержащиеся в указах Президента Российской Федерации в случае, если достижение цели и решение задач государственной программы характеризуются показателями, установленными в указах;

б) иные показатели, необходимые для включения в состав показателей (индикаторов) государственной программы по решению управляющего совета.

2.28. Показатели государственной программы должны удовлетворять одному из следующих условий:

1) целевые значения показателей рассчитываются по методикам, принятым международными организациями;

2) целевые значения показателей определяются на основе данных федерального и (или) государственного статистического наблюдения;

3) целевые значения показателей рассчитываются по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками, согласованным с Министерством экономики Республики Саха (Якутия).

2.29. Методики расчета значений показателей (индикаторов) арктического раздела государственной программы согласовываются с Министерством по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия).

2.30. Показатели государственной программы приводятся по годам реализации (помесячно или кварталю для текущего финансового года или в соответствии с периодичностью официального статистического расчета), сгруппированные по ее целям, с указанием связи с показателями государственных программ Российской Федерации (при наличии).

2.31. Мероприятие (результат) структурного элемента государственной программы должно формироваться исходя из принципов конкретности, точности, достоверности, измеримости (счетности), возможности мониторинга, в том числе ежемесячного мониторинга (при необходимости), и выполнения задач структурного элемента государственной программы.

2.32. Мероприятие (результат) структурного элемента государственной программы должно иметь контрольные точки, отражающие ход его реализации и факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) этого мероприятия (результата) и (или) по созданию объекта.

2.33. Под объектом в настоящем Положении понимается конечный материальный или нематериальный продукт, или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению в рамках исполнения (достижения) мероприятия (результата) государственной программы и ее структурного элемента.

2.34. Контрольной точкой является документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы и (или) созданию объекта.

2.35. В целях унификации процесса мониторинга хода выполнения (достижения) мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ каждому мероприятию (результату), за исключением комплексов процессных мероприятий, присваивается тип и соответствующий ему набор контрольных точек, перечень которых определен в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 17 августа 2021 г. № 500 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации».

2.36. Для мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ Российской Федерации, декомпозированных на уровень Республики Саха (Якутия) в паспортах структурных элементов государственных программ необходимо формировать не менее шести контрольных точек, равномерно распределенных в течение года.

2.37. Для иных мероприятий (результатов) государственных программ необходимо формировать не менее четырех контрольных точек.

2.38. При необходимости допускается формирование иных типов мероприятий (результатов) и дополнительных контрольных точек, не предусмотренных перечнем, указанным в пункте 2.35 настоящего раздела, за исключением мероприятий (результатов), источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета.

2.39. Для мероприятий (результатов) структурных элементов государственной программы, предусматривающих софинансирование за счет средств федерального бюджета, в обязательном порядке предусматриваются

специальные контрольные точки, установленные в структурных элементах государственной программы Российской Федерации.

2.40. Для мероприятий (результатов) процессной части государственной программы, в отношении которых не предусмотрено установление показателей (индикаторов), допускается не устанавливать контрольные точки. Для мероприятий (результатов) с типом «Осуществление текущей деятельности» значения и контрольные точки не устанавливаются.

2.41. Формулировки контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата).

2.42. Планирование сроков достижения контрольных точек осуществляется с учетом:

- 1) их равномерного распределения в течение календарного года;
- 2) их сопоставимости со сроками выполнения (достижения) мероприятий (результатов) структурных элементов государственной программы;

- 3) установления плановых дат их выполнения не позднее дат соответствующих контрольных точек, определенных в структурных элементах государственных программ Российской Федерации (для мероприятий (результатов) государственной программы, предусматривающих софинансирование за счет средств федерального бюджета).

2.43. Не допускается наличие у мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы только одной контрольной точки со сроком наступления 31 декабря, а также преобладание наибольшего количества контрольных точек в четвертом квартале года.

2.44. Мероприятия (результаты) структурных элементов государственной программы, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, декомпозируются до конкретных объектов и их контрольных точек.

2.45. Информация о мероприятиях (результатах) структурного элемента государственной программы с детализацией до контрольных точек отражается в плане реализации такого структурного элемента государственной программы.

2.46. План реализации структурного элемента государственной программы разрабатывается на весь срок реализации структурного элемента государственной программы (с возможностью актуализации) и подлежит включению в паспорт такого структурного элемента.

2.47. План мероприятий по реализации государственной программы (справочная информация) содержит сведения о мероприятиях структурных

элементов государственной программы, их целевых показателей (индикаторах) и ресурсном обеспечении, а также сведения о проектах, комплексах процессных мероприятий и мероприятиях стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия), не обеспеченных источниками финансирования.

### 3. Разработка государственной программы

3.1. Положения данного раздела применяются в отношении документов государственной программы, утверждаемых в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Положения.

3.2. Разработка государственных программ осуществляется на основании перечня государственных программ Республики Саха (Якутия), утверждаемого Правительством Республики Саха (Якутия) (далее – перечень государственных программ).

3.3. Проект перечня государственных программ формируется Министерством экономики Республики Саха (Якутия) совместно с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) исходя из приоритетов и целей социально-экономического развития Республики Саха (Якутия), в том числе национальных целей, определенных Президентом Российской Федерации и (или) Правительством Российской Федерации, на основании положений федеральных законов, законов Республики Саха (Якутия), а также во исполнение решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Республики Саха (Якутия), Правительства Республики Саха (Якутия) на основании:

- 1) Стратегии социально-экономического развития Республики Саха (Якутия);
- 2) единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации;
- 3) прогноза социально-экономического развития Республики Саха (Якутия) на среднесрочный и долгосрочный период;
- 4) бюджетного прогноза Республики Саха (Якутия) на долгосрочный период;
- 5) предложений исполнительных органов Республики Саха (Якутия).

3.4. Внесение изменений в перечень государственных программ в части дополнения новыми государственными программами производится по решению Правительства Республики Саха (Якутия) до 15 июня текущего года по результатам рассмотрения Правительственной комиссией Республики Саха (Якутия) по бюджетным проектировкам на текущий, очередной финансовый год и плановый период предложений, представляемых

Министерством экономики Республики Саха (Якутия), в том числе с учетом сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ Республики Саха (Якутия), результатов достижения национальных целей, по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия), а также во исполнение решений Главы Республики Саха (Якутия).

3.5. Внесение изменений в перечень государственных программ, за исключением изменений, предусмотренных пунктом 3.4 раздела 3 настоящего положения, производится по решению Правительства Республики Саха (Якутия) до 15 июня текущего года на основании предложений ответственных исполнителей, согласованных с Министерством экономики Республики Саха (Якутия) и Министерством финансов Республики Саха (Якутия), подготовленных в соответствии с положениями действующего законодательства, предусматривающих реализацию государственных программ.

3.6. В перечне государственных программ указываются наименование каждой государственной программы, период ее реализации, ответственный исполнитель.

3.7. Разработка государственной программы, подлежащей реализации начиная с очередного финансового года, осуществляется в сроки, установленные Правительством Республики Саха (Якутия) для формирования предложений по внесению изменений в государственные программы в рамках подготовки проекта закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями, участниками и заинтересованными исполнительными органами Республики Саха (Якутия) осуществляет подготовку предложений по стратегическим приоритетам, целям государственной программы и направляет их в управляющий совет государственной программы на рассмотрение и одобрение.

3.9. Одобренные управляющим советом предложения по стратегическим приоритетам, целям государственной программы являются основанием для формирования проекта государственной программы.

3.10. Соисполнители и участники рассматривают и согласовывают проект государственной программы в течение пяти рабочих дней со дня поступления на согласование.

3.11. Согласованный с соисполнителями и участниками проект государственной программы направляется ответственным исполнителем одновременно на согласование в Министерство экономики Республики

Саха (Якутия) и Министерство финансов Республики Саха (Якутия), а также для экспертизы в Счетную палату Республики Саха (Якутия). В случае если проект государственной программы не согласован соисполнителями, к нему прилагаются протоколы согласительных совещаний в электронном виде.

3.12. В случае разработки государственной программы, содержащей арктический раздел, или ее корректировки в части арктического раздела, проект государственной программы подлежит обязательному согласованию в Министерстве по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия).

3.13. Министерство экономики Республики Саха (Якутия) и Министерство финансов Республики Саха (Якутия) рассматривают и согласовывают проект государственной программы в течение пяти рабочих дней со дня поступления на согласование на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.

3.14. Счетная палата Республики Саха (Якутия) проводит экспертизу проекта государственной программы в течение 20 календарных дней со дня поступления на экспертизу.

3.15. Министерство по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия) рассматривает и согласовывает проект государственной программы в течение пяти рабочих дней со дня поступления на согласование.

3.16. Проект государственной программы, согласованный с соисполнителями и участниками, Министерством экономики Республики Саха (Якутия) и Министерством финансов Республики Саха (Якутия) с приложением при необходимости протоколов согласительных совещаний направляется ответственным исполнителем в управляющий совет государственной программы на рассмотрение.

3.17. Управляющий совет государственной программы рассматривает и согласовывает проект государственной программы в течение пяти рабочих дней со дня поступления на согласование.

3.18. Проект постановления Правительства Республики Саха (Якутия) об утверждении государственной программы, согласованный с соисполнителями и участниками, Министерством экономики Республики Саха (Якутия), Министерством финансов Республики Саха (Якутия) и управляющим советом государственной программы, вносится ответственным исполнителем в Правительство Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 ноября 2010 г. № 490 «Об утверждении Регламента Правительства Республики Саха (Якутия)».

3.19. Проект постановления Правительства Республики Саха (Якутия) об утверждении государственной программы, а также предложения о внесении изменений в него одновременно с внесением на рассмотрение в Министерство экономики Республики Саха (Якутия) представляются в Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) для рассмотрения в порядке, установленном Регламентом Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия).

#### 4. Внесение изменений в государственную программу

4.1. Подготовка изменений в государственную программу и ее структурные элементы может быть инициирована управляющим советом, руководителем портфеля проектов соответствующего стратегического указа Главы Республики Саха (Якутия), куратором, ответственным исполнителем, а также соисполнителями и участниками, в том числе во исполнение поручений Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) и по результатам мониторинга реализации государственных программ.

4.2. Основаниями для внесения изменений в государственную программу являются:

1) приведение в соответствие с законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) увеличение или уменьшение объемов финансирования государственной программы;

3) результаты, полученные в ходе оценки эффективности реализации государственной программы за отчетный период;

4) изменения законодательства о стратегическом планировании и бюджетного законодательства;

5) изменения Стратегии социально-экономического развития Республики Саха (Якутия) и плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Республики Саха (Якутия);

6) наличие иных обстоятельств, требующих внесения изменений (дополнений) в государственную программу;

7) требования, установленные государственными программами Российской Федерации;

8) изменения в стратегических указах Главы Республики Саха (Якутия) и (или) паспортов портфелей проектов и (или) паспортов проектов стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия).

4.3. Проект о внесении изменений в государственную программу рассматривается в порядке и сроки, установленные разделом 3, в отношении документов государственной программы, утверждаемых в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Положения.

4.4. При внесении изменений в паспорт государственной программы сведения о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурные элементы, информацию о финансовом обеспечении реализации государственной программы, направления и параметры реализации арктического раздела государственной программы, направления и параметры реализации стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия), план мероприятий по реализации государственной программы (справочная информация) инициатор внесения изменений формирует в РИС подлежащие изменению документы и прилагает материалы, обосновывающие внесение изменений в вышеуказанные документы.

4.5. Внесение изменений в документы, указанные в подпунктах 1, 2, 4 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Положения, осуществляется до момента наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров государственной программы, ее структурного элемента.

При изменении показателей (индикаторов), объемов финансового обеспечения необходимо вместе с проектом изменений представить информацию о причинах внесения изменений по форме согласно приложениям № 11 и № 12 к настоящему Положению.

## 5. Формирование, представление, согласование, внесение изменений и утверждение документов в региональной информационной системе по управлению государственными программами

5.1. Формирование, представление, согласование, внесение изменений и утверждение паспорта государственной программы, перечня объектов капитального строительства, мероприятий (инвестиционных проектов), объектов недвижимости, сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы, направлений и параметров реализации арктического раздела государственной программы, направлений и параметров реализации стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия), плана мероприятий по реализации государственной программы (справочная информация), аналитической информации о показателях, структурных элементах и (или) мероприятиях (результатах) иных государственных программ, относящихся к сфере реализации этой государственной программы, формируемой в соответствии с

методическими рекомендациями Министерства экономики Республики Саха (Якутия), осуществляется в РИС.

5.2. Ответственный исполнитель формирует в РИС проект паспорта государственной программы, проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы, направления и параметры реализации арктического раздела государственной программы, направления и параметры реализации стратегических указов Главы Республики Саха (Якутия) на основании предложений управляющего совета, руководителя портфеля проектов соответствующего стратегического указа Главы Республики Саха (Якутия), куратора, ответственного исполнителя, а также соисполнителей и участников, в том числе во исполнение поручений Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) и по результатам мониторинга реализации государственных программ.

5.3. Сформированный ответственным исполнителем проект паспорта государственной программы направляется членам управляющего совета государственной программы на рассмотрение. Проект паспорта государственной программы подлежит согласованию членами управляющего совета в течение двух рабочих дней со дня поступления на согласование.

5.4. В случае если проект паспорта государственной программы членами управляющего совета государственной программы согласован с замечаниями, проект паспорта государственной программы возвращается на доработку с указанием замечаний и предложений.

5.5. Ответственным исполнителем вносятся в проект паспорта государственной программы изменения в соответствии с замечаниями и предложениями членов управляющего совета государственной программы в срок не более двух рабочих дней со дня поступления проекта паспорта государственной программы на доработку и направляется повторно на согласование. Срок повторного согласования проекта паспорта государственной программы не может превышать двух рабочих дней со дня поступления на согласование.

5.6. Проект паспорта государственной программы, согласованный с членами управляющего совета государственной программы, направляется ответственным исполнителем на утверждение управляющему совету в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Положения.

5.7. После формирования в РИС проекта сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проекта информации о финансовом обеспечении реализации государственной

программы ответственный исполнитель направляет указанные проекты одновременно на рассмотрение и согласование соисполнителям и участникам (при необходимости).

5.8. Сформированные в РИС проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы направляются ответственным исполнителем на экспертизу в Счетную палату Республики Саха (Якутия).

5.9. Сформированные в РИС проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы выгружаются и направляются ответственным исполнителем на согласование в Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) для рассмотрения в порядке, установленном Регламентом Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия).

5.10. Соисполнители и участники рассматривают и согласовывают проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы в течение двух рабочих дней со дня их поступления на согласование.

5.11. В случае если проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы согласованы соисполнителями, участниками с замечаниями, то такие проекты возвращаются на доработку с указанием замечаний и предложений.

5.12. Ответственным исполнителем вносятся в проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы изменения в соответствии с замечаниями и предложениями соисполнителей, участников в срок не более двух рабочих дней и направляются повторно на согласование. Срок повторного согласования проекта сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проекта информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы не может превышать двух рабочих дней.

5.13. Согласованные с соисполнителями и участниками проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы направляются ответственным исполнителем на

согласование в Департамент внедрения изменений Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

5.14. В случае если проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы содержат арктический раздел, то указанные проекты подлежат обязательному согласованию с Министерством по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия).

5.15. Министерство по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия), Департамент внедрения изменений Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) рассматривают и согласовывают проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы в течение двух рабочих дней со дня поступления на согласование.

5.16. В случае если проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы Министерством по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия) и (или) Департаментом внедрения изменений Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) и Государственным Собранием (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) согласованы с замечаниями, то такие проекты возвращаются на доработку с указанием замечаний и предложений.

5.17. Ответственным исполнителем вносятся изменения в проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы в соответствии с замечаниями и предложениями Министерства по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия) и (или) Департамента внедрения изменений Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) и Государственным Собранием (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) в срок не более двух рабочих дней и направляются повторно на согласование. Срок повторного согласования проекта сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проекта информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы не может превышать двух рабочих дней.

5.18. Проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы, согласованные с соисполнителями и участниками, Министерством по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия) и Департаментом внедрения изменений Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), Государственным Собранием (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия), с учетом замечаний и предложений Счетной палаты Республики Саха (Якутия) направляются ответственным исполнителем членам управляющего совета государственной программы на рассмотрение.

5.19. Члены управляющего совета государственной программы рассматривают и согласовывают проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы в течение двух рабочих дней со дня поступления на согласование.

5.20. В случае если проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы согласованы членами управляющего совета государственной программы с замечаниями, то такие проекты возвращаются на доработку с указанием замечаний и предложений.

5.21. Ответственным исполнителем вносятся в проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы изменения в соответствии с замечаниями и предложениями членов управляющего совета государственной программы в срок не более двух рабочих дней и направляются повторно на согласование. Срок повторного согласования указанных проектов не может превышать двух рабочих дней.

5.22. Проект сведений о показателях (индикаторах) государственной программы и ее структурных элементах, проект информации о финансовом обеспечении реализации государственной программы, согласованные с соисполнителями и участниками, Министерством по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия), Департаментом внедрения изменений Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) и Государственным Собранием (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) и членами управляющего совета государственной программы направляются ответственным исполнителем на утверждение

управляющему совету в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Положения.

## 6. Управление реализацией государственной программы

6.1. В целях обеспечения управления реализацией государственной программы Правительство Республики Саха (Якутия) определяет куратора.

6.2. Куратором назначается Председатель Правительства Республики Саха (Якутия) или заместители Председателя Правительства Республики Саха (Якутия).

6.3. Куратор утверждает состав управляющего совета и является его председателем.

6.4. В состав управляющего совета включаются:

1) Председатель Правительства Республики Саха (Якутия) или заместители Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), к сфере ведения которых в соответствии с распределением обязанностей относятся государственные программы, – куратор государственной программы;

2) руководитель исполнительного органа Республики Саха (Якутия) – ответственный исполнитель;

3) руководители (заместители) исполнительных органов Республики Саха (Якутия) – соисполнители;

4) представители Министерства экономики Республики Саха (Якутия) и Министерства финансов Республики Саха (Якутия), замещающие должность не ниже заместителя министра;

5) по решению куратора включаются представители иных исполнительных органов Республики Саха (Якутия) и эксперты.

6.5. Управляющий совет:

1) координирует разработку и реализацию государственной программы;

2) одобряет стратегические приоритеты, цели, показатели и структуру государственной программы;

3) осуществляет на постоянной основе контроль реализации государственной программы, в том числе рассматривает результаты мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы, представляемые Министерством экономики Республики Саха (Якутия);

4) принимает решение о внесении изменений в государственную программу в соответствии с настоящим Положением;

5) выполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением, в том числе принимает решение об утверждении перечня структурных элементов государственной программы (не менее 50 процентов

от общего количества структурных элементов государственной программы), в отношении которых проводится экспертная оценка в порядке, установленном пунктами 8.8-8.17 раздела 8 настоящего Положения, со списком привлекаемых экспертов в разрезе каждого выбранного структурного элемента государственной программы, сформированным в соответствии с порядком, утвержденным управляющим советом. Проект такого решения вносится на рассмотрение управляющего совета ответственным исполнителем по согласованию с соисполнителями и потенциальными экспертами.

6.6. Управляющий совет может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению куратора.

6.7. Заседания управляющего совета проводятся при необходимости.

6.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности управляющего совета обеспечивается ответственным исполнителем.

6.9. Принимаемые на заседаниях управляющего совета решения оформляются протоколом, который утверждается куратором государственной программы.

6.10. В целях реализации своих полномочий управляющий совет может формировать рабочие группы, определять цели и задачи рабочих групп.

6.11. Ответственный исполнитель:

1) организует разработку и обеспечивает реализацию государственной программы, ее согласование с участниками, соисполнителями и внесение в установленном порядке в управляющий совет и Правительство Республики Саха (Якутия);

2) обеспечивает согласование стратегических приоритетов, целей, показателей и структуры государственной программы, содержащей показатели, определенные стратегическими указами Главы Республики Саха (Якутия), а также такой государственной программы с руководителем портфеля проектов соответствующего стратегического указа Главы Республики Саха (Якутия);

3) координирует деятельность соисполнителей в рамках подготовки проекта государственной программы;

4) представляет по запросу Министерства экономики Республики Саха (Якутия) и Министерства финансов Республики Саха (Якутия) сведения, необходимые для осуществления мониторинга реализации государственной программы;

5) координирует деятельность соисполнителей и участников, в том числе деятельность по заполнению форм и представлению данных для проведения мониторинга реализации государственной программы;

6) запрашивает у соисполнителей и участников информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности государственной программы и подготовки годового отчета;

7) формирует ежемесячный, ежеквартальный, годовой отчеты, вносит на рассмотрение управляющего совета ежеквартальный и годовой отчеты;

8) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

#### 6.12. Соисполнители:

1) обеспечивают согласование проекта государственной программы с участниками в части структурных элементов, в реализации которых предполагается их участие;

2) обеспечивают совместно с участниками реализацию включенных в государственную программу региональных проектов, иных региональных проектов, ведомственных проектов и комплекса процессных мероприятий;

3) запрашивают у участников информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности государственной программы и подготовки годового отчета;

4) представляют ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы Министерства экономики Республики Саха (Якутия) и Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

5) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности государственной программы и подготовки годового отчета;

6) выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

#### 6.13. Участники:

1) обеспечивают реализацию отдельных мероприятий региональных проектов, иных региональных проектов, ведомственных проектов и комплекса процессных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие;

2) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации государственной программы, оценки ее эффективности;

3) выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

6.14. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники представляют по запросу Министерства экономики Республики Саха (Якутия)

и Министерства финансов Республики Саха (Якутия) дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации государственной программы.

6.15. Соисполнители и участники представляют ответственным исполнителям сведения для формирования аналитической информации в соответствующих государственных программах, а также иную информацию по запросам ответственных исполнителей государственных программ.

6.16. Куратор несет ответственность за реализацию государственной программы.

6.17. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники несут ответственность за реализацию соответствующих структурных элементов государственной программы, выполнение их мероприятий (результатов), достижение соответствующих показателей государственной программы и ее структурных элементов, а также полноту и достоверность сведений.

6.18. Куратор регулирует разногласия между ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками по параметрам государственной программы, а также Министерством экономики Республики Саха (Якутия) и Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

6.19. Управляющий совет согласовывает предложения ответственного исполнителя по распределению по кодам классификации расходов бюджетов предельных базовых бюджетных ассигнований и по дополнительным бюджетным ассигнованиям государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию соответствующих государственных программ при формировании проекта закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период. Указанное согласование производится с учетом рассмотрения таких предложений кураторами региональных проектов.

6.20. Председатель Правительства Республики Саха (Якутия) регулирует разногласия между членами управляющего совета – заместителями Председателя Правительства Республики Саха (Якутия).

6.21. В случае временного отсутствия куратора государственной программы функции куратора государственной программы выполняет иное должностное лицо в соответствии с порядком взаимозамещения Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) и заместителей Председателя Правительства Республики Саха (Якутия).

## 7. Финансовое обеспечение реализации государственных программ

7.1. Параметры финансового обеспечения государственных программ на период их действия планируются исходя из необходимости достижения

национальных целей и приоритетов социально-экономического развития Республики Саха (Якутия).

7.2. Финансовое обеспечение реализации государственных программ в части расходных обязательств Республики Саха (Якутия) осуществляется за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ утверждается законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период и законом о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

7.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период и проекта бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом результатов реализации государственных программ за предыдущий год.

7.4. Показатели финансового обеспечения реализации государственных программ за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) за пределами планового периода определяются исходя из предельного объема расходов на реализацию государственных программ в соответствии с бюджетным прогнозом Республики Саха (Якутия) на долгосрочный период.

7.5. Финансовое обеспечение строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объектов капитального строительства и приобретения объектов недвижимого имущества в рамках государственной программы за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) осуществляется в порядке, установленном Правительством Республики Саха (Якутия) в отношении формирования и реализации инвестиционной программы.

7.6. Планирование финансового обеспечения на реализацию государственных программ за счет средств местных бюджетов Республики Саха (Якутия) осуществляется на основании муниципальных программ Республики Саха (Якутия), решений о бюджете органов местного

самоуправления, а также бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период в случае, если представительный орган муниципального образования принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также иных документов, учитывающих реализацию мероприятий государственных программ.

7.7. Планирование финансового обеспечения на реализацию государственных программ за счет внебюджетных источников осуществляется на основе данных предприятий (организаций), участвующих в реализации мероприятий государственных программ, данных инвестиционных проектов, предполагаемых к реализации в рамках государственных программ, а также сведений государственных учреждений, осуществляющих приносящую доход деятельность, и иных данных, учитывающих реализацию мероприятий государственных программ за счет внебюджетных источников.

7.8. Под средствами адресного финансирования из федерального бюджета понимаются средства федерального бюджета, направленные на целевое финансирование организаций, расположенных на территории республики, имеющих различную организационно-правовую структуру, деятельность которых сопряжена с реализацией мероприятий государственной программы и (или) направлена на достижение целевых показателей (индикаторов) государственной программы. Средства адресного финансирования из федерального бюджета отражаются во внебюджетных источниках.

## 8. Мониторинг государственных программ

8.1. Мониторинг реализации государственных программ (далее – мониторинг) представляет собой комплекс мероприятий по измерению их фактических параметров, расчету отклонения фактических параметров от плановых, анализу их причин, а также по прогнозированию хода реализации государственных программ, выявлению и минимизации рисков недостижения плановых параметров.

8.2. Целью мониторинга является получение на постоянной основе информации о ходе реализации государственных программ для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

8.3. В ходе мониторинга формируются ежемесячные, ежеквартальные (с нарастающим итогом за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев) и годовые отчеты.

8.4. Мониторинг региональных, иных региональных и ведомственных проектов осуществляется в информационно-аналитической системе «Ситуационный центр Главы Республики Саха (Якутия)» в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными региональным проектным офисом.

8.5. Министерство экономики Республики Саха (Якутия) осуществляет контроль своевременности представления и оценку актуальности, полноты и корректности информации о реализации иных региональных проектов в информационно-аналитической системе «Ситуационный центр Главы Республики Саха (Якутия)» по мере ввода в эксплуатацию модулей.

8.6. Информационный обмен данными между информационно-аналитической системой «Ситуационный центр Главы Республики Саха (Якутия)» и РИС осуществляется в соответствии с регламентом информационного взаимодействия, утвержденным Министерством экономики Республики Саха (Якутия) по согласованию с Департаментом внедрения изменений Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

8.7. Подготовка отчета о ходе реализации государственной программы осуществляется ее ответственным исполнителем с учетом отчетов о ходе реализации региональных проектов, иных региональных проектов и ведомственных проектов, входящих в состав государственной программы, а также информации о ходе реализации комплексов процессных мероприятий.

8.8. Годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности государственной программы до внесения на рассмотрение управляющего совета направляется ответственным исполнителем экспертам по списку, утвержденному решением управляющего совета, для проведения экспертной оценки структурных элементов государственной программы. Ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней со дня формирования годового отчета направляет такой отчет в адрес эксперта. Годовой отчет направляется эксперту любым доступным способом, позволяющим подтвердить дату отправки годового отчета, в том числе по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, нарочно, посредством электронной почты или иным способом. По решению управляющего совета экспертная оценка структурных элементов государственной программы может проводиться по итогам первого квартала, первого полугодия, девяти месяцев.

8.9. Эксперт в течение 10 рабочих дней со дня получения отчета представляет ответственному исполнителю заключение, содержащее информацию о проведении экспертной оценки структурного элемента (структурных элементов) государственной программы, и при необходимости

замечания и предложения по совершенствованию реализации структурного элемента (структурных элементов) государственной программы, или отдельных мероприятий государственной программы, или государственной программы в целом любым доступным способом, позволяющим подтвердить дату отправки заключения, в том числе по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, нарочно, посредством электронной почты или иным способом (далее в настоящем пункте – заключение эксперта).

8.10. В случае если экспертом в адрес ответственного исполнителя заключение эксперта не представлено в течение срока, указанного в пункте 8.9 раздела 8 настоящего Положения, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы считается согласованным указанным экспертом. В случае если заключение эксперта содержит замечания и предложения по совершенствованию реализации структурного элемента государственной программы или отдельных мероприятий государственной программы, реализуемых соисполнителями и (или) участниками, то ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней направляет такое заключение эксперта в адрес соответствующих соисполнителей и (или) участников государственной программы. Соисполнитель и (или) участник в течение трех рабочих дней предоставляют в адрес ответственного исполнителя позицию по каждому замечанию и предложению в части, касающейся структурного элемента государственной программы. При получении ответа от соисполнителя и (или) участника ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней формирует сводную информацию по каждому замечанию и предложению, изложенному в заключении эксперта, и направляет в адрес управляющего совета годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности государственной программы с приложением заключения эксперта и сводной информации по каждому замечанию и предложению, изложенному в заключении эксперта.

8.11. Если необходимость отправки заключения эксперта в адрес соисполнителя и (или) участника в соответствии с пунктом 8.10 настоящего Положения отсутствует, ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня получения заключения эксперта направляет в адрес управляющего совета годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности государственной программы с приложением заключения эксперта и информацию по каждому замечанию и предложению, изложенному в заключении эксперта.

8.12. Управляющий совет при рассмотрении годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы принимает

решение об учете или не учете замечаний и предложений, изложенных в заключении эксперта.

8.13. В качестве экспертов могут быть привлечены представители исполнительных органов Республики Саха (Якутия) (за исключением представителей исполнительных органов Республики Саха (Якутия), участвующих в реализации оцениваемой государственной программы, включенных в управляющий совет оцениваемой государственной программы), образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, подведомственных учреждений, научных, общественных и иных организаций, предпринимательского сообщества (за исключением представителей организаций, участвующих в реализации оцениваемой государственной программы).

8.14. Экспертная оценка структурных элементов государственной программы может проводиться одним экспертом.

8.15. Состав экспертов, перечень структурных элементов государственной программы, которые подлежат экспертной оценке формируется по форме согласно приложению № 14 к настоящему Положению.

8.16. Экспертом проводится оценка:

1) влияния мероприятий и показателей программы на достижение национальных целей, приоритетов социально-экономического развития республики по балльной системе. Баллы присваиваются в следующем порядке:

а) балл, равный единице, присваивается в случае если по оценке эксперта мероприятия (результата) и показатели программы влияют на достижение национальных целей, приоритетов социально-экономического развития республики;

б) балл, равный нулю, присваивается в случае если по оценке эксперта мероприятия (результата) и показатели программы не влияют на достижение национальных целей, приоритетов социально-экономического развития республики;

2) влияния структурного элемента (мероприятий структурного элемента) государственной программы на достижение установленных показателей (индикаторов) государственной программы по балльной системе. Баллы присваиваются в следующем порядке:

а) балл, равный единице, присваивается в случае если по оценке эксперта структурный элемент (мероприятия структурного элемента) влияет на достижение установленных показателей (индикаторов);

б) балл, равный нулю, присваивается в случае, если по оценке эксперта структурный элемент (мероприятия структурного элемента) не влияет на достижение установленных показателей (индикаторов).

8.17. Заключение о проведении экспертной оценки структурного элемента государственной программы составляется по форме согласно приложению № 15 к настоящему Положению.

8.18. Отчет о ходе реализации государственной программы должен содержать информацию о пройденных контрольных точках в установленные сроки.

8.19. Ответственный исполнитель ежемесячно (с нарастающим итогом), ежеквартально (с нарастающим итогом за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев) до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, формирует отчет о ходе реализации государственной программы в РИС в соответствии с методическими рекомендациями по форме согласно приложению № 13 к настоящему Положению.

8.20. Отчеты о ходе реализации региональных, иных региональных и ведомственных проектов формируются в соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 16 сентября 2019 г. № 737 «Об организации проектной деятельности в Республике Саха (Якутия)» и методическими рекомендациями, утвержденными региональным проектным офисом.

8.21. В целях контроля реализации арктических разделов ответственные исполнители вносят в РИС ежеквартально (с нарастающим итогом за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев, год) до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о ходе реализации арктического раздела государственной программы. Отчет о ходе реализации арктических разделов формируется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

8.22. Годовой отчет о ходе реализации государственной программы формируется ответственным исполнителем в РИС в соответствии с методическими рекомендациями Министерства экономики Республики Саха (Якутия) и представляется не позднее 14 февраля года, следующего за отчетным, в управляющий совет, Министерство экономики Республики Саха (Якутия), Министерство финансов Республики Саха (Якутия) и Министерство по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия).

Отчет о ходе реализации арктических разделов в структуре годового отчета о ходе реализации государственной программы включает пояснительную записку об исполнении мероприятий арктического раздела, в том числе в разрезе муниципальных образований Республики Саха (Якутия), отчет о расходах на реализацию арктического раздела и достигнутых

значениях целевых показателей (индикаторов) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

8.23. Уточненные сведения годового отчета о ходе реализации государственной программы формируются ответственным исполнителем в РИС в соответствии с методическими рекомендациями Министерства экономики Республики Саха (Якутия) и представляется до 12 апреля года, следующего за отчетным, в Министерство экономики Республики Саха (Якутия).

8.24. В годовом отчете содержатся:

1) информация о достижении целей государственной программы за отчетный период, а также прогноз достижения целей государственной программы на предстоящие годы и по итогам ее реализации в целом;

2) перечень контрольных точек, пройденных и не пройденных (с указанием причин) в установленные сроки;

3) информация о достижении фактических значений показателей государственной программы и фактических значений показателей и результатов региональных, иных региональных и ведомственных проектов, комплекса процессных мероприятий за отчетный период;

4) информация о структурных элементах, реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков;

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы;

6) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию государственной программы;

7) предложения о корректировке, досрочном прекращении структурных элементов или государственной программы в целом, заключения экспертов, решение управляющего совета об учете или не учете замечаний и предложений, изложенных в заключениях экспертов;

8) сведения об изменениях, внесенных в отчетном периоде в государственную программу.

8.25. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.26. Ежеквартальные (с нарастающим итогом за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев) и ежегодные отчеты подлежат рассмотрению на заседаниях управляющих советов.

8.27. В целях формирования отчетов используется информация, содержащаяся (формируемая) в информационных системах.

8.28. Подтверждение достоверности информации, представленной в отчетах, осуществляется на основании данных исполнительных органов Республики Саха (Якутия), иных органов и организаций, осуществляющих функции по выдаче и (или) регистрации соответствующих документов (прав, действий, фактов хозяйственной деятельности) либо функции по контролю (надзору) в соответствующей сфере деятельности.

8.29. Информация о кассовых расходах государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию государственных программ, в том числе с распределением структурных элементов с целью формирования годовых отчетов, представляется Министерством финансов Республики Саха (Якутия) до 18 апреля (предварительная информация – до 20 февраля) года, следующего за отчетным годом, в Министерство экономики Республики Саха (Якутия), а также ответственным исполнителям.

8.30. Управляющий совет направляет в Правительство Республики Саха (Якутия) ежеквартальный (с нарастающим итогом за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев) доклад (за исключением годовой отчетности) о ходе реализации государственных программ в следующие сроки:

- 1) по итогам первого квартала и девяти месяцев – до первого числа 2-го месяца, следующего за отчетным кварталом;
- 2) по итогам первого полугодия – до первого числа 3-го месяца, следующего за отчетным кварталом.

8.31. Подготовка Министерством экономики Республики Саха (Якутия) сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Республики Саха (Якутия) осуществляется в порядке, установленном Правительством Республики Саха (Якутия).

8.32. По предложению Министерства экономики Республики Саха (Якутия) и (или) решению управляющего совета отчет о ходе реализации государственной программы может быть рассмотрен на заседании Правительства Республики Саха (Якутия).

8.33. По результатам оценки эффективности государственной программы Правительство Республики Саха (Якутия) может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы или о досрочном прекращении реализации государственной программы в целом или ее структурных элементов начиная с очередного финансового года, а также о наложении (представлении Главе Республики Саха (Якутия) предложений о наложении) на руководителей исполнительных органов Республики Саха (Якутия), иных главных распорядителей средств государственного бюджета

Республики Саха (Якутия) и бюджетов государственных внебюджетных фондов – ответственных исполнителей, соисполнителей и участников дисциплинарного взыскания в связи с недостижением запланированных результатов реализации государственной программы.

8.34. В случае досрочного прекращения реализации государственной программы ответственный исполнитель представляет в Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия), Министерство экономики Республики Саха (Якутия) и Министерство финансов Республики Саха (Якутия) годовой отчет в двухмесячный срок с даты досрочного прекращения реализации государственной программы.

---

Приложение № 1  
к Положению о системе управления  
государственными программами  
Республики Саха (Якутия)

Утверждено  
куратором  
государственной программы

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

(наименование государственной программы  
Республики Саха (Якутия))

**ПАСПОРТ  
государственной программы Республики Саха (Якутия)**

Наименование государственной программы	
Куратор государственной программы	
Ответственный исполнитель государственной программы	
Соисполнители программы	
Участники программы	
Перечень структурных элементов	
Цель программы	
Сроки реализации программы	
Объем финансового обеспечения программы	1. Объем финансового обеспечения в целом на реализацию программы - _____ тыс. рублей, в том числе по годам: 1-й год - _____ тыс. рублей; 2-й год - _____ тыс. рублей; 3-й год - _____ тыс. рублей; 4-й год - _____ тыс. рублей; ... год - _____ тыс. рублей; а) за счет средств федерального бюджета - _____ тыс. рублей, в том числе по годам: 1-й год - _____ тыс. рублей; 2-й год - _____ тыс. рублей; 3-й год - _____ тыс. рублей; 4-й год - _____ тыс. рублей; ... год - _____ тыс. рублей; б) за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) - _____ тыс. рублей, в том числе по

	<p>годам:  1-й год - _____ тыс. рублей;  2-й год - _____ тыс. рублей;  3-й год - _____ тыс. рублей;  4-й год - _____ тыс. рублей;  ... год - _____ тыс. рублей;  в) за счет средств местных бюджетов - _____ тыс. рублей, в том числе по годам:  1-й год - _____ тыс. рублей;  2-й год - _____ тыс. рублей;  3-й год - _____ тыс. рублей;  4-й год - _____ тыс. рублей;  ... год - _____ тыс. рублей;  г) за счет бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) - _____ тыс. рублей, в том числе по годам:  1-й год - _____ тыс. рублей;  2-й год - _____ тыс. рублей;  3-й год - _____ тыс. рублей;  4-й год - _____ тыс. рублей;  ... год - _____ тыс. рублей;  д) за счет внебюджетных источников - _____ тыс. рублей, в том числе по годам:  1-й год - _____ тыс. рублей;  2-й год - _____ тыс. рублей;  3-й год - _____ тыс. рублей;  4-й год - _____ тыс. рублей;  ... год - _____ тыс. рублей;  2. Объем налоговых расходов - _____ тыс. рублей, в том числе по годам:  1-й год - _____ тыс. рублей;  2-й год - _____ тыс. рублей;  3-й год - _____ тыс. рублей;  4-й год - _____ тыс. рублей;  ... год - _____ тыс. рублей</p>
Связь с национальными целями, государственными программами Российской Федерации	Наименование национальной цели/показатель национальной цели
Связь с указом Главы Республики Саха (Якутия), определяющим цель стратегического характера и направления государственной политики по отрасли	Наименование стратегического указа Главы Республики Саха (Якутия) / цель стратегического указа Главы Республики Саха (Якутия)



Региональные проекты														
Региональный проект № 1 «Наименование»														
1.1	Показатель (индикатор)													
...	...													
Иные региональные проекты														
Иной региональный проект № 1 «Наименование»														
1.1	Показатель (индикатор)													
...	...													
Ведомственные проекты														
Ведомственный проект № 1 «Наименование»														
1.1	Показатель (индикатор)													
...	...													
Комплексы процессных мероприятий														
Комплекс процессных мероприятий № 1 «Наименование»														
1.1	Показатель (индикатор)													
...	...													

---

Приложение № 3  
к Положению о системе управления  
государственными программами  
Республики Саха (Якутия)

Утверждено  
куратором  
государственной программы

ИНФОРМАЦИЯ  
о финансовом обеспечении реализации государственной программы Республики Саха (Якутия)

№ п/п	Государственная программа/ структурный элемент государственной программы	Источник финансового обеспечения, тыс. руб.	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. руб.				
			N	N + 1	...	N + n	ИТОГО
1	Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Наименование»	Всего, в том числе					
		Федеральный бюджет (далее - ФБ), в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		Государственный бюджет Республики Саха (Якутия) (далее - ГБ), в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		Местные бюджеты (далее - МБ), в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
ГРБС - соисполнитель 1							

		...						
		ГРБС - участник						
		...						
		Бюджет Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) (далее - ТФОМС), в том числе						
		ГРБС (ответственный исполнитель)						
		ГРБС - соисполнитель 1						
		...						
		ГРБС - участник						
		...						
		Внебюджетные источники (далее - ВИ), в том числе						
		ГРБС (ответственный исполнитель)						
		ГРБС - соисполнитель 1						
		...						
		ГРБС - участник						
		...						
		доходы от иной приносящей доход деятельности из внебюджетных источников (далее – иные доходы), в том числе						
		ГРБС (ответственный исполнитель)						
		ГРБС - соисполнитель 1						
		...						
		ГРБС - участник						
		...						
		Объем налоговых расходов (далее - НР)						
2	Региональные проекты/ Иные региональные проекты/ Ведомственные проекты/ Комплексы процессных мероприятий	Всего, в том числе						
		ФБ, в том числе						
		ГРБС (ответственный исполнитель)						
		ГРБС - соисполнитель 1						
		...						
		ГРБС - участник						
		...						
		ГБ, в том числе						
		ГРБС (ответственный исполнитель)						
		ГРБС - соисполнитель 1						

		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		МБ, в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		ТФОМС, в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		ВИ, в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		иные доходы, в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		НР					
2.1	Региональный проект № 1 «Наименование»/ Иной региональный проект № 1 «Наименование»/ Ведомственный проект № 1 «Наименование»/ Комплекс процессных мероприятий № 1 «Наименование»	Всего, в том числе					
		ФБ, в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		ГБ, в том числе					

		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		МБ, в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		ТФОМС, в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		ВИ, в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		иные доходы, в том числе					
		ГРБС (ответственный исполнитель)					
		ГРБС - соисполнитель 1					
		...					
		ГРБС - участник					
		...					
		НР					

Приложение № 4  
к Положению о системе управления  
государственными программами  
Республики Саха (Якутия)

Утверждено  
куратором  
государственной программы

ИНФОРМАЦИЯ

о направлениях и параметрах реализации арктического раздела государственной программы Республики Саха (Якутия)

№ п/п	Государственная программа/ структурный элемент государственной программы	Источник финансового обеспечения, тыс. руб.	Объем расходов по годам, тыс. руб.				Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Целевые показатели (индикаторы)					
			N	N + 1	...	N + n		Наименование	Единица измерения	В том числе по годам:			
										N	N + 1	...	N + n
1	Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Наименование»	Всего, в том числе											
		Федеральный бюджет (далее - ФБ)											
		Государственный бюджет Республики Саха (Якутия) (далее - ГБ)											
		Местные бюджеты (далее - МБ)											
		Бюджет Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Саха (Якутия) (далее - ТФОМС)											
		Внебюджетные источники (далее - ВИ)											



\* Указывается мероприятие (результат), входящий в паспорт регионального, иного регионального, ведомственного проектов, комплекса процессных мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия).

---





2.1.1	Мероприятие № 1 регионального проекта № 1/ Мероприятие № 1 иного регионального проекта № 1/ Мероприятие № 1 ведомственного проекта № 1/ Мероприятие № 1 комплекса процессных мероприятий № 1	Всего, в том числе											
		ФБ											
		ГБ											
		МБ											
		ТФОМС											
		ВИ											
		в т.ч. иные доходы											
НР													

\* Указывается мероприятие (результат), входящий в паспорт регионального, иного регионального, ведомственного проектов, комплекса процессных мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия).

Приложение № 6  
к Положению о системе управления  
государственными программами  
Республики Саха (Якутия)

РЕЕСТР  
документов, входящих в состав государственной программы Республики Саха (Якутия)

№ п/п	Тип документа <sup>1</sup>	Вид документа <sup>2</sup>	Наименование документа <sup>3</sup>	Реквизиты <sup>4</sup>	Разработчик <sup>5</sup>	Гиперссылка на текст документа <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Наименование»						
1						
№						
Региональный проект № 1 «Наименование»/ Иной региональный проект № 1 «Наименование»/ Ведомственный проект № 1 «Наименование»/ Комплекс процессных мероприятий № 1 «Наименование»						
1						
№						

<sup>1</sup> Указывается тип документа, входящего в состав государственной программы Республики Саха (Якутия), в соответствии с перечнем, определенным в Положении.

<sup>2</sup> Указывается вид документа (например, постановление, распоряжение Главы Республики Саха (Якутия), протокол, приказ исполнительного органа Республики Саха (Якутия), иного государственного органа (организации) Республики Саха (Якутия) и др.).

<sup>3</sup> Указывается наименование принятого (утвержденного) документа.

<sup>4</sup> Указывается дата и номер принятого (утвержденного) документа.

<sup>5</sup> Указывается наименование исполнительного органа Республики Саха (Якутия) (иного государственного органа, организации Республики Саха (Якутия), ответственного за разработку документа.

<sup>6</sup> Указывается гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) (для нормативных правовых актов), в ином информационном источнике (в случае размещения).







комплекса процессных мероприятий № 1																			
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\* Указывается мероприятие (результат), входящий в паспорт регионального, иного регионального, ведомственного проектов, комплекса процессных мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия).

\*\* Указываются весовые значения в соответствии с постановлением Правительства РС(Я) от 29 января 2024 г. № 24 «О порядке проведения оценки эффективности реализации государственных программ Республики Саха (Якутия)» за исключением комплекса процессных мероприятий;

---















	Объем налоговых расходов (далее - НР)													
Региональные проекты/ Иные региональные проекты/ Ведомственные проекты/ Комплексы процессных мероприятий	Всего, в том числе													
	ФБ													
	ГБ													
	МБ													
	ТФОМС													
	ВИ													
	в т.ч. иные доходы													
	НР													
Региональный проект № 1 «Наименование»/ Иной региональный проект № 1 «Наименование»/ Ведомственный проект № 1 «Наименование»/ Комплекс процессных мероприятий № 1 «Наименование»	Всего, в том числе													
	ФБ													
	ГБ													
	МБ													
	ТФОМС													
	ВИ													
	в т.ч. иные доходы													
	НР													
Мероприятие № 1 регионального проекта № 1/ Мероприятие № 1 иного регионального проекта № 1/ Мероприятие № 1 ведомственного проекта № 1/ Мероприятие № 1 комплекса процессных мероприятий № 1	Всего, в том числе													
	ФБ													
	ГБ													
	МБ													
	ТФОМС													
	ВИ													
	в т.ч. иные доходы													
	НР													

\* Указывается мероприятие (результат), входящий в паспорт регионального, иного регионального, ведомственного проектов, комплекса процессных мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия).









1/ Мероприятие № 1 ведомственно го проекта № 1/ Мероприятие № 1 комплекса процессных мероприятий № 1	НР	X	X	X	X	X																					
---	----	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\* Указывается мероприятие (результат), входящий в паспорт регионального, иного регионального, ведомственного проектов, комплекса процессных мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия).

Приложение № 14  
к Положению о системе управления  
государственными программами  
Республики Саха (Якутия)

СОСТАВ ЭКСПЕРТОВ  
по оценке структурных элементов государственной программы Республики Саха (Якутия)

№	ФИО	Место работы с указанием ученой степени/звания (при наличии)	Наименование структурного элемента государственной программы
1			
2			
3			
...			

Куратор государственной программы

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

Приложение № 15  
к Положению о системе управления  
государственными программами  
Республики Саха (Якутия)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о проведении экспертной оценки структурных элементов государственной программы Республики Саха (Якутия)

« \_\_\_\_\_ »

ФИО эксперта \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Ученая степень, ученое звание (при наличии) \_\_\_\_\_

№	Оцениваемый структурный элемент государственной программы	Оценка влияния мероприятий и показателей программы на достижение национальных целей, приоритетов социально-экономического развития республики	Оценка соответствия показателей государственной программы реализуемым мероприятиям	Замечания и предложения по совершенствованию реализации структурного элемента (структурных элементов) государственной программы, или отдельных мероприятий государственной программы, или государственной программы в целом
1	2	3	4	5
1	Проект (процесс) 1			
2	Проект (процесс) 2			
...	...			
N	Проект (процесс) N			

\_\_\_\_\_  
(подпись эксперта)

\_\_\_\_\_  
(дата составления заключения)

\_\_\_\_\_