

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 21 ноября 2024 г. № 554

ПОРЯДОК отбора и предоставления грантов Главы Республики Саха (Якутия) в сфере средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии пунктом 2 статьи 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», регулирует предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов Главы Республики Саха (Якутия) в сфере средств массовой информации и проведение отборов получателей указанных грантов (далее соответственно - государственный бюджет Республики Саха (Якутия), гранты).

1.2. Цель предоставления грантов - стимулирование профессиональной деятельности средств массовой информации, поддержка проектов по созданию и распространению качественной, достоверной, оперативной и объективной информации по приоритетным направлениям деятельности средств массовой информации, определенным Главой Республики Саха (Якутия) в текущем году.

1.3. Гранты из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) предоставляются Министерством инноваций, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных

средств направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Способом предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат.

1.4. К категориям получателей грантов относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели и физические лица, являющиеся производителями товаров, работ и услуг и соответствующие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка.

1.5. Гранты предоставляются по итогам отбора исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления грантов.

Способом проведения отбора в соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации является проведение отбора в государственной информационной системе - цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» по адресу: grantssmi.yakutia.click.

1.6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора победителей гранта

2.1. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, в цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» по адресу: grantssmi.yakutia.click, а также при необходимости на официальном сайте Министерства по адресу: <https://mininnovation.sakha.gov.ru> не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем издания приказа о проведении отбора.

2.2. Дата начала приема заявок, установленная объявлением о проведении отбора, не может быть ранее даты публикации объявления о проведении отбора.

Срок приема заявок составляет не менее 30 календарных дней.

Срок проведения отбора начинается со дня окончания приема заявок до подведения итогов отбора.

2.3. В объявлении указываются:

а) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале, в цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора (получателей субсидии), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) объем распределяемых грантов в рамках отбора получателей грантов, количество и размеры грантов, правила распределения грантов по результатам отбора получателей грантов, которые могут включать максимальный (минимальный) размер грантов, предоставляемых победителю (победителям) отбора получателей грантов, а также предельное количество победителей отбора получателей грантов, установленных распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) о приоритетных направлениях деятельности средств массовой информации в текущем году;

г) планируемые результаты предоставления грантов;

д) доменное имя и (или) указатели страниц «цифровой аналитической платформы «One Click Yakutia», на которой обеспечивается проведение отбора;

е) категории получателей грантов и критерии оценки, показатели критериев оценки;

ж) приоритетные направления деятельности средств массовой информации, определенные Главой Республики Саха (Якутия) в текущем году;

з) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка;

и) требования к участникам отбора (получателям грантов), которым участники отбора должны соответствовать на дату, определенную настоящим порядком, и к перечню документов, представляемых участниками отбора (получателями грантов) для подтверждения соответствия указанным требованиям;

к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения, порядок возврата заявок на доработку, порядок внесения изменений в заявки;

л) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке информации по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информация о работе комиссии;

м) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении грантов;

н) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

о) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia», а также на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания такого предоставления;

р) правила рассмотрения и оценки заявок.

2.4. Требования к участникам отбора, которым они должны соответствовать на дату подачи заявки:

а) у участников отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) у участников отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора - юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации

которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

ж) участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

з) участники отбора не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

и) участники отбора не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.5. Подача заявок участниками отбора осуществляется на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia». Для участия участник отбора должен пройти регистрацию и представить в Министерство заявку на русском языке посредством заполнения электронных форм документов на платформе в соответствии с пунктом 2.7. настоящего порядка.

При регистрации заявки на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» каждой заявке автоматически присваивается порядковый номер с датой регистрации.

2.6. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей грантов на едином портале, в цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia», а также на официальном сайте Министерства, не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более пяти запросов о разъяснении положений объявления, о проведении отбора получателей грантов путем формирования соответствующего запроса на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia».

Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей грантов в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования соответствующего разъяснения на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia».

Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства, указанным в объявлении о проведении отбора получателей грантов.

2.7. Форма и содержание заявок, подаваемых участниками отбора, утверждаются приказом Министерства, к заявке прилагаются следующие документы:

сценарная концепция (проект) в сфере выбранного приоритетного направления деятельности средств массовой информации (далее - проект);

финансовое обоснование проекта;

сроки и этапы реализации проекта;

согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

документы, подтверждающие согласие о размещении материалов в средствах массовой информации;

информация об участнике отбора, включающая опыт производства материалов и программ, наличие информационных ресурсов, охват целевой аудитории, ссылки на аккаунты и количество подписчиков, тираж, контактный телефон участника отбора, адрес электронной почты;

отсканированная копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц);

основной государственный регистрационный номер (для юридических лиц);

идентификационный номер налогоплательщика;

место нахождения регистрации участника отбора (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц);

юридический адрес, отсканированная копия действующей редакции устава организации (для юридических лиц).

2.8. Участники отбора могут подать до трех заявок, по одной заявке на одно приоритетное направление деятельности средств массовой информации, определенное Главой Республики Саха (Якутия) в текущем году.

2.9. Представление заявки с приложением документов в бумажном варианте, в том числе направление по электронной почте не допускается.

Дополнительная информация и документы, полученные после даты окончания приема заявок, не рассматриваются.

2.10. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia», вправе вносить изменения в свою заявку на участие в отборе в течение трех календарных дней после подачи заявки или отозвать заявку в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в отборе.

2.11. Количество членов комиссии составляет не менее семи человек. Комиссия формируется Министерством из числа представителей органов государственной власти Республики Саха (Якутия), общественного совета Министерства инноваций, цифрового развития и инфокоммуникационных технологий Республики Саха (Якутия), некоммерческих организаций (по согласованию), деятельность которых направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия). В состав членов комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии. Число членов комиссии, замещающих государственные должности и должности

государственной гражданской службы, не должно превышать половины от общего числа членов комиссии.

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» член комиссии обязан уведомить о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.12. Комиссия в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанный в объявлении о проведении конкурса, рассматривает заявки и приложенные к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим порядком.

2.13. При обнаружении технической ошибки в заявке и (или) прилагаемых документах комиссия возвращает заявку участнику отбора на доработку.

При возврате заявок участникам отбора на доработку решение комиссии о возврате заявок участникам отбора на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также направляется участникам отбора в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Доработанные заявки должны быть представлены участником отбора в течение одного рабочего дня со дня направления решения комиссии о возврате заявок на доработку участникам отбора.

2.14. При обнаружении несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего порядка, комиссия принимает решение об отклонении заявки участника отбора.

Решение об отклонении заявки участника отбора принимается в случаях:

- 1) несоответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим порядком;
- 2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных настоящим порядком;
- 3) несоответствия представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным настоящим порядком;
- 4) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям настоящего порядка;
- 5) подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.15. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок формируется протокол

рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Комиссия в течение 21 рабочего дня со дня формирования протокола рассмотрения заявок проводит оценку заявок. Оценка заявок проводится по критериям, установленным пунктом 2.16 настоящего порядка (далее - критерий).

Каждый критерий оценивается по балльной системе (при соответствии критерию заявке присваивается пять баллов, при несоответствии критерию - ноль баллов) и имеет свое весовое значение в общей оценке критериев (далее - весовое значение).

Весовое значение определяется в процентах. Значение каждого критерия определяется пунктом 2.16 настоящего порядка.

Сумма величин весовых значений составляет 100 процентов.

По итогам оценки в течение одного рабочего дня со дня окончания срока оценки заявок формируется рейтинг заявок. Рейтинг заявки по критерию представляет собой оценку заявки в баллах, получаемую по результатам оценки заявки по критериям с учетом коэффициента весового значения.

Коэффициент весового значения равен весовому значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

Расчет итогового рейтинга каждой заявки осуществляется путем сложения баллов по каждому критерию, умноженных на коэффициенты их весовых значений, по следующей формуле:

$$P = K1 \times 0,20 + K2 \times 0,15 + K3 \times 0,15 + \\ + K4 \times 0,35 + K5 \times 0,15,$$

где:

P - итоговый рейтинг заявки;

K1, K2, K3, K4, K5 - количество баллов, присуждаемых заявке по критериям, указанным в пункте 2.16 настоящего порядка.

2.16. Оценка заявки осуществляется в соответствии со следующими критериями:

1) наличие у участника отбора опыта производства материалов и программ, необходимого для реализации проекта (K1) (весовое значение - 20 процентов):

наличие опыта производства материалов и программ от трех и более лет - пять баллов;

наличие опыта производства материалов и программ менее трех лет - ноль баллов;

2) наличие у участника отбора ресурсов, необходимых для реализации проекта (К2) (весовое значение - 15 процентов):

располагает информационными ресурсами на реализацию заявки в виде зарегистрированного на его имя средства массовой информации или договора о размещении материалов в зарегистрированном средстве массовой информации, аккаунте в социальных сетях «ВКонтакте» или «Телеграм» с количеством подписчиков не менее 2000 человек - пять баллов;

не имеет информационных ресурсов в виде зарегистрированного средства массовой информации и договора о размещении материалов в зарегистрированном средстве массовой информации, имеет аккаунт в социальных сетях «ВКонтакте» или «Телеграм» с количеством подписчиков менее 2000 человек - ноль баллов;

3) соответствие заявки приоритетному направлению деятельности средств массовой информации, определенному в соответствии с пунктом 1.2 настоящего порядка (К3) (весовое значение - 15 процентов):

соответствует - пять баллов;

не соответствует - ноль баллов;

4) творческие характеристики заявки (К4) (весовое значение - 35 процентов):

творческий критерий характеризуется следующими показателями:

новизна - отличие от других заявок, актуальность по времени и соответствие интересам аудитории;

оригинальность - генерирование в проекте новых идей, неповторимость и уникальность проекта;

концептуальная целостность - согласованность между элементами заявки: цели, задачи, формы и механизмы реализации;

соответствует - пять баллов;

отсутствие одной из указанных характеристик - ноль баллов;

5) широта охвата целевой аудитории при реализации проекта (К5) (весовое значение - 15 процентов):

реализация проекта по выбранному приоритетному направлению предполагается более чем в двух зарегистрированных средствах массовой информации, также социальных сетях «ВКонтакте» или «Телеграм» - пять баллов;

реализация проекта по выбранному приоритетному направлению предполагается только в социальных сетях «ВКонтакте» или «Телеграм» - ноль баллов.

2.17. В соответствии с рейтингом каждой заявке присваивается порядковый номер. Заявке с наивысшим итоговым рейтингом присваивается первый порядковый номер и далее по уменьшению рейтинга.

Победителями признаются участники отбора, заявки которых набрали наибольшие итоговые рейтинги по каждому приоритетному направлению деятельности средств массовой информации для присуждения грантов Главы Республики Саха (Якутия).

В случае, если по приоритетному направлению поступила одна заявка, соответствующая требованиям настоящего порядка, она признается победителем.

В случае, если по приоритетному направлению не поступило ни одной заявки, утвержденная сумма по данному направлению возвращается Министерством в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2.18. В случае если на участие в отборе не поступило ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

В случае признания отбора несостоявшимся в течение одного рабочего дня оформляется приказ Министерства о признании отбора несостоявшимся, который размещается на едином портале, официальном сайте Министерства и цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» в течение трех рабочих дней с даты подписания приказа.

Отбор проводится повторно не позднее 60 календарных дней после даты утверждения приказа Министерства о признании отбора несостоявшимся.

Отбор может быть отменен в случаях:

отсутствия либо изменения лимитов бюджетных обязательств;

изменения условий предоставления грантов и (или) требований к участникам отбора, и (или) перечня документов, входящих в состав заявки.

Отбор получателей грантов считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале, официальном сайте Министерства и цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia». Объявление об отмене отбора получателей грантов подписывается руководителем Министерства (уполномоченного им лица), размещается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора (получателями грантов).

2.19. По итогам рассмотрения заявок комиссия выносит решение в течение пяти рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок, которое оформляется протоколом подведения итогов отбора. Протокол подписывают председатель комиссии и секретарь. Министерство на основании протокола комиссии в течение десяти рабочих дней готовит соответствующий приказ Министерства о присуждении грантов.

2.20. Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале, цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia», также на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, и должен включать следующие сведения:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) дата, время и место оценки заявок участников отбора;
- в) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- г) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- д) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- е) наименования получателей грантов, с которыми заключаются соглашения и размер предоставляемых им грантов.

2.21. Гранты, распределяемые в рамках отбора получателей грантов, распределяются в соответствии с пунктом 3.7 настоящего порядка.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Министерство в течение трех рабочих дней с момента оформления протокола подведения итогов отбора устанавливает соответствие победителей отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего порядка.

3.2. В случае несоответствия победителя (победителей) отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего порядка и выявления факта представления получателем гранта подложных документов и (или) недостоверной информации, Министерство в соответствии с пунктом 3.4 настоящего порядка исключает такого победителя отбора из перечня победителей отбора, направляет победителю (победителям) отбора уведомление об отказе в заключении соглашения и предоставлении гранта с указанием причин отказа.

В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем (победителями) отбора по основанию, предусмотренному абзацем первым настоящего пункта, право заключения соглашения предоставляется другому участнику отбора, набравшему наибольший итоговый рейтинг в соответствии с результатом оценки проектов согласно пункту 2.17 настоящего порядка.

3.3. Получатели грантов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление грантов, должны

соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего порядка. Для подтверждения соответствия данным требованиям получатель гранта в течение одного рабочего дня с момента оформления протокола подведения итогов отбора предоставляет следующие документы:

справку налогового органа о том, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справку, подписанную участником отбора, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

справку, подписанную участником отбора, об отсутствии в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

справку, подписанную участником отбора, о том, что он не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

справку, подписанную участником отбора – юридическим лицом, о том, что не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

справку, подписанную участником отбора – юридическим лицом, о том, что не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справку, подписанную участником отбора, о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителях товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

а) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных настоящим порядком;

б) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.5. Гранты могут быть использованы только на осуществление расходов, связанных с реализацией проектов, в том числе:

расходов на оплату труда работников и (или) иных лиц, участвующих в реализации проекта;

расходов на приобретение материально-технического оборудования, инвентаря;

расходов на оплату услуг сторонних организаций (оплату товаров, работ, услуг, в том числе транспортных расходов);

расходов на внесение арендной платы;

командировочных расходов;

расходов на распространение материалов в рамках реализации проекта;

прямых расходов, непосредственно связанных с реализацией проекта.

3.6. За счет средств грантов получатели грантов не вправе осуществлять:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;

расходы на уплату штрафов и пеней.

Устанавливается запрет приобретения получателями грантов - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов, за счет полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и

комплектуемых изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком.

3.7. Гранты присуждаются ежегодно по итогам отбора в размере 1 000 000 (один миллион) рублей в количестве, определяемом распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) о приоритетных направлениях деятельности средств массовой информации в текущем году.

3.8. Получатели грантов утверждаются приказом Министерства о присуждении грантов Главы Республики Саха (Якутия) в сфере средств массовой информации в текущем году в соответствии с пунктом 2.19 настоящего порядка.

3.9. Предоставление грантов осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на исполнение соответствующих расходных обязательств мероприятия «Гранты Главы Республики Саха (Якутия) в сфере средств массовой информации» ведомственного проекта «Проведение информационных кампаний, мероприятий, стимулирование профессиональной деятельности средств массовой информации» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие информационного общества Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 449.

3.10. Гранты предоставляются на основании соглашений, заключаемых между Министерством и получателями грантов в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

В соглашения должны быть включены следующие положения:

1) о согласии получателей грантов, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

2) в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

3) о заключении между Министерством и получателем гранта соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

3.11. Министерство в течение пяти рабочих дней, следующих за днем размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале в цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» и на официальном сайте Министерства, направляет на электронную почту получателя гранта проект соглашения.

В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора уточняется информация о счетах для перечисления грантов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения.

Получатель гранта не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения направляет в адрес Министерства подписанное соглашение.

Министерство подписывает соглашение в течение 10 рабочих дней со дня его предоставления получателем гранта.

В случае неподписания соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о присуждении грантов победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения. Право заключения соглашения предоставляется другому участнику отбора, набравшему наибольший итоговый рейтинг в соответствии с результатом оценки проектов согласно пункту 2.17 настоящего порядка.

3.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении

соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3.13. Предоставление гранта осуществляется при соблюдении следующих условий:

а) согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения получателями грантов – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.14. Значения результатов предоставления грантов устанавливаются в соглашениях, заключаемых между Министерством и получателями грантов.

3.15. Результатом предоставления гранта в соответствии с настоящим порядком является достижение получателем гранта распространения планового количества материалов в рамках освещения приоритетного направления.

Планируемым результатом предоставления гранта в рамках освещения приоритетного направления является достижение следующих значений:

для сетевых изданий - количество материалов составляет не менее 100 материалов; знаков с пробелами - не менее 2000;

для печатных изданий - количество полос формата А3 - 20, не менее 5000 знаков с пробелами (газеты), количество полос формата А4 - 20, не менее 5000 знаков с пробелами (журналы);

одновременно в разных средствах массовой информации и ресурсах: в печатных изданиях - количество полос формата А3 - 10, знаков с пробелами - не менее 5000; в сетевых изданиях и социальных сетях - количество материалов не менее 35 публикаций, знаков с пробелами - не менее 3500;

для теле-, радиокompаний - количество материалов составляет не менее 75; хронометраж видео-, аудиосюжетов - не менее 2 минут, телерадиопередач - не менее пяти минут с общим хронометражем не менее 375 минут;

для социальных сетей количество материалов составляет не менее 100, знаков с пробелами - не менее 1000.

Срок завершения проекта и использования гранта не должен превышать 12 месяцев с момента заключения соглашения.

3.16. Получатель гранта несет ответственность за недостижение результатов предоставления гранта в соответствии разделом 4 настоящего порядка.

3.17. Перечисление гранта осуществляется Министерством не позднее 30 рабочих дней с момента подписания соглашения на расчетный счет получателя гранта, открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.18. Неиспользованные на конец отчетного года остатки гранта подлежат возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в текущем финансовом году в следующем порядке:

1) в течение 30 календарных дней со дня предоставления отчетности Министерство направляет в адрес получателя гранта письмо с предложением о добровольном возврате остатка неиспользованных средств;

2) срок возврата составляет 30 календарных дней со дня получения указанного письма получателем гранта. При неосуществлении получателем гранта добровольного возврата в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию средств с получателя гранта в судебном порядке.

3.19. Для участников специальной военной операции, проживающих на территории Республики Саха (Якутия), предусмотрено приостановление исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта на период участия в специальной военной операции, а также продление срока продолжения исполнения обязательств после увольнения с военной службы на основании дополнительного соглашения.

3.20. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение

вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.21. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

4. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель гранта ежеквартально не реже одного раза в квартал не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года - не позднее 30 календарных дней со дня окончания срока реализации проектов обязан предоставить в Министерство отчеты о достижении значений результатов и отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленным Министерством финансов Республики Саха (Якутия) в письменной форме на бумажном носителе.

В состав отчетности включаются:

- 1) отчет об осуществлении расходов;
- 2) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта в соответствии с пунктами 3.15 и 3.16 настоящего порядка.

Министерство принимает отчеты, представленные получателем гранта, при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем гранта или уполномоченным им лицом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, соответствует целям предоставления грантов, установленным в пункте 1.2 настоящего порядка, направлениям расходования, установленным в пункте 3.5 настоящего порядка,

подтверждающие документы заверены получателем гранта или уполномоченным им лицом;

отчет о достижении значения результата предоставления гранта соответствует планируемому результату предоставления гранта в рамках освещения приоритетного направления, установленному в соответствии с пунктом 3.16 настоящего порядка.

Министерство рассматривает отчет в течение шести месяцев со дня представления отчетов получателями грантов, по результатам составляется акт проведения проверки, который включает информацию о количестве поступивших и рассмотренных отчетов, а также информацию по каждому получателю гранта о принятии его отчета или об отклонении его отчета с указанием оснований для отклонения. При отклонении отчетов Министерство направляет письмо получателю гранта в течение двух рабочих дней с указанием причин отклонения. Получатели грантов обязаны устранить причины отклонения отчетов и предоставить в Министерство доработанные отчеты о достижении значений результатов и отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, в течение пяти рабочих дней со дня получения письма Министерства об отклонении отчета.

4.2. Подтвержденные затраты должны быть произведены только в период реализации проекта.

4.3. В случае необходимости порядком устанавливается порядок предоставления дополнительной отчетности, подлежащей представлению получателем гранта в сроки и по форме, которые определены соглашением. Дополнительная отчетность включает следующие материалы:

ссылки и видеофайлы материалов, вышедших в эфир на электронном носителе;

ссылки и аудиофайлы материалов, вышедших в эфир на электронном носителе;

файлы, содержащие скриншоты экрана, с материалами на электронном носителе и ссылки на эти материалы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

PDF-файлы страниц с материалами на электронном носителе и оригиналы периодических печатных изданий с материалами.

4.4. Получатель гранта, являющийся участником специальной военной операции, проживающий на территории Республики Саха (Якутия), с которым заключено дополнительное соглашение о приостановлении исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта на период участия в специальной военной операции, а также продлении срока продолжения исполнения обязательств после увольнения с военной службы, предоставляет

отчеты, указанные в подпунктах 1 и 2 пунктов 4.1, 4.3 настоящего порядка, в сроки, установленные дополнительным соглашением.

4.5. Министерство проводит проверки соблюдения условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство при проверке соблюдения условий и порядка предоставления грантов имеет право привлекать заинтересованные ведомства, образовывать экспертные комиссии.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления грантов исходя из значений результатов предоставления грантов, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления грантов (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным порядком проведения мониторинга достижения результатов.

4.6. В случае нарушения условий предоставления гранта, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта, указанных в пункте 3.16, получатели обеспечивают возврат гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

4.7. Министерство в течение 10 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, и (или) недостижения результатов предоставления гранта направляет в адрес получателя гранта, нарушившего условия предоставления, соответствующее уведомление о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем гранта.

4.8. Возврат средств получателем гранта осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем гранта.

4.9. При неосуществлении получателем гранта добровольного возврата в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию средств с получателя гранта в судебном порядке.

4.10. При недостижении результатов предоставления гранта более чем на 15 процентов устанавливается применение штрафных санкций (А) в размере, рассчитываемом следующим образом:

$$A = \sum Ai = \frac{\sum^N \left(0,85 - \frac{d_j}{D_j} \right)}{N} \times C_i ,$$

где:

C_i - размер субсидий, использованных получателем на реализацию i заявки;

N - количество показателей реализации заявки, указанных в соглашении о предоставлении субсидии;

d_i - достигнутое значение целевого показателя, указанного в соглашении о предоставлении субсидии, на дату окончания его срока издания;

D_i - плановое значение целевого показателя, указанного в соглашении о предоставлении субсидии.

Если в связи с недостижением результатов предоставления гранта в сроки и в объемах, установленных настоящим пунктом, сумма субсидии, подлежащая возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), не перечислена, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.
