

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

отбора получателей субсидий, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Саха (Якутия) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета

1. Общие положения

1.1. Отбор получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – ведомственный проект) осуществляется Министерством сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») согласно настоящему порядку в отношении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), если источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Саха (Якутия) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета.

Настоящий порядок распространяется на проведение отбора получателей субсидий, порядки предоставления которых установлены приложениями № 3, 4 к настоящему постановлению.

С 1 января 2025 года настоящий порядок распространяется на проведение отбора получателей субсидий, порядки предоставления которых установлены приложениями № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 к настоящему постановлению.

1.2. Отбор осуществляется на конкурентной основе путем проведения запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в

отборе получателей субсидий.

1.3. Доступ к системе «Электронный бюджет» для Министерства, комиссии, участников отбора обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.4. Взаимодействие Министерства, комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

1.5. Категориями отбора получателей субсидии в рамках реализации ведомственного проекта являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

1.6. Критериями отбора получателей субсидий в рамках реализации ведомственного проекта являются:

1) для приложения № 3 (субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей):

а) объем производства продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, выращенной с применением технологии досвечивания, не менее 1000 тонн по данным статистической отчетности;

б) наличие круглогодичного тепличного комплекса с применением светодиодных фитооблучателей с площадью не менее 1 га;

2) для приложения № 4 (субсидии на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка страхования в области растениеводства)):

а) наличие договора сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, отвечающего требованиям, установленным Федеральным законом от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

б) соблюдение условия об уплате страховых премий, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства на дату принятия решения о предоставлении государственной поддержки, а также начисленных и уплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями в

предшествующем финансовом году в полном объеме, в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году;

3) для приложения № 5 (субсидии на поддержку круглогодичного овощеводства):

а) объем производства продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, не менее 1000 тонн по данным статистической отчетности;

б) наличие круглогодичного тепличного комплекса с площадью не менее 2 га;

4) для приложения № 6 (субсидии на поддержку создания и модернизации объектов растениеводства (строительство зерноскладов)):

а) наличие объема производства зерна за отчетный финансовый год не менее 100 тонн по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

б) наличие в собственности или в аренде (субаренде) земельного участка под строительство зерносклада;

в) наличие проектно-сметной документации по строительству зерносклада с мощностью хранения 500 и более тонн, соответствующего следующим требованиям:

к фундаментам и ограждающим конструкциям: железобетонный, ленточный либо трубчатый металлический фундамент, несущий металлический каркас или их аналоги;

5) для приложения № 7 (субсидии на поддержку модернизации и обновления машинно-тракторного парка подотраслей сельского хозяйства):

а) наличие у лица, претендующего на получение субсидии:

на приобретение техники (оборудования) для зерноводства – посевной площади зерновых культур по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год в объеме не менее 100 га;

на приобретение техники (оборудования) для картофелеводства и (или) семеноводства – сельскохозяйственных культур посадочной площади картофеля по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год не менее 20 га;

на приобретение техники (оборудования) для кормопроизводства – положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

б) наличие у лица, претендующего на получение субсидии,

заключенного договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, произведенных на территории Российской Федерации и (или) единой таможенной территории Таможенного союза, с российскими лизинговыми организациями и (или) лизинговыми организациями единой таможенной территории Таможенного союза;

в) соответствие приобретаемой сельскохозяйственной техники и (или) оборудования российского производства, имеющих заключение Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, и (или) не бывших в эксплуатации сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, произведенных на территории Российской Федерации и (или) единой таможенной территории Таможенного союза;

б) для приложения № 8 (субсидии на поддержку создания и модернизации картофелехранилищ, овощехранилищ):

а) наличие объема производства картофеля (овощей) за отчетный финансовый год не менее 200 тонн по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

б) наличие в собственности или в аренде (субаренде) земельного участка под строительство и (или) модернизацию картофелехранилища (овощехранилища);

в) наличие проектно-сметной документации по строительству и (или) модернизации картофелехранилища (овощехранилища) с мощностью хранения 250 и более тонн, соответствующего следующим требованиям:

к фундаментам и ограждающим конструкциям: железобетонный, ленточный либо трубчатый металлический фундамент, каменные стены либо несущий металлический каркас с утеплением ограждающих конструкций из минеральной ваты и полистирола или их аналогов;

к технологическому и техническому оснащению объекта, отвечающего современным условиям: с оборудованием, обеспечивающим оптимальный микроклимат и технологическим оборудованием по переборке и сортировке картофеля;

7) для приложения № 9 (субсидии на поддержку первичного семеноводства):

а) включение в федеральный реестр семеноводческих хозяйств Российской Федерации, что подтверждается сертификатом соответствия на основании Положения о порядке сертификации физических и юридических лиц, выданный филиалом ФГБУ «Россельхозцентр». В целях проверки соответствия участника отбора критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство осуществляет проверку наличия участника отбора в реестре

хозяйств по производству посадочного материала, сертифицированных в системе добровольной сертификации «Россельхозцентр», который находится в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте ФГБУ «Россельхозцентр» по адресу: <https://rosselhoccenter.com/>;

б) наличие плана производства семян районированных сортов зерновых культур, картофеля, кормовых культур (в том числе многолетних трав), включенных в перечень сортов, внесенных в государственный реестр селекционных достижений. В целях проверки соответствия участника отбора критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство осуществляет проверку соответствия приобретенных (приобретаемых) семян по договору купли-продажи перечню сортов, включенных в государственный реестр селекционных достижений, который находится в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте ФГБУ «Госсорткомиссия» по адресу: <https://reestr.gossortrf.ru/>;

в) наличие лицензионных договоров о предоставлении права использования селекционного достижения (патенты на селекционное достижение) на сорта сельскохозяйственных культур;

г) наличие материально-технической базы для производства семян первичных звеньев семеноводства, питомников размножения и суперэлиты, произведенных оригинатором сорта или уполномоченным их лицом и предназначенные для дальнейшего размножения;

8) для приложения № 10 (субсидии на поддержку производства семян сельскохозяйственных культур):

а) на финансовое обеспечение части затрат семеноводческих хозяйств на производство элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур:

включение в федеральный реестр семеноводческих хозяйств Российской Федерации, что подтверждается сертификатом соответствия на основании Положения о порядке сертификации физических и юридических лиц, выданный филиалом ФГБУ «Россельхозцентр». В целях проверки соответствия участника отбора критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство осуществляет проверку наличия участника отбора в реестре хозяйств, по производству посадочного материала, сертифицированных в Системе добровольной сертификации «Россельхозцентр», который находится в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте ФГБУ «Россельхозцентр» по адресу: <https://rosselhoccenter.com/>;

наличие плана производства семян районированных сортов сельскохозяйственных культур;

б) на финансовое обеспечение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур:

при приобретении семян зерновых культур и (или) картофеля – наличие посевной площади зерновых культур и (или) картофеля по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

при приобретении репродукционных семян под посев кормовых культур – наличие положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

наличие сертификата на приобретаемые семена, подтверждающего категорию семян;

наличие договора купли-продажи элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля с учетом транспортных расходов до получателя;

9) для приложения № 11 (субсидии на возмещение части затрат на производство и приобретение семян сельскохозяйственных культур):

а) при приобретении семян зерновых культур и (или) картофеля – наличие посевной площади зерновых культур и (или) картофеля по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

при приобретении репродукционных семян под посев кормовых культур – наличие положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

б) наличие сертификата на приобретенные семена, подтверждающего категорию семян;

в) наличие договора купли-продажи элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля с учетом транспортных расходов до получателя;

г) наличие реестра произведенных затрат в текущем году или в году, предшествующем году подачи предложения;

д) пострадавшим от паводка в текущем году: наличие копий следующих документов: решение о введении режима чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера, сведения (акт) об утрате объектов, связанных с производством сельскохозяйственной продукции, имеющих материальную ценность;

10) для приложения № 12 (субсидии на поддержку приобретения удобрений и пестицидов):

а) при приобретении удобрений и пестицидов под посевы зерновых (кормовых) культур и (или) картофеля, и (или) овощных культур – наличие посевной площади сельскохозяйственных культур (зерновых и (или) картофеля, и (или) овощей открытого грунта) по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

б) наличие договора купли-продажи минеральных удобрений и (или) пестицидов с учетом транспортных расходов до получателя;

11) для приложения № 13 (субсидии на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений и средств защиты растений):

а) при приобретении удобрений и пестицидов под посевы зерновых (кормовых) культур и (или) картофеля, и (или) овощных культур – наличие посевной площади сельскохозяйственных культур (зерновых и (или) картофеля, и (или) овощей открытого грунта) по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

при приобретении минеральных удобрений и пестицидов под кормовые культуры – наличие положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

б) наличие договора купли-продажи минеральных удобрений и (или) пестицидов с учетом транспортных расходов до получателя;

в) наличие реестра произведенных затрат в текущем году или в году, предшествующем году подачи предложения;

12) для приложения № 14 (субсидии на поддержку создания и модернизации круглогодичного тепличного комплекса):

а) наличие проектно-сметной документации строительства круглогодичного тепличного комплекса (далее – проект) площадью не менее 1000 квадратных метров;

б) проект должен предусматривать оснащение теплиц инженерными системами и технологическим оборудованием, обеспечивающими поддержание микроклимата в теплицах и выполнение технологических процессов, необходимых для получения урожайности овощных культур не менее 50 кг/м², для томатов – не менее 45 кг/м², для салатов – не менее 25 кг/м²;

в) наличие в собственности или аренде земельного участка под строительство круглогодичного тепличного комплекса;

13) для приложения № 15 (субсидии на поддержку создания и модернизации кормовых центров):

а) наличие проектно-сметной документации строительства кормового центра (далее – проект) с объемом единовременного хранения не менее 1000 тонн, соответствующего следующим требованиям:

к фундаментам и ограждающим конструкциям: железобетонный, ленточный либо трубчатый металлический фундамент, каменные стены либо несущий металлический каркас или металлическое бескаркасное строение;

б) наличие в собственности или аренде земельного участка под строительство кормового центра;

14) для приложения № 16 (субсидии на поддержку проведения агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах):

а) наличие проектно-сметной документации проведения агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах, соответствующей следующим требованиям: период реализации мероприятий составляет не менее двух лет; общая площадь проведения мероприятий за период реализации плана составляет не менее 1000 га;

б) наличие в собственности или аренде земельного участка, на котором будут поведены агротехнические мероприятия по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах.

2. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий

2.1. Объявление о проведении отбора получателей субсидий формируется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – министр) (уполномоченного им лица) и публикуется на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее – официальный сайт Министерства) и размещается Министерством до дня начала приема предложений после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

2.2. В объявлении указываются:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) даты начала подачи и окончания приема предложений участников отбора, при этом дата окончания приема предложений не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 4) результат (результаты) предоставления субсидий;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц государственной

информационной системы «Электронный бюджет» в сети Интернет;

6) требования к участникам отбора, определенные в пункте 3.1 настоящего порядка, которым участник отбора должен соответствовать на даты рассмотрения предложения об участии в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и победителем отбора (далее – соглашение), и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категории и критерии отбора;

8) порядок подачи участниками отбора предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений;

9) порядок отзыва предложений, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения;

10) правила рассмотрения предложений в соответствии с пунктами 5.1-5.11 настоящего порядка;

11) порядок возврата предложений на доработку;

12) порядок отклонения предложений, а также информация об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой субсидии в соответствии с законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год (законом о внесении изменений в закон Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете) в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный в пунктах 2.1 приложений № 3, 4, правила распределения субсидии по результатам отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

16) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем определения победителя;

18) перечень документов, которые необходимо приложить к предложению об участии в отборе;

19) контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

20) способ подачи предложения.

3. Требования к участникам отбора получателей субсидий

3.1. Участники отбора должны соответствовать требованиям по состоянию на даты рассмотрения предложений и заключения соглашения:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные приложениями № 3, 4 к настоящему постановлению;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о

дисквалифицированных руководители, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участником отбора;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

9) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Порядок формирования и подачи участниками отбора предложения, внесения в них изменений

4.1. Предложение об участии в отборе подается в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

4.2. Участник отбора вправе подать только одно предложение об участии в отборе.

4.3. Участник отбора формирует предложение об участии в отборе в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования в формате pdf), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

4.4. Предложение об участии в отборе на получение субсидий подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью

руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

4.5. В случае если предложение на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица, или лицом, претендующим на получение субсидии, к предложению на участие в отборе прилагается документ, подтверждающий полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени лица, претендующего на получение субсидии.

4.6. Электронные копии документов и материалы, включаемые в предложение об участии в отборе, в соответствии с пунктом 4.3 настоящего порядка должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра Министерством всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

4.7. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в предложении об участии в отборе, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Предложение и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны уполномоченным лицом участника отбора в соответствии с пунктами 4.4 и 4.5 настоящего порядка.

Предложение должно содержать следующие сведения:

1) информацию и документы об участнике отбора получателей субсидий:

полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

2) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

3) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий предложении, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

5) предлагаемые участником отбора получателями значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

4.9. Датой и временем представления участником отбора предложения считаются дата и время подписания участником отбора указанного предложения с присвоением регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Протокол вскрытия предложений формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол рассмотрения предложений не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения предложений формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения предложений и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.10. Участник отбора вправе отозвать предложение об участии в отборе, а также внести в него изменения в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

При изменении участником отбора предложения об участии в отборе днем подачи предложения на участие в отборе считается день заполнения участником отбора соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

4.11. Отзыв предложения об участии в отборе не является препятствием для повторного направления участником отбора предложения об участии в отборе до окончания дня и времени срока приема предложений об участии в отборе определенного в объявлении о проведении отбора.

4.12. Участник отбора в течение срока приема предложений, указанного в объявлении о проведении отбора, вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактными номерами должностных лиц Министерства, указанным в объявлении.

Письменное обращение подается путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение трех рабочих дней со дня подписания участником отбора обращения

в системе «Электронный бюджет».

5. Порядок рассмотрения предложений

5.1. В течение трех рабочих дней со дня размещения объявления на едином портале и на официальном сайте Министерства Министерство своим приказом утверждает состав комиссии по отбору получателей субсидий (далее – комиссия).

5.2. Министерство обеспечивает для комиссии в системе «Электронный бюджет» доступ к предложениям для их дальнейшего рассмотрения.

5.3. Министерство в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 3.1, 4.8 настоящего порядка.

5.4. Министерству запрещается требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

5.5. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным подпунктами 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 пункта 3.1 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» участник отбора проставляет в электронном виде отметку о своем соответствии требованиям, определенным подпунктами 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 пункта 3.1 настоящего порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным подпунктами 1-9 пункта 3.1 настоящего порядка, по собственной инициативе в порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего порядка.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 пункта 3.1 настоящего порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется Министерством дополнительно путем межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах, уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия подпунктам 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 пункта 3.1 настоящего порядка размещается Министерством в системе «Электронный бюджет».

5.6. Проверка участника отбора на соответствие требованию, определенному подпунктом 4 пункта 3.1 настоящего порядка, осуществляется Министерством путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия подпункту 4 пункта 3.1 настоящего порядка размещается Министерством в системе «Электронный бюджет».

5.7. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством в течение одного рабочего дня осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет» не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Решение Министерства о возврате предложений участникам отбора на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении предложений которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также направляется участникам отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата предложений, а также

положений предложения, нуждающихся в доработке. Основанием для возврата предложений на доработку является неполный пакет документов.

5.8. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 5.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

5.9. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 5.7 настоящего порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

5.10. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора по итогам рассмотрения предложений в случае:

1) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего порядка;

2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком о предоставлении субсидий;

3) несоответствия представленных участником отбора предложений и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком о предоставлении субсидий;

4) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего порядка;

5) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложения;

6) несоответствия категориям и (или) критериям отбора получателей субсидий, определенным настоящим порядком о предоставлении субсидий;

7) недостаточности лимитов бюджетных обязательств, направленных в установленном порядке Министерству как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели предоставления субсидий, установленные порядком о предоставлении субсидий.

5.11. Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.12. Протокол подведения итогов отбора должен содержать:

1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информацию об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют предложения;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

5.13. Приказ Министерства о распределении субсидий должен быть издан в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 5.3 настоящего порядка.

5.14. Министерство в течение двух рабочих дней со дня издания приказа Министерства о распределении субсидии размещает его в системе «Электронный бюджет» (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Министерства.

6. Порядок и случаи отмены проведения отбора, случаи признания отбора несостоявшимся и случаи заключения соглашений по итогам отбора

6.1. Министерство вправе отменить проведение отбора путем размещения на едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи предложений участниками отбора.

6.2. Объявление об отмене отбора должно содержать информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

6.3. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства.

6.4. Отбор отменяется в случае:

1) изменения лимитов бюджетных обязательств, направленных в установленном порядке Министерству как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели предоставления субсидии, установленные настоящим порядком о предоставлении субсидий;

2) выявления технических ошибок в объявлении о проведении отбора, препятствующих подаче предложений участниками отбора.

6.5. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) в течение срока приема предложений участников отбора не поступили предложения;

2) по результатам рассмотрения предложений все предложения

отклонены по основаниям, определенным пунктом 5.10 настоящего порядка.

6.6. Решение Министерства о признании отбора несостоявшимся оформляется приказом Министерства.

6.7. Приказ Министерства о признании отбора несостоявшимся должен быть издан в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения предложений участников отбора и размещен на едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем издания приказа Министерства о признании отбора несостоявшимся.

6.8. Повторный отбор проводится по решению Министерства в течение текущего финансового года.

6.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

6.10. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

6.11. Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в течение трех рабочих дней со дня формирования проекта соглашения в системе «Электронный бюджет».

6.12. Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение срока, указанного в пункте 6.11 настоящего порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

6.13. По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

6.14. Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению с соблюдением требований о защите государственной тайны заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

7. Порядок распределения субсидий между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

7.1. Ранжирование поступивших предложений об участии в отборе осуществляется исходя из очередности их поступления.

7.2. Победителями отбора признаются участники отбора, определенные комиссией, исходя из соответствия категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, направленных в установленном порядке Министерству как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели предоставления субсидий в соответствии с законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (законом Республики Саха (Якутия) о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

7.3. Субсидия между победителями отбора распределяется исходя из размера, указанного в предложении участника отбора, и в пределах лимита финансирования.

Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между победителями отбора, определенными комиссией следующим способом:

участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в журнале регистрации, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в предложении;

в случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в предложении участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, определенными комиссией. Каждому следующему участнику отбора получателей субсидии, определенному комиссией, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в предложении, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему;

в случае если размер субсидии, указанный участником отбора в предложении, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, без изменения указанного участником отбора в предложении значения результата предоставления субсидии.

7.4. Взаимодействие с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется путем заключения соглашения, в соответствии с пунктами 6.9-6.14 настоящего порядка.

7.5. Победитель отбора вправе отказаться от заключения соглашения путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК **отбора получателей субсидий, предоставляемых** **из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)**

1. Общие положения

1.1. Отбор получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) осуществляется Министерством сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – ведомственный проект) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) согласно настоящему порядку.

Настоящий порядок распространяется на проведение отбора получателей субсидий, порядки предоставления которых установлены приложениями № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 к настоящему постановлению (далее – приложения № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16), и действует до 1 января 2025 года.

1.2. Отбор осуществляется на конкурентной основе путем проведения запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий.

1.3. Категориями отбора получателей субсидии в рамках реализации ведомственного проекта являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии со статьей 3 Федерального закона от

29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

1.4. Критериями отбора получателей субсидии в рамках реализации ведомственного проекта являются:

1) для приложения № 5 (субсидии на поддержку круглогодичного овощеводства):

а) объем производства продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства за финансовый год, предшествующий году предоставления субсидии, не менее 1000 тонн по данным статистической отчетности;

б) наличие круглогодичного тепличного комплекса с площадью не менее 2 га;

2) для приложения № 6 (субсидии на поддержку создания и модернизации объектов растениеводства (строительство зерноскладов):

а) наличие объема производства зерна за отчетный финансовый год не менее 100 тонн по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

б) наличие в собственности или в аренде (субаренде) земельного участка под строительство зерносклада;

в) наличие проектно-сметной документации по строительству зерносклада с мощностью хранения 500 и более тонн, соответствующего следующим требованиям:

к фундаментам и ограждающим конструкциям: железобетонный, ленточный либо трубчатый металлический фундамент, несущий металлический каркас или их аналоги;

3) для приложения № 7 (субсидии на поддержку модернизации и обновления машинно-тракторного парка подотраслей сельского хозяйства):

а) наличие у лица, претендующего на получение субсидии:

на приобретение техники (оборудования) для зерноводства – посевной площади зерновых культур по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год в объеме не менее 100 га;

на приобретение техники (оборудования) для картофелеводства и (или) семеноводства сельскохозяйственных культур – посадочной площади картофеля по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год не менее 20 га;

на приобретение техники (оборудования) для кормопроизводства – положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

б) наличие у лица, претендующего на получение субсидии заключенного договора (договоров) лизинга сельскохозяйственной техники и (или)

оборудования, произведенных на территории Российской Федерации и (или) единой таможенной территории Таможенного союза, с российскими лизинговыми организациями и (или) лизинговыми организациями единой таможенной территории Таможенного союза;

в) соответствие приобретаемой сельскохозяйственной техники и (или) оборудования российского производства, имеющих заключение Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, и (или) не бывших в эксплуатации сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, произведенных на территории Российской Федерации и (или) единой таможенной территории Таможенного союза;

4) для приложения № 8 (субсидии на поддержку создания и модернизации картофелехранилищ, овощехранилищ):

а) наличие объема производства картофеля (овощей) за отчетный финансовый год не менее 200 тонн по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

б) наличие в собственности или в аренде (субаренде) земельного участка под строительство и (или) модернизацию картофелехранилища (овощехранилища);

в) наличие проектно-сметной документации по строительству и (или) модернизации картофелехранилища (овощехранилища) с мощностью хранения 250 и более тонн, соответствующего следующим требованиям:

к фундаментам и ограждающим конструкциям: железобетонный, ленточный либо трубчатый металлический фундамент, каменные стены либо несущий металлический каркас с утеплением ограждающих конструкций из минеральной ваты и полистирола или их аналогов;

к технологическому и техническому оснащению объекта, отвечающего современным условиям: с оборудованием, обеспечивающим оптимальный микроклимат и технологическим оборудованием по переборке и сортировке картофеля;

5) для приложения № 9 (субсидии на поддержку первичного семеноводства):

а) включение в федеральный реестр семеноводческих хозяйств Российской Федерации, что подтверждается сертификатом соответствия на основании Положения о порядке сертификации физических и юридических лиц, выданный филиалом ФГБУ «Россельхозцентр». В целях проверки соответствия участника отбора критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство осуществляет проверку наличия участника отбора в реестре хозяйств по производству посадочного материала, сертифицированных в

Системе добровольной сертификации «Россельхозцентр», который находится в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте ФГБУ «Россельхозцентр» по адресу: <https://rosselhoccenter.com/>;

б) наличие плана производства семян районированных сортов зерновых культур, картофеля, кормовых культур (в том числе многолетних трав), включенных в перечень сортов, внесенных в государственный реестр селекционных достижений. В целях проверки соответствия участника отбора критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство осуществляет проверку соответствия приобретенных (приобретаемых) семян по договору купли-продажи перечню сортов, включенных в государственный реестр селекционных достижений, который находится в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте ФГБУ «Госсорткомиссия» по адресу: <https://reestr.gossortrf.ru/>;

в) наличие лицензионных договоров о предоставлении права использования селекционного достижения (патенты на селекционное достижение) на сорта сельскохозяйственных культур;

г) наличие материально-технической базы для производства семян первичных звеньев семеноводства, питомников размножения и суперэлиты, произведенных оригинатором сорта или уполномоченным их лицом и предназначенные для дальнейшего размножения;

б) для приложения № 10 (субсидии на поддержку производства семян сельскохозяйственных культур):

а) на финансовое обеспечение части затрат семеноводческих хозяйств на производство элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур:

включение в федеральный реестр семеноводческих хозяйств Российской Федерации, что подтверждается сертификатом соответствия на основании Положения о порядке сертификации физических и юридических лиц, выданный филиалом ФГБУ «Россельхозцентр». В целях проверки соответствия участника отбора критерию, указанному в настоящем подпункте, Министерство осуществляет проверку наличия участника отбора в реестре хозяйств, по производству посадочного материала, сертифицированных в системе добровольной сертификации «Россельхозцентр», который находится в открытом доступе в сети Интернет на официальном сайте ФГБУ «Россельхозцентр» по адресу: <https://rosselhoccenter.com/>;

наличие плана производства семян районированных сортов сельскохозяйственных культур;

б) на финансовое обеспечение части затрат на приобретение элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур:

при приобретении семян зерновых культур и (или) картофеля – наличие

посевной площади зерновых культур и (или) картофеля по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

при приобретении репродукционных семян под посев кормовых культур – наличие положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

наличие сертификата на приобретаемые семена, подтверждающего категорию семян;

наличие договора купли-продажи элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля с учетом транспортных расходов до получателя;

7) для приложения № 11 (субсидии на возмещение части затрат на производство и приобретение семян сельскохозяйственных культур):

а) при приобретении семян зерновых культур и (или) картофеля – наличие посевной площади зерновых культур и (или) картофеля по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

при приобретении репродукционных семян под посев кормовых культур – наличие положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

б) наличие сертификата на приобретенные семена, подтверждающего категорию семян;

в) наличие договора купли-продажи элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля с учетом транспортных расходов до получателя;

г) наличие реестра произведенных затрат в текущем году или в году, предшествующем году подачи предложения;

д) пострадавшим от паводка в текущем году: наличие копий следующих документов: решение о введении режима чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера, сведения (акт) об утрате объектов, связанных с производством сельскохозяйственной продукции, имеющих материальную ценность;

8) для приложения № 12 (субсидии на поддержку приобретения удобрений и пестицидов):

а) при приобретении удобрений и пестицидов под посевы зерновых (кормовых) культур и (или) картофеля, и (или) овощных культур – наличие посевной площади сельскохозяйственных культур (зерновых и (или) картофеля, и (или) овощей открытого грунта по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

б) наличие договора купли-продажи минеральных удобрений и (или)

пестицидов с учетом транспортных расходов до получателя;

9) для приложения № 13 (субсидии на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений и средств защиты растений):

а) при приобретении удобрений и пестицидов под посевы зерновых (кормовых) культур и (или) картофеля, и (или) овощных культур – наличие посевной площади сельскохозяйственных культур (зерновых и (или) картофеля, и (или) овощей открытого грунта) по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

при приобретении минеральных удобрений и пестицидов под кормовые культуры – наличие положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

б) наличие договора купли - продажи минеральных удобрений и (или) пестицидов с учетом транспортных расходов до получателя;

в) наличие реестра произведенных затрат в текущем году или в году, предшествующем году подачи предложения;

10) для приложения № 14 (субсидии на поддержку создания и модернизации круглогодичного тепличного комплекса):

а) наличие проектно-сметной документации строительства круглогодичного тепличного комплекса (далее – проект) площадью не менее 1000 квадратных метров;

б) проект должен предусматривать оснащение теплиц инженерными системами и технологическим оборудованием, обеспечивающими поддержание микроклимата в теплицах и выполнение технологических процессов, необходимых для получения урожайности овощных культур не менее 50 кг/м², для томатов – не менее 45 кг/м², для салатов – не менее 25 кг/м²;

в) наличие в собственности или аренде земельного участка под строительство круглогодичного тепличного комплекса;

11) для приложения № 15 (субсидии на поддержку создания и модернизации кормовых центров):

а) наличие проектно-сметной документации строительства кормового центра (далее – проект) с объемом единовременного хранения не менее 1000 тонн, соответствующего следующим требованиям:

к фундаментам и ограждающим конструкциям: железобетонный, ленточный либо трубчатый металлический фундамент, каменные стены либо несущий металлический каркас или металлическое бескаркасное строение;

б) наличие в собственности или аренде земельного участка под строительство кормового центра;

12) для приложения № 16 (субсидии на поддержку проведения

агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах):

а) наличие проектно-сметной документации проведения агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах, соответствующей следующим требованиям: период реализации мероприятий составляет не менее двух лет; общая площадь проведения мероприятий за период реализации плана составляет не менее 1000 га;

б) наличие в собственности или аренде земельного участка, на котором будут поведены агротехнические мероприятия по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах.

2. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий

2.1. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее – официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня утверждения приказа о проведении отбора.

2.2. В объявлении указываются:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) даты начала подачи и окончания приема предложений участников отбора, при этом дата окончания приема предложений не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 4) результат (результаты) предоставления субсидий;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц в сети Интернет;
- 6) требования к участникам отбора, определенные в пункте 3.1 настоящего порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения предложения об участии в отборе, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 7) категории и критерии отбора;
- 8) порядок подачи участниками отбора предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений;

9) порядок отзыва предложений, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения;

10) правила рассмотрения предложений в соответствии с пунктами 5.1-5.11 настоящего порядка;

11) порядок возврата предложений на доработку;

12) порядок отклонения предложений, а также информация об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой субсидии в соответствии с законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год (законом о внесении изменений в закон Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете) в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный в пунктах 2.1 приложений № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, правила распределения субсидии по результатам отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

16) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем определения победителя отбора;

18) форма предложения об участии в отборе;

19) перечень документов, которые необходимо приложить к предложению об участии в отборе;

20) контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

21) способ подачи предложения.

3. Требования к участникам отбора получателей субсидий

3.1. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату рассмотрения предложений:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской

Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные приложениями № 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участником отбора;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых

взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

9) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Порядок формирования и подачи участниками отбора предложения, внесения в них изменений

4.1. Предложение об участии в отборе с документами подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

4.2. Участник отбора вправе подать только одно предложение об участии в отборе.

4.3. Предложение об участии в отборе на получение субсидий, указанных в настоящем порядке о предоставлении субсидий, подписывается руководителем или уполномоченным лицом участника отбора, являющегося юридическим лицом, или индивидуальным предпринимателем, являющимся участником отбора, прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью (при наличии).

4.4. В случае если предложение на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица, или лицом, претендующим на получение субсидии, к предложению на участие в отборе прилагается документ, подтверждающий полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени лица, претендующего на получение субсидии.

4.5. Копии документов и материалы, включаемые в предложение об участии в отборе, в соответствии с пунктом 4.1 настоящего порядка должны быть составлены на русском языке, прошиты и скреплены печатью (при наличии) участника отбора и подписаны уполномоченным лицом участника

отбора.

4.6. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в предложении об участии в отборе, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений на участие в отборе, подаваемых участниками отбора:

1) предложение на участие в отборе представляется по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) предложение на участие в отборе и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны уполномоченным лицом участника отбора в соответствии с пунктами 4.3 и 4.4 настоящего порядка;

3) предложение на участие в отборе должно содержать согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);

4) в предложении на участие в отборе должна быть указана следующая информация:

наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), указанное в едином государственном реестре юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;

основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный налоговый номер налогоплательщика участника отбора, дата постановки на учет в налоговых органах;

адрес места нахождения юридического лица, адрес места жительства индивидуального предпринимателя, контактные данные;

адрес электронной почты участника отбора;

сведения о руководителе юридического лица, членах коллегиального исполнительного органа участника отбора, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника отбора, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и их идентификационного налогового номера налогоплательщика;

предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии;

перечень документов, прилагаемых к предложению об участии в отборе,

в соответствии с настоящим порядком о предоставлении субсидий;

перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка в инициативном порядке;

платежные реквизиты для перечисления субсидии в случае признания победителем отбора.

4.8. Министерство осуществляет регистрацию предложений с указанием даты и времени, поданных участниками отбора, в день их поступления в журнале регистрации предложений на участие в отборе (далее – журнал регистрации), который до начала приема предложений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства. По каждому отбору составляется отдельный журнал регистраций.

4.9. Участник отбора вправе отозвать предложение об участии в отборе, а также внести в него изменения в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе.

При изменении участником отбора предложения об участии в отборе днем подачи предложения на участие в отборе считается день повторной регистрации предложения в журнале регистрации.

4.10. Отзыв предложения об участии в отборе не является препятствием для повторного направления участником отбора предложения об участии в отборе до окончания дня и времени срока приема предложений об участии в отборе определенного в объявлении о проведении отбора.

4.11. Участник отбора в течение срока приема предложений, указанного в объявлении о проведении отбора, вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактными номерам должностных лиц Министерства, указанным в объявлении.

Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения на участие в отборе в Министерство.

5. Порядок рассмотрения предложений

5.1. В течение трех рабочих дней со дня размещения объявления на едином портале и на официальном сайте Министерства Министерство своим приказом утверждает состав комиссии по отбору получателей субсидий (далее – комиссия).

5.2. Министерство в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также

проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 3.1, 4.7 настоящего порядка.

5.3. Министерству запрещается требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

5.4. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным подпунктами 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 пункта 3.1 настоящего порядка, осуществляется на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным подпунктами 1-9 пункта 3.1 настоящего порядка, по собственной инициативе в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего порядка.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 пункта 3.1 настоящего порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществляется Министерством дополнительно путем межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах, уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.5. Проверка участника отбора на соответствие требованию, определенному подпунктом 4 пункта 3.1 настоящего порядка, осуществляется Министерством путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота.

5.6. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством в течение одного рабочего дня осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в

отношении документов и информации не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Решение Министерства о возврате заявок участникам отбора на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также направляется всем участникам отбора в течение одного рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Основанием для возврата заявок на доработку является неполный пакет документов.

5.7. Участник отбора формирует и предоставляет информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 5.6 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом, на бумажном носителе.

5.8. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 5.6 настоящего порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

5.9. Комиссия принимает решение об отклонении предложения участника отбора по итогам рассмотрения предложений в течение двух рабочих дней со дня окончания рассмотрения Министерством предложений на соответствие требованиям и включает данное решение в протокол подведения итогов отбора с указанием причин отклонения:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком о предоставлении субсидий;

3) несоответствие представленных участником отбора предложения и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком о предоставлении субсидий;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего порядка;

5) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложения;

б) несоответствие категориям и (или) критериям отбора получателей

субсидий, определенным настоящим порядком;

7) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, направленных в установленном порядке Министерству как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели предоставления субсидий, установленные настоящим порядком о предоставлении субсидий.

5.10. Протокол подведения итогов отбора составляется на бумажном носителе на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается председателем комиссии Министерства, в соответствии с приказом Министерства о распределении обязанностей между руководителем и заместителями руководителя Министерства, а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.11. Протокол подведения итогов отбора должен содержать:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;
- 2) информацию об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют предложения;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

5.12. Приказ Министерства о распределении субсидий должен быть издан в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 5.2 настоящего порядка.

5.13. Министерство в течение двух рабочих дней со дня издания приказа Министерства о распределении субсидий размещает его на едином портале и на официальном сайте Министерства.

6. Порядок и случаи отмены проведения отбора, случаи признания отбора несостоявшимся и случаи заключения соглашений по итогам отбора

6.1. Министерство вправе отменить проведение отбора путем размещения на едином портале и на официальном сайте Министерства объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи предложений участниками отбора.

6.2. Объявление об отмене отбора должно содержать информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

6.3. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и на официальном сайте Министерства.

6.4. Отбор отменяется в случае:

1) изменения лимитов бюджетных обязательств, направленных в установленном порядке Министерству как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели предоставления субсидии, установленные настоящим порядком о предоставлении субсидий;

2) выявления технических ошибок в объявлении о проведении отбора, препятствующих подаче предложений участниками отбора.

6.5. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) в течение срока приема предложений участников отбора не поступили предложения;

2) по результатам рассмотрения предложений все предложения отклонены по основаниям, определенным пунктом 5.9 настоящего порядка.

6.6. Решение Министерства о признании отбора несостоявшимся оформляется приказом Министерства.

6.7. Приказ Министерства о признании отбора несостоявшимся должен быть издан в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения предложений участников отбора и размещен на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем издания приказа Министерства о признании отбора несостоявшимся.

6.8. Повторный отбор проводится по решению Министерства в течение текущего финансового года.

6.9. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

6.10. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства. Министерство разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

6.11. Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

6.12. Получатель субсидии, не представивший подписанное соглашение в срок, указанный в пункте 6.11 настоящего порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

6.13. По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства

финансов Республики Саха (Якутия).

6.14. Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению с соблюдением требований о защите государственной тайны заключаются на бумажном носителе в двух экземплярах.

7. Порядок распределения субсидий между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

7.1. Ранжирование поступивших предложений об участии в отборе осуществляется исходя из очередности их поступления.

7.2. Победителями отбора признаются участники отбора, определенные комиссией исходя из соответствия категориям и критериям отбора и очередности поступления предложениям в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, направленных в установленном порядке Министерству как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели предоставления субсидии в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (Законом Республики Саха (Якутия) о внесении изменений в Закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

7.3. Субсидия между победителями отбора распределяется исходя из размера, указанного в предложении участника отбора, и в пределах лимита финансирования.

Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между победителями отбора, определенными Комиссией следующим способом:

участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в журнале регистрации, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в предложении;

в случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в предложении участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, определенными комиссией. Каждому следующему участнику отбора получателей субсидии, определенному комиссией, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в предложении, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему;

в случае если размер субсидии, указанный участником отбора в предложении, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, без изменения указанного участником отбора в предложении значения результата предоставления субсидии.

7.4. Взаимодействие с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется путем заключения соглашения в соответствии с пунктами 6.9 – 6.14 настоящего порядка.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее – субсидия) в рамках реализации государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. №717, ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

круглогодичный тепличный комплекс – комплекс зданий, строений или сооружений, в том числе остекленных, и (или) с пленочным покрытием, и

(или) с покрытием из поликарбоната, предназначенных для круглогодичного промышленного производства овощей в защищенном грунте, оснащенных необходимым технологическим и агротехническим оборудованием и включающих при необходимости теплоэнергетические центры, котельные с соответствующим технологическим оборудованием, внутренние сети инженерно-технического обеспечения и наружные сети инженерно-технического обеспечения, включая объекты электросетевого хозяйства (подстанции, распределительные пункты, распределительные трансформаторные подстанции, линии электропередачи);

технология досвечивания – технология круглогодичного выращивания овощей защищенного грунта с использованием системы электрического досвечивания, соответствующей требованиям к мощности досвечивания и урожайности овощей с одного гектара производственной площади, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (при этом требования к мощности досвечивания не применяются при использовании светодиодных фитооблучателей).

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей» ведомственного проекта «Развитие растениеводства».

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии (PC_i), возмещаемый из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), рассчитывается по следующей формуле:

$$PC_i = S \times \text{Возг},$$

где:

$РС_i$ – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, рублей;

S – ставка субсидии на одну тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства;

$$S = \frac{BC}{\sum_{i=1}^n V_{озг}},$$

где:

BC – лимиты бюджетных обязательств, направленные Министерству на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка, в текущем финансовом году;

n – количество получателей субсидий, прошедших отбор;

$V_{озг}$ – объем произведенных получателем субсидии овощей защищенного грунта собственного производства за предыдущий финансовый год в тоннах.

2.2. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, – затраты, связанные с приобретением расходных материалов для выращивания овощей методом гидропоники (минераловатные маты, кубики, пробки, крючки, клипсы, шпагат).

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на дату рассмотрения предложения должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их

причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об

индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия требованиям, определенных пунктом 2.3 настоящего порядка, размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение на участие в отборе, которое подается в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) копию статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или № 2-фермер – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики;

3) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выданное уполномоченным органом с приложением копии выписки из раздела

«Электроосвещение и силовое электрооборудование» проектно-сметной документации по строительству тепличного комплекса, где отражено наличие светодиодных ламп в тепличном комплексе в количестве, обеспечивающем технологию досвечивания;

4) реестр произведенных затрат в году, предшествующем году подачи предложения, по направлениям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка, подписанный участником отбора в произвольной форме.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора (получателю субсидии) в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии.

2.10. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в течение трех рабочих дней со дня размещения проекта соглашения в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.11. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное

соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

2.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.14. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.15. Результатом предоставления субсидии является объем производства продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства, выращенной с применением технологии досвечивания.

Плановое значение результата предоставления субсидии, измеряемое в тысячах тонн, устанавливается в соглашении.

Конечные значения результатов (конкретная количественная характеристика итогов) устанавливаются в соглашении.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.7 настоящего порядка, решения о предоставлении субсидии.

2.17. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, Министерство принимает решение о продлении срока достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока достижения результата, а также предоставления отчетов и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатели субсидий не реже одного раза в год не позднее 14 января года, следующего за годом предоставления субсидий, обязаны представлять в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием системы «Электронный бюджет».

3.2. Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчета, указанного в пункте 3.1 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчет, представленный получателем субсидии, при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.15 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.3. В случае непредставления получателем субсидии отчета в порядке и в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего порядка, Министерство не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с требованием представить Министерству отчет о достижении значения результата предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство проводит проверки соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а органы государственного

финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, не реже одного раза в год.

3.7. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений.

3.8. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * \frac{(n - m)}{n} ,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащий возврату;

$V_{\text{субсидия}}$ – размер предоставленной субсидии;

m – значение фактически достигнутого результата;

n – значение результата, установленное в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

3.9. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок), воспрепятствовавших достижению результата субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств непреодолимой

силы уведомить Министерство.

3.10. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.11. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка страхования в области растениеводства) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку страхования в области растениеводства (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятия «Поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка страхования в области растениеводства) ведомственного проекта «Развитие растениеводства».

1.3. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Перечисление субсидии на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования при страховании рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, в том числе урожая многолетних насаждений, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, осуществляется на расчетный счет страховой компании на основании заявления участника отбора, при этом:

1) в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных пунктами 1-3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям) или равен ему, размер субсидии равен 50 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям);

2) в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных пунктами 1-3 части 1 статьи 8 Федерального

закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям), размер субсидии равен 50 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данного объекта сельскохозяйственного страхования и события (событий), и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям);

3) в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию или равен ему, размер субсидии равен:

а) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого предпринимательства, за исключением договоров сельскохозяйственного страхования, заключенных в отношении объектов сельскохозяйственного страхования, находящихся на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа:

с 1 июля 2023 года – 70 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года – 60 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2025 года – 50 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

б) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого предпринимательства, по договорам сельскохозяйственного страхования, заключенным в отношении объектов сельскохозяйственного страхования, находящихся на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа:

с 1 июля 2023 года – 80 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

в) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, не являющихся субъектами малого предпринимательства:

с 1 июля 2023 года – 60 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года – 50 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

4) в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию, размер субсидии равен:

а) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого предпринимательства, за исключением договоров сельскохозяйственного страхования, заключенных в отношении объектов сельскохозяйственного страхования, находящихся на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа:

с 1 июля 2023 года – 70 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года – 60 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2025 года – 50 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по

данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

б) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого предпринимательства, по договорам сельскохозяйственного страхования, заключенным в отношении объектов сельскохозяйственного страхования, находящихся на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа:

с 1 июля 2023 года – восьмидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

в) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, не являющихся субъектами малого предпринимательства:

с 1 июля 2023 года – 60 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года – 50 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию.

2.2. Размер субсидии по договору сельскохозяйственного страхования равен сумме величин, определенных в отношении всех объектов сельскохозяйственного страхования в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

2.3. Направления затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии, – оплата страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, а также начисленных и уплаченных в отчетном финансовом году в полном объеме, в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году.

2.4. Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха

(Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.5. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.4 настоящего порядка, размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.6. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.7. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.8 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.8. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение на участие в отборе, которое подается в электронной форме, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) заверенная участником отбора копия договора сельскохозяйственного страхования;

3) заверенные им копии платежных документов, подтверждающих оплату не менее 50 процентов начисленной страховой премии по действующему в текущем году договору сельскохозяйственного страхования и (или) заверенные им копии платежных документов, подтверждающих полную оплату, в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году;

4) расчет размера средств, причитающихся получателю средств (форма утверждается приказом Министерства);

5) заявление о перечислении субсидии на расчетный счет страховщика (форма заявления утверждается приказом Министерства).

2.9. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.4, 2.8 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.10. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета

о достижении значений результата предоставления субсидии.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и предоставить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики

Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидии является доля застрахованной посевной (посадочной) площади в общей посевной (посадочной) площади (в условных единицах площади) (процентов).

Значение и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на основании заявления сельскохозяйственного товаропроизводителя.

При этом перечисление субсидии на возмещение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, Министерство принимает решение о продлении срока достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по

контракту.

Решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатели субсидии не реже одного раза в год не позднее 1 декабря года предоставления субсидии обязаны представлять в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенном в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет».

3.2. Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчета, указанного в пункте 3.1 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчет, предоставленный получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.16 настоящего порядка, к отчету приложены

документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.3. В случае непредставления получателем субсидии отчета в порядке и в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего порядка, Министерство не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с требованием предоставить Министерству отчет о достижении значения результата предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство проводит проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, не реже одного раза в год.

3.7. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений.

3.8. В случае если по состоянию на 1 декабря года предоставления субсидии получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * \frac{(n - m)}{n}$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащий возврату;

$V_{\text{субсидия}}$ – размер предоставленной субсидии;

m – значение фактически достигнутого результата;

n – значение результата, установленное в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

3.9. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок), воспрепятствовавших достижению результата субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить Министерство.

3.10. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.11. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку круглогодичного овощеводства в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку круглогодичного овощеводства (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. В настоящем порядке используется следующее понятие:

круглогодичный тепличный комплекс – комплекс зданий, строений или сооружений, в том числе остекленных, и (или) с пленочным покрытием, и (или) с покрытием из поликарбоната, предназначенных для круглогодичного промышленного производства овощей в защищенном грунте, оснащенных необходимым технологическим и агротехническим оборудованием и

включающих при необходимости теплоэнергетические центры, котельные с соответствующим технологическим оборудованием, внутренние сети инженерно-технического обеспечения и наружные сети инженерно-технического обеспечения, включая объекты электросетевого хозяйства (подстанции, распределительные пункты, распределительные трансформаторные подстанции, линии электропередачи).

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка круглогодичного овощеводства» ведомственного проекта «Развитие растениеводства» на приобретение семян овощей, удобрений и электрической энергии для круглогодичного овощеводства с учетом затрат по доставке до получателя.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидий (PC_i), возмещаемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), рассчитывается по следующей формуле:

$$PC_i = S \times V_{озг},$$

где:

PC_i – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, рублей;

S – ставка субсидии на одну тонну реализованных овощей защищенного грунта собственного производства;

$$S = \frac{BC}{\sum_{i=1}^n V_{озг}},$$

где:

BC – лимиты бюджетных обязательств, направленные Министерству на

цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка, в текущем финансовом году;

n – количество получателей субсидий, прошедших отбор;

Возг – объем реализованных получателем субсидии овощей защищенного грунта собственного производства за предыдущий финансовый год в тоннах.

2.2. Направление затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии, – затраты, связанные с приобретением семян овощей, удобрений и электрической энергии для круглогодичного овощеводства с учетом затрат по доставке до получателя.

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из

государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) заверенная им копия статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или № 2-фермер – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики; заверенная им копия федеральной статистической отчетности по форме № 21-СХ «Сведения о реализации сельскохозяйственной продукции» за отчетный финансовый год, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики;

3) справка, подписанная участником отбора о наличии в собственности круглогодичного тепличного комплекса с площадью не менее 1 га в свободной форме;

4) реестр произведенных затрат в году, предшествующем году подачи предложения, по направлениям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка, подписанный участником отбора в произвольной форме.

5) заверенные участником отбора копии договоров купли-продажи (в том числе поставки) семян овощей, удобрений и электрической энергии у

сторонних организаций, договоров перевозки семян овощей и (или) удобрений до получателя, подтверждающие фактически произведенные затраты (договора, платежные поручения (или) квитанции и товарные накладные (или) универсальные передаточные документы).

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора (получателю субсидии) в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии.

2.10. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.11. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях,

установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.14. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.15. Результатом предоставления субсидии является объем реализованной продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства в тоннах до 31 декабря года получения субсидии.

Плановое значение результата предоставления субсидии, измеряемое в тоннах, устанавливается в соглашении.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных

организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.7 настоящего порядка, решения о предоставлении субсидии.

2.17. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, Министерство принимает решение о продлении срока достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту.

Решение принимается Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока достижения результата и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатели субсидий не реже одного раза в год не позднее 14 января года, следующего за годом предоставления субсидий, обязаны представлять в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенном в типовой форме соглашения,

утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет».

3.2. Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчета, указанного в пункте 3.1 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчет, предоставленный получателем субсидии, при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.15 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.3. В случае непредставления получателем субсидии отчета в порядке и в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего порядка, Министерство не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с требованием предоставить Министерству отчет о достижении значения результата предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство проводит проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, не

реже одного раза в год.

3.7. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений.

3.8. В случае, если по состоянию на 1 декабря года предоставления субсидии получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * \frac{(n - m)}{n},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидия}}$ – размер предоставленной субсидии;

m – значение фактически достигнутого результата;

n – значение результата, установленное в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

3.9. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок), воспрепятствовавших достижению результата субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить Министерство.

3.10. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем

перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.11. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку создания и модернизации объектов растениеводства (строительство зерноскладов) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку создания и модернизации объектов растениеводства (строительство зерноскладов) (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка создания и модернизации объектов растениеводства (строительство зерноскладов)» на строительство зерноскладов для стимулирования роста производства зерна.

1.3. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики

Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение части затрат на строительство зерноскладов рассчитывается по следующей методике:

1) в случае если объем бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год на эти цели, больше или равны общей сумме заявок претендентов на получение субсидии, то распределение i -му получателю субсидии осуществляется в полном объеме по следующей формуле:

$$P_c = V_z \times C_t,$$

где:

P_c – размер субсидии, рублей;

C_t – ставка субсидии, которая равна 80 процентам затрат получателя субсидии на строительство объекта;

V_z – объем плановых затрат получателя субсидии на строительство объекта, рублей.

V_z должен быть не больше суммы, установленной в положительном заключении о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта, выданной организацией, уполномоченной Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение проверки (экспертизы) сметной стоимости;

2) в случае наличия объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год на эти цели в меньшем размере, чем общая расчетная потребность претендентов на

получение субсидии, то размер субсидии одному получателю определяется в соответствии с формулой:

$$A_i = k * S_i, k = T / \sum S_i,$$

где:

A_i – размер субсидии i -му получателю;

k – коэффициент для расчета размера субсидии;

S_i – расчетная потребность i -го получателя субсидии;

T – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год.

2.2. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – расходы на строительство зерносклада, указанные в проектно-сметной документации строительства объекта, расходы на приобретение материалов для строительства и расходы на технологическое присоединение к сетям электроснабжения с учетом налога на добавленную стоимость (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС), без учета налога на добавленную стоимость (для плательщиков НДС).

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на дату рассмотрения предложения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации.

Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) заверенная им копия статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или « 2-фермер – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных

приказом Федеральной службы государственной статистики;

3) заверенная участником отбора копия проектно-сметной документации по строительству зерносклада с мощностью хранения 500 и более тонн;

4) выписка из единого государственного реестра недвижимости о праве собственности или аренды (субаренды) на земельный участок под строительство зерносклада;

5) заверенная участником отбора копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия) или подведомственным этому органу государственным учреждением.

В случае если проектная документация, которая согласно статье 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежит государственной экспертизе, представляется копия заключения органа, уполномоченного Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы сметной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов;

6) для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС: уведомление (информационное письмо) об использовании права на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС или копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за отчетный период с отметкой налогового органа;

7) заверенная участником отбора копия разрешения на строительство зерносклада, выданного уполномоченным органом.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

3) наличие обязательства получателя субсидии представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

5) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к

соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с

формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидий является количество введенных зерноскладов в течение 16 месяцев со дня перечисления субсидий.

Количество зерноскладов в единицах, объем единовременного хранения зерна в тоннах и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на финансовое обеспечение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), в объеме

неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также представления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.18 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии обязан ежеквартально представлять в

Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного использования средств субсидии в письменной форме на бумажном носителе, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.3. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидий представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашениях о предоставлении субсидий, в течение года, следующего за годом получения субсидий, следующие отчеты в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчет, представленный получателем субсидии, при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.16 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата

предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия), не реже одного раза в год.

3.6. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии.

3.7. В случае если получателем субсидии по истечении 16 месяцев со дня перечисления субсидии не представлен документ по вводу объекта в эксплуатацию, средства перечисленной субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

3.8. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

3.9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии или невозврата средств субсидии в сроки, установленные в пункте 3.7 настоящего порядка, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.10. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.9. настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха

(Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку модернизации и обновления машинно-тракторного парка подотраслей сельского хозяйства в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку модернизации и обновления машинно-тракторного парка подотраслей сельского хозяйства (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка модернизации и обновления машинно-тракторного парка подотраслей сельского хозяйства» ведомственного проекта «Развитие растениеводства» на стимулирование приобретения сельскохозяйственной

техники и (или) оборудования для растениеводства на лизинговой основе.

1.3. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии на поддержку модернизации и обновления машинно-тракторного парка подотраслей сельского хозяйства) определяется по формуле:

$$I = V_p * 95 / 100,$$

где:

I – размер субсидии, подлежащий перечислению получателю субсидии;

V_p – планируемый объем затрат по оплате первоначального взноса, годовых лизинговых платежей по графику платежей и расходов по доставке техники (оборудования), в рублях;

95 – процент возмещения затрат.

При этом размер первоначального взноса принимаемого для расчета размера субсидии не может составлять более 25 процентов от суммы договора финансовой аренды (лизинга).

2.2. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, – оплата первоначального взноса и (или) годовых лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования с учетом расходов по их доставке до получателя субсидии, утилизационного сбора (для самоходной техники), налога на добавленную стоимость (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый

сельскохозяйственный налог) и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС), без учета налога на добавленную стоимость (для плательщиков НДС).

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по

представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) копии договоров финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования и договора(-ов) по доставке техники (оборудования) с графиком лизинговых платежей и договора(-ов) по доставке техники (оборудования);

3) для организаций и индивидуальных предпринимателей, участвующих в отборе на приобретение техники (оборудования) для зерноводства, картофелеводства и семеноводства, – заверенная ими копия статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или № 2-фермер – для лиц, указанных в форме Федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики;

4) для организаций и индивидуальных предпринимателей, участвующих в отборе на приобретение техники (оборудования) для кормопроизводства, – заверенная участником отбора копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

5) для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с

исчислением и уплатой НДС: уведомление (информационное письмо) об использовании права на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС или копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за отчетный период с отметкой налогового органа.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

3) наличие обязательства получателя субсидии представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

5) наличие обязательства получателя субсидии на использование собственных средств в размере не менее пяти процентов от общих затрат;

6) лизингополучатель использует сельскохозяйственную технику и (или) оборудование, произведенные на территории Российской Федерации и (или) единой таможенной территории Таможенного союза, для собственных нужд в течение срока полезного использования, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1

«О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», для соответствующей амортизационной группы основных средств, но не менее пяти лет со дня получения субсидии;

7) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не предоставивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного

соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидии является количество сельскохозяйственной техники и (или) оборудования для растениеводства, приобретенное на лизинговой основе (в единицах).

Значение и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на финансовое обеспечение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.18 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года предоставления субсидии обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии обязан ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного использования средств субсидии представлять в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в письменной форме на бумажном носителе, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.3. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидий представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашениях о предоставлении субсидий, в течение года получения субсидии следующие отчеты в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

- 1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчеты, предоставленные получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, соответствует целям предоставления субсидии, установленным в пункте 1.2 настоящего порядка, направлениям расходования, установленным в пункте 2.2 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие произведенные затраты;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии

соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.16 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия), не реже одного раза в год.

3.6. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии.

3.7. В случае, если получателем субсидии до 31 декабря года перечисления субсидии не представлен документ, подтверждающий приобретение техники (оборудования), средства перечисленной субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

3.8. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 3.7 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок), препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

3.9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, или невозврата средств субсидии в сроки, установленные в пункте 3.7 настоящего порядка, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.10. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.9. настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 8

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку создания и модернизации картофелехранилищ, овощехранилищ в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку создания и модернизации картофелехранилищ, овощехранилищ (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

картофелехранилища (овощехранилища) – здания или сооружения, предназначенные для хранения картофеля (овощей) на определенный срок с фундаментом и ограждающей конструкцией, с технологическим оборудованием, обеспечивающим оптимальный микроклимат и

технологическим оборудованием по переборке и сортировке картофеля (овощей);

создание – строительство зданий, строений и сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) и оснащение их специальной техникой и оборудованием, предусмотренные соответствующим инвестиционным проектом;

модернизация – работы, связанные с реконструкцией, капитальным ремонтом здания, строения, изменением технико-экономических показателей оборудования, здания, строения и сооружения.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка создания и модернизации картофелехранилищ, овощехранилищ» ведомственного проекта «Развитие растениеводства».

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение части затрат на строительство (модернизацию) картофелехранилищ (овощехранилищ) рассчитывается по следующей методике:

1) в случае если объем бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год, на эти цели больше или равны чем общая сумма заявок претендентов на получение субсидий, то распределение i -му получателю субсидии осуществляется в полном объеме по следующей формуле:

$$P_c = V_3 \times C_t,$$

где:

P_c – размер субсидии, рублей;

$С_t$ – ставка субсидии, которая равна 80 процентам затрат получателя субсидии на строительство (модернизацию) объекта;

V_z – объем плановых затрат получателя субсидии на строительство (модернизацию) объекта, рублей.

V_z должен быть не больше суммы, установленной в положительном заключении о достоверности определения сметной стоимости строительства (модернизации) объекта, выданном организацией, уполномоченной Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение проверки (экспертизы) сметной стоимости;

2) в случае наличия объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год, на эти цели в меньшем размере, чем общая расчетная потребность претендентов на получение субсидии, то размер субсидии одному получателю определяется в соответствии с формулой:

$$A_i = k * S_i, k = T / \sum S_i,$$

где:

A_i – размер субсидии i -му получателю;

k – коэффициент для расчета размера субсидии;

S_i – расчетная потребность i -го получателя субсидии;

T – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год.

2.2. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, - расходы на строительство (модернизацию) картофелехранилища (овощехранилища), указанные в проектно-сметной документации строительства (модернизации) объекта, расходы на приобретение материалов для строительства (модернизации) и расходы на технологическое присоединение к сетям электроснабжения с учетом налога на добавленную стоимость (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС), без учета налога на добавленную стоимость (для плательщиков НДС).

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен

соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная

задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего

за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) заверенные участником отбора копии статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или № 2-фермер – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики;

3) заверенные участником отбора копии проектно-сметной документации по строительству и (или) модернизации картофелехранилищ (овощехранилищ) с мощностью хранения 250 и более тонн;

4) выписка из единого государственного реестра недвижимости о праве собственности или аренды (субаренды) на земельный участок под строительство и (или) модернизацию картофелехранилищ (овощехранилищ);

5) заверенная участником отбора копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия) или подведомственным этому органу государственным учреждением.

В случае если проектная документация, которая согласно статье 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежит государственной экспертизе, предоставляется копия заключения органа, уполномоченного Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы сметной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов;

6) для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с

исчислением и уплатой НДС: уведомление (информационное письмо) об использовании права на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС или копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за отчетный период с отметкой налогового органа;

7) заверенная участником отбора копия разрешения на строительство и (или) модернизацию картофелехранилищ (овощехранилищ), выданная уполномоченным органом.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

3) наличие обязательства получателя субсидии представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

5) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных

(муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств;

7) наличие обязательства получателя субсидии на использование собственных средств в размере не менее 20 процентов от общих затрат на строительство картофелехранилища (овощехранилища);

8) наличие обязательства получателя субсидии о введении объекта в эксплуатацию в течение 16 месяцев со дня получения субсидии.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не предоставивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в

случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

О случаях, указанных в пунктах 2.13-2.15 настоящего порядка, получатель субсидии должен уведомить Министерство в письменной форме в

кратчайшие сроки после принятия решения о реорганизации, прекращении.

2.16. Результатом предоставления субсидии является количество введенных картофелехранилищ (овощехранилищ) в течение 16 месяцев со дня перечисления субсидии.

Количество картофелехранилищ (овощехранилищ) в единицах, объем единовременного хранения (в тоннах) и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на финансовое обеспечение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.19. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии- индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения

деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.19 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии обязан ежеквартально представлять в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного использования средств субсидии в письменной форме на бумажном носителе, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.3. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидий представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашениях о предоставлении субсидий, в течение года, следующего за годом получения субсидии, следующие отчеты в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
отчет об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчет, предоставленный получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия)

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.16 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия), не реже одного раза в год.

3.6. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии.

3.7. В случае, если получателем субсидии по истечении 16 месяцев со дня перечисления субсидии не представлен документ по вводу объекта в эксплуатацию, средства перечисленной субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

3.8. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 3.7 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

3.9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, или невозврата средств субсидии в сроки, установленные в пункте 3.7 настоящего порядка направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.10. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.9 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 9

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку первичного семеноводства в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку первичного семеноводства (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

первичное семеноводство – продолжение селекционного процесса, главной задачей которого является сохранение генотипа сорта, сортовой чистоты и типичности, его хозяйственно-полезных признаков в процессе массового размножения;

оригинальные семена (ОС) – семена первичных звеньев семеноводства,

питомников размножения и суперэлиты, произведенные оригинатором сорта или уполномоченным им лицом и предназначенные для дальнейшего размножения;

оригинатор сорта – физическое или юридическое лицо, которое создает, выводит, выявляет сорт сельскохозяйственного растения, обеспечивая его отличимость, однородность, стабильность и сохранность в живом виде;

семеноводческие хозяйства – хозяйства, специализирующиеся на размножении высококачественных сортовых семян сельскохозяйственных культур для снабжения ими хозяйства зоны или района (улуса), состоящие в реестре хозяйств по производству посадочного материала, сертифицированных в системе добровольной сертификации «Россельхозцентр».

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Первичное семеноводство» ведомственного проекта «Развитие растениеводства».

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидий на финансовое обеспечение части затрат на поддержку первичного семеноводства семян зерновых культур, картофеля и кормовых культур (W_{ps}) рассчитывается по формуле:

$$W_{ps}=(V_{\text{зерн}}*C_{\text{зерн}})+(V_{\text{карт}}*C_{\text{карт}})+(V_{\text{мн}}*C_{\text{мн}}),$$

где:

$V_{\text{зерн}}$ – объем производства оригинальных семян зерновых культур в

тоннах;

Сзерн – ставка на одну тонну производимых оригинальных семян зерновых культур;

Укарт – объем производства оригинальных семян картофеля в тоннах;

Скарт – ставка на одну тонну производимых оригинальных семян картофеля;

Умн – объем производства оригинальных семян зерновых культур в тоннах;

Смн – ставка на одну тонну производимых оригинальных семян кормовых культур.

2.2. Ставка субсидий на финансовое обеспечение части затрат на поддержку первичного семеноводства семян зерновых культур, картофеля и кормовых культур утверждается ведомственным приказом Министерства.

2.3. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- 1) оплата труда с отчислениями во внебюджетные фонды;
- 2) оплата работ и услуг сторонних организаций и сезонных работников, коммунальных услуг;

- 3) приобретение материальных запасов, включая транспортные расходы (горюче-смазочные материалы, минеральные и органические удобрения, средства защиты растений, запчасти, строительные материалы, инструменты, инвентарь, спецодежда, спецоснастка, тара и т.д.) с учетом налога на добавленную стоимость (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС), без учета налога на добавленную стоимость (для плательщиков НДС).

2.4. Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено

законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность

участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.5. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.4 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.6. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.7. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.8 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.8. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом

Министерства;

2) заверенные участником отбора копии сертификата соответствия требованиям Положения о порядке сертификации физических и юридических лиц, выданного филиалом ФГБУ «Россельхозцентр»;

3) заверенные участником отбора копии сертификата соответствия и (или) документов, подтверждающих сортовые и посевные качества семян, выданных филиалом ФГБУ «Россельхозцентр»;

4) для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) и использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС: уведомление (информационное письмо) об использовании права на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС или копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за отчетный период с отметкой налогового органа;

5) обязательство о страховании урожая сельскохозяйственных культур, подписанное участником отбора по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.4, 2.8 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие категории и критериям отбора получателей субсидии, определенным пунктом 1.3 и подпунктом 5 пункта 1.4 приложения № 2 к настоящему постановлению.

2.10. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

3) наличие обязательства получателя субсидии представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

5) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств;

7) наличие обязательства получателя субсидии о страховании урожая сельскохозяйственных культур;

8) наличие обязательства получателя субсидии о проведении апробации посевов зерновых культур, картофеля и кормовых культур (в том числе многолетних трав).

2.11. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета

Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.12. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не предоставивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.13. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики

Саха (Якутия).

2.16. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.17. Результатом предоставления субсидий является объем производства оригинальных семян районированных сортов зерновых культур, картофеля и кормовых культур (в том числе многолетних трав) (в тоннах).

Значение и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.18. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на финансовое обеспечение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.19. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии- индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального

предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.19 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года предоставления субсидии обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии обязан ежеквартально предоставлять в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного использования средств субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов

Республики Саха (Якутия).

3.3. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидии представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии, в течение года, следующего за годом получения субсидии, следующие отчеты в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанных в пункте 3.1 и 3.2 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчеты, предоставленные получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

- отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

- в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

- отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия соответствует целям предоставления субсидии, установленным в пункте 1.3 настоящего порядка, направлениям расходования, установленным в пункте 2.3 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие произведенные затраты;

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.17 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата

предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия), не реже одного раза в год.

3.7. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений.

3.8. В случае, если по состоянию на 1 декабря текущего финансового года получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидия}} * (n - m) / n,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидия}}$ – размер предоставленной субсидии;

m – значение фактически достигнутого результата;

n – значение результата, установленное в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

3.9. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок), воспрепятствовавших достижению результата субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить Министерство.

3.10. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о

добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.11. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

**предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
субсидий на поддержку производства семян сельскохозяйственных
культур в рамках реализации ведомственного проекта
«Развитие растениеводства» государственной программы Республики
Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку производства семян сельскохозяйственных культур (финансовое обеспечение части затрат семеноводческих хозяйств на производство элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур) (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:
семеноводческие хозяйства – хозяйства, специализирующиеся на размножении высококачественных сортовых семян сельскохозяйственных культур для снабжения ими хозяйства зоны или района (улуса), состоящие в

реестре хозяйств по производству посадочного материала, сертифицированных в системе добровольной сертификации «Россельхозцентр»;

репродукционные семена – семена сельскохозяйственных растений последующих после элитных семян (семян элиты) поколений;

элитные семена (семена элиты) – семена сельскохозяйственных растений, которые получены от оригинальных семян и соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утверждаемых в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка производства семян сельскохозяйственных культур» ведомственного проекта по производству элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур для размножения высоко репродуктивных сортовых семян сельскохозяйственных культур и стимулирования роста обеспеченности семенами районированных сортов сельскохозяйственных культур.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидий на финансовое обеспечение части затрат:

1) на производство элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур (W_j) рассчитывается по формуле:

$$W_j = \Pi_j * C_j,$$

где:

P_j – плановый объем производства элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур в тоннах;

C_j – ставка субсидии на одну тонну производимых элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур.

Ставки субсидий на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур:

зерновые культуры – 5 000 рублей/тонна;

картофель – 3 000 рублей/тонна;

многолетние травы – 100 000 рублей/тонна;

2) на поддержку приобретения элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля рассчитывается по формулам:

а) на приобретение элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур W_3 из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) рассчитывается по следующей формуле:

$$W_3 = V_3 * C_{3з},$$

где:

V_3 – объем приобретаемых элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур в тоннах;

$C_{3з}$ – ставка на одну тонну приобретаемых элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур.

При этом объем субсидируемых приобретаемых:

элитных семян зерновых культур не может превышать 25 процентов от потребности, рассчитываемой как произведение плановой посевной площади зерновой культуры к норме расхода семян (не более 0,18 тонн на гектар);

репродукционных семян зерновых культур не может превышать 95 процентов от потребности, рассчитываемой как произведение плановой посевной площади к норме расхода семян (не более 0,18 тонн на гектар);

б) на приобретение элитных и (или) репродукционных семян картофеля (W_k) рассчитывается по формуле:

$$W_k = (V_{3к} * C_{3к}) + (V_{рк} * C_{рк}),$$

где:

$V_{3к}$ – объем приобретаемых элитных семян картофеля в тоннах;

$C_{3к}$ – ставка на одну тонну приобретаемых элитных семян картофеля;

$V_{рк}$ – объем приобретаемых репродукционных семян картофеля в тоннах;

$C_{рк}$ – ставка на одну тонну приобретаемых репродукционных семян

картофеля.

При этом объем субсидируемых приобретаемых:

элитных семян картофеля не может превышать 30 процентов от потребности, рассчитываемой как произведение плановой посадочной площади картофеля к норме расхода семян (не более трех тонн на гектар);

репродукционных семян картофеля не может превышать 50 процентов от потребности, рассчитываемой как произведение плановой посадочной площади картофеля к норме расхода семян (не более трех тонны на гектар).

При этом, общий размер субсидии не может превышать 80 процентов от стоимости договора купли-продажи элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля) с учетом транспортных расходов.

Ставки субсидий по культурам и репродукциям

Поколение семян	Размер ставки по культурам, рублей за тонну	
	Зерновые культуры	Картофель
Элитные семена	20 000 рублей/тонна, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя	60 000 рублей/тонна, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя
Репродукционные семена	15 000 рублей/тонна, но не более 90% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя	40 000 рублей/тонна, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя

2.2. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

1) на производство элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур:

оплата труда с отчислениями во внебюджетные фонды;

оплата работ и услуг сторонних организаций и сезонных работников;

приобретение материальных запасов, включая транспортные расходы (горюче-смазочные материалы, минеральные и органические удобрения, средства защиты растений, запчасти, строительные материалы, инструменты, инвентарь, спецодежда, спецоснастка, тара и т.д.) с учетом налога на добавленную стоимость (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС), без учета налога на добавленную стоимость (для плательщиков НДС);

2) на поддержку приобретения элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля:

оплата по договорам поставки элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля с учетом расходов на их доставку.

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по

представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) на производство элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур:

а) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) заверенные участником отбора копии сертификата соответствия требованиям Положения о порядке сертификации физических и юридических лиц, выданного филиалом ФГБУ «Россельхозцентр»;

в) заверенные участником отбора копии сертификата соответствия и (или) документов, подтверждающих сортовые и посевные качества семян, выданных филиалом ФГБУ «Россельхозцентр»;

г) заверенный участником отбора план производства семян сельскохозяйственных культур на текущий год;

д) для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) и использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС: уведомление (информационное письмо) об использовании права на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС или копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за отчетный период с отметкой налогового органа;

е) обязательство о страховании урожая сельскохозяйственных культур, подписанное участником отбора по форме, утвержденной Министерством;

2) на поддержку приобретения элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля:

а) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) при приобретении семян зерновых культур и (или) картофеля копии статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или № 2-фермер – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики;

при приобретении репродукционных семян под посев кормовых культур заверенная участником отбора копия положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

в) заверенная участником отбора копия сертификата на приобретаемые семена, подтверждающего категорию семян;

г) заверенная участником отбора копия договора купли-продажи элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля с учетом транспортных расходов до получателя;

д) план посева элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля на текущий год по форме, утвержденной приказом Министерства.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

3) наличие обязательства получателя субсидии представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета

приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

5) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств;

7) наличие обязательства получателя субсидии о страховании урожая сельскохозяйственных культур;

8) наличие обязательства получателя субсидии о проведении апробации посевов сельскохозяйственных культур.

Подпункты 7 и 8 настоящего пункта относятся только к направлению: производство элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не предоставивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате

неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидии является:

а) на производство элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур – объем произведенных элитных (репродукционных) семян сельскохозяйственных культур (в тоннах);

б) на поддержку приобретения элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля – объем приобретенных элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля (в тоннах).

Значение и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на финансовое обеспечение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в

государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.18 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года предоставления субсидии обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии обязан ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца предоставлять в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного использования средств субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.3. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидии представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии, в течение года, следующего за годом получения субсидии, следующие отчеты в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанных в пункте 3.1 и 3.2 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчеты, предоставленные получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия соответствует целям предоставления субсидии, установленным в пункте 1.3 настоящего порядка, направлениям расходования, установленным в пункте 2.2 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие произведенные затраты;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.16 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий,

в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия), не реже одного раза в год.

3.7. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений.

3.8. В случае, если по состоянию на 1 декабря текущего финансового года получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидия}} * (n - m) / n,$$

где:

V возврата – размер субсидии, подлежащей возврату;

V субсидия – размер предоставленной субсидии;

m – значение фактически достигнутого результата;

n – значение результата, установленное в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

3.9. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, воспрепятствовавших достижению результата субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить Министерство.

3.10. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии

направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.11. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 11

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на возмещение части затрат на производство и приобретение семян сельскохозяйственных культур в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку производства семян сельскохозяйственных культур (возмещение части затрат на приобретение семян сельскохозяйственных культур) (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур – компенсация затрат или потерь,

восстановление израсходованных ресурсов сельхозтоваропроизводителей на приобретение семян с учетом транспортных расходов;

элитные семена (семена элиты) – семена сельскохозяйственных растений, которые получены от оригинальных семян и соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утверждаемых в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

репродукционные семена – семена сельскохозяйственных растений последующих после элитных семян (семян элиты) поколений.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Возмещение части затрат на производство и приобретение семян сельскохозяйственных культур» ведомственного проекта на приобретение элитных и (или) репродукционных семян сельскохозяйственных культур (зерновых культур и картофеля) для стимулирования роста обеспеченности семенами районированных сортов сельскохозяйственных культур.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период..

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии на возмещение части затрат по приобретению элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля определяется исходя из объема приобретенных семян по следующим ставкам субсидий:

Поколение	Размер ставки по культурам, рублей за тонну
-----------	---

семян	Зерновые культуры	Картофель
Элитные семена	20 000 рублей/тонна, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя	60 000 рублей/тонна, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя
Репродукционные семена	15 000 рублей/тонна, но не более 90% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя	40 000 рублей/тонна, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя; 95% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя для пострадавших от паводка хозяйств

Общий размер субсидий, подлежащий перечислению получателям субсидий, рассчитывается:

1) на приобретение элитных семян зерновых культур W_3 из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по следующей формуле:

$$W_3 = V_3 * C_{эз},$$

где:

V_3 – объем приобретенных элитных семян зерновых культур в тоннах;

$C_{эз}$ – ставка на одну тонну элитных семян зерновых культур.

При этом объем субсидируемых приобретенных элитных семян зерновых культур не может превышать 25 процентов от потребности, рассчитываемой как произведение плановой посевной площади зерновой культуры к норме расхода семян (не более 0,18 тонн на гектар);

б) на приобретение элитных и (или) репродукционных семян картофеля (W_k) по формуле:

$$W_k = (V_{эк} * C_{эк}) + (V_{рк} * C_{рк}),$$

где:

$V_{эк}$ – объем приобретенных элитных семян картофеля в тоннах;

$C_{эк}$ – ставка на одну тонну элитных семян картофеля;

$V_{рк}$ – объем приобретенных репродукционных семян картофеля в тоннах;

$C_{рк}$ – ставка на одну тонну репродукционных семян картофеля.

При этом общий размер субсидии не может превышать 80 процентов от стоимости договора купли-продажи элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля с учетом транспортных расходов.

2.2. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется

субсидия, – затраты, связанные с приобретением семян зерновых культур и (или) картофеля с учетом затрат по доставке до получателя.

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

б) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете

отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством

осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) при приобретении семян зерновых культур и (или) картофеля заверенные участником отбора копии статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или № 2-фермер – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики;

при приобретении репродукционных семян под посев кормовых культур заверенная участником отбора копия положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее 200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации;

3) заверенные участником отбора копии договоров купли-продажи элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля;

4) заверенная участником отбора копия сертификата на семена, подтверждающего категории семян;

5) реестр произведенных затрат в текущем году или в году, предшествующем году подачи предложения, по направлениям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка, подписанный участником отбора в произвольной форме для посева в текущем году;

б) пострадавшие от паводка в текущем году – заверенные участником отбора копии следующих документов: решение о введении режима чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера, сведения (акт) об утрате объектов, связанных с производством сельскохозяйственной продукции, имеющих материальную ценность.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

- 1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 2) наличие обязательства получателя субсидии обеспечить достижение плановых посевных площадей зерновых культур и (или) картофеля);
- 3) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и предоставить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не предоставивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения

соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидии является объем приобретенных элитных и (или) репродукционных семян зерновых культур и (или) картофеля (в тоннах).

Значение и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на возмещение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года предоставления субсидии обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидии представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии, в течение года, следующего за годом получения субсидии, следующий отчет в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчета, указанного в пункте 3.1 настоящего порядка, осуществляет его проверку.

Министерство принимает отчет, предоставленный получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии

соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.16 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.4. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия), не реже одного раза в год.

3.6. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений.

3.7. В случае, если по состоянию на 1 декабря текущего финансового года получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидия}} * (n - m) / n,$$

где:

V возврата – размер субсидии, подлежащей возврату;

V субсидия – размер предоставленной субсидии;

m – значение фактически достигнутого результата;

n – значение результата, установленное в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

3.8. Основанием для освобождения получателей субсидий от

применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок), воспрепятствовавших достижению результата субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить Министерство.

3.9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.10. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 12

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку приобретения удобрений и пестицидов в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1, Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку приобретения удобрений и пестицидов (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка приобретения удобрений и пестицидов» ведомственного проекта «Развитие растениеводства».

1.3. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным

распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии на поддержку приобретения удобрений и пестицидов определяется исходя из объема приобретаемых минеральных удобрений и (или) пестицидов и следующих ставок субсидий:

Направление	Ставки субсидий	
	Ставка для получателей субсидий, осуществляющих деятельность на территории муниципальных районов, кроме указанных в столбце 3	Ставка для получателей субсидий, осуществляющих деятельность на территории муниципальных районов Вилюйский, Верхневилуйский, Нюрбинский, Сунтарский, Ленский, Олекминский, Таттинский, Томпонский
1	2	3
Приобретение минеральных удобрений	28 000 рублей/ тонн, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя	33 000 рублей/ тонн, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя
Приобретение пестицидов	1500 рублей/килограмм (литр), но не более 80% от стоимости пестицидов с учетом транспортных расходов по доставке до получателя	1500 рублей/килограмм (литр), но не более 80% от стоимости пестицидов с учетом транспортных расходов по доставке до получателя

Общий размер субсидии, подлежащий перечислению получателю субсидии, рассчитывается по формуле:

$$W_{орс} = (V_{ом} * C_{му}) + (V_{п} * C_{п}),$$

где:

$W_{орс}$ – общий размер субсидии, подлежащий перечислению получателю субсидии;

$V_{ом}$ – объем приобретаемых минеральных удобрений, тонн;

$C_{му}$ – ставка на одну тонну приобретаемых минеральных удобрений, рублей;

$V_{п}$ – объем приобретаемых пестицидов, кг (л);

$C_{п}$ – ставка на один килограмм (литр) приобретаемых пестицидов, рублей.

При этом общий размер субсидии не может превышать 80 процентов от стоимости договора купли-продажи минеральных удобрений и (или) пестицидов с учетом транспортных расходов по доставке до получателя.

2.2. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – оплата по договорам поставки минеральных удобрений и (или) пестицидов с учетом расходов на их доставку.

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на дату рассмотрения предложения должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в

составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) при приобретении удобрений и пестицидов под посевы зерновых (кормовых) культур и (или) картофеля, и (или) овощных культур копии статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или № 2-фермер – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики;

3) заверенная участником отбора копия договора купли-продажи минеральных удобрений и (или) пестицидов с учетом транспортных расходов до получателя.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении

субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

3) наличие обязательства получателя субсидии представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

5) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1

и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не представивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидии является объем приобретенных минеральных удобрений и (или) средств защиты растений (в тоннах и (или) в литрах (килограммах)).

Значение и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на финансовое обеспечение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы

Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии- индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также представления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.18 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года предоставления субсидии обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии обязан ежеквартально представлять в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного использования средств субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.3. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидии представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии, в течение года, следующего за годом получения субсидии, следующие отчеты в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчеты, предоставленные получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия соответствует целям предоставления субсидии, установленным в пункте 1.2 настоящего порядка, направлениям расходования, установленным в пункте 2.2 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие произведенные затраты;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии

соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия) не реже одного раза в год.

3.7. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при ее предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений.

3.8. В случае, если по состоянию на 1 декабря текущего финансового года получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидия}} * (n - m) / n,$$

где:

V возврата – размер субсидии, подлежащей возврату;

V субсидия – размер предоставленной субсидии;

m – значение фактически достигнутого результата;

n – значение результата, установленное в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

3.9. Основанием для освобождения получателей субсидий от

применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок), воспрепятствовавших достижению результата субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить Министерство.

3.10. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.11. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 13

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений и средств защиты растений в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений и средств защиты растений (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений и средств защиты растений» ведомственного проекта «Развитие растениеводства».

1.3. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным

распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии на поддержку приобретения удобрений и пестицидов определяется исходя из объема фактически приобретенных удобрений и (или) пестицидов и следующих ставок субсидий:

Направление	Ставки субсидий	
	Ставка для получателей субсидий, осуществляющих деятельность на территории муниципальных районов, кроме указанных в столбце 3	Ставка для получателей субсидий, осуществляющих деятельность на территории муниципальных районов Вилюйский, Верхневилуйский, Нюрбинский, Сунтарский, Ленский, Олекминский, Таттинский, Томпонский
1	2	3
Приобретение минеральных удобрений	28 000 рублей/ тонн, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя	33 000 рублей/ тонн, но не более 80% от стоимости с учетом транспортных расходов по доставке до получателя
Приобретение пестицидов	1500 рублей/килограмм (литр), но не более 80% от стоимости пестицидов с учетом транспортных расходов по доставке до получателя	1500 рублей/килограмм (литр), но не более 80% от стоимости пестицидов с учетом транспортных расходов по доставке до получателя

Общий размер субсидий, подлежащий перечислению получателю субсидий, рассчитывается по формуле:

$$W_{\text{орс}} = (V_{\text{ом}} * C_{\text{му}}) + (V_{\text{п}} * C_{\text{п}}),$$

где:

$W_{\text{орс}}$ – общий размер субсидии, подлежащий перечислению получателю субсидии;

$V_{\text{ом}}$ – объем приобретенных минеральных удобрений, тонн;

$C_{\text{му}}$ – ставка на одну тонну приобретенных минеральных удобрений, рублей;

$V_{\text{п}}$ – объем приобретенных пестицидов, кг (л);

$C_{\text{п}}$ – ставка на один килограмм (литр) приобретенных пестицидов, рублей.

При этом общий размер субсидии не может превышать 80 процентов от стоимости договора купли-продажи минеральных удобрений и (или) пестицидов с учетом транспортных расходов по доставке до получателя.

2.2. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, – оплата по договорам поставки минеральных удобрений и (или) пестицидов с учетом расходов на их доставку.

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на дату рассмотрения предложения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в

составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) при приобретении удобрений и пестицидов под посевы зерновых (кормовых) культур и (или) картофеля, и (или) овощных культур заверенные участником отбора копии статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или 2-фермер – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики;

при приобретении минеральных удобрений и пестицидов под кормовые культуры заверенная участником отбора копия положительного заключения проектной документации на строительство коровника мощностью не менее

200 скотомест, выданного уполномоченным органом Российской Федерации. Данный абзац действует только в 2024 году;

3) заверенные участником отбора копии договора приобретения минеральных удобрений и (или) пестицидов, платежных документов, подтверждающих фактическую оплату (платежные поручения с пометкой кредитной организации о перечислении средств, расходные кассовые ордера, корешки к приходным кассовым ордерам, товарные и кассовые чеки) товарно-транспортных накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи приобретения минеральных удобрений и (или) пестицидов.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты,

указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не предоставивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в

соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидии является объем приобретенных минеральных удобрений и (или) средств защиты растений (в тоннах и (или) в литрах (килограммах)).

Значение и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на возмещение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по

контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.18 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года предоставления субсидии обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидии представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии, в течение года, следующего за годом получения субсидии, следующий отчет в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.3. Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчета, указанного в пункте 3.1 настоящего порядка, осуществляет его проверку.

Министерство принимает отчет, предоставленный получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;
отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.16 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия) не реже одного раза в год.

3.7. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений.

3.8. В случае, если по состоянию на 1 декабря текущего финансового года получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидия}} * (n - m) / n,$$

где:

V возврата – размер субсидии, подлежащей возврату;

V субсидия – размер предоставленной субсидии;

m – значение фактически достигнутого результата;

n – значение результата, установленное в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

3.9. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок), воспрепятствовавших достижению результата субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить Министерство.

3.10. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.11. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку создания и модернизации круглогодичного тепличного комплекса в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку создания и модернизации круглогодичных тепличных комплексов (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. В настоящем порядке используется следующее понятие:

круглогодичный тепличный комплекс – комплекс зданий, строений или сооружений, в том числе остекленных, и (или) с пленочным покрытием, и (или) с покрытием из поликарбоната, предназначенных для круглогодичного промышленного производства овощей в защищенном грунте, оснащенных необходимым технологическим и агротехническим оборудованием и

включающих при необходимости теплоэнергетические центры, котельные с соответствующим технологическим оборудованием, внутренние сети инженерно-технического обеспечения и наружные сети инженерно-технического обеспечения, включая объекты электросетевого хозяйства (подстанции, распределительные пункты, распределительные трансформаторные подстанции, линии электропередачи).

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка создания и модернизации круглогодичных тепличных комплексов» ведомственного проекта «Развитие растениеводства».

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год.

Размер субсидии ($РС_i$) рассчитывается по следующей формуле:

$$РС_i = ПВ \times ПЗ_i / 100,$$

где:

$РС_i$ – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, рублей;

$ПВ$ – процент возмещения части затрат;

$$ПВ = \frac{БС}{\sum_{i=1}^n ПЗ_i} * 100 \%,$$

где:

БС – лимиты бюджетных обязательств, направленные Министерству на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка, в текущем финансовом году;

ПЗi – планируемые затраты получателя субсидии по направлениям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка (без учета налога на добавленную стоимость для (для плательщиков НДС) или с учетом НДС (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС).

2.2. Направления затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, – затраты, связанные со строительством круглогодичного тепличного комплекса, приобретением и доставкой до получателя материалов для строительства и технологического оборудования для круглогодичного тепличного комплекса, строительством инженерных коммуникаций (техприсоединение к сетям газораспределения, электроснабжения, водоснабжение, канализация) с учетом налога на добавленную стоимость (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС), без учета налога на добавленную стоимость (для плательщиков НДС).

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на даты рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных

акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным

предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) заверенная участником отбора копия проектно-сметной документации по строительству круглогодичного тепличного комплекса;

3) выписка из единого государственного реестра недвижимости о праве собственности или аренды (субаренды) на земельный участок под строительство круглогодичного тепличного комплекса;

4) заверенная участником отбора копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия) или подведомственным этому органу государственным учреждением.

В случае если проектная документация, которая согласно статье 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежит государственной экспертизе, предоставляется копия заключения органа, уполномоченного Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы сметной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов;

5) для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС: уведомление (информационное письмо) об использовании права на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС или копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за отчетный период с отметкой налогового органа;

6) заверенная участником отбора копия разрешения на строительство круглогодичного тепличного комплекса, выданного уполномоченным органом.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок

органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

3) наличие обязательства получателя субсидии представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

5) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств;

7) наличие обязательства получателя субсидии обеспечить ввод в эксплуатацию запланированного круглогодичного тепличного комплекса в установленный соглашением срок.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к

соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не предоставивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с

формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидий является количество введенных в эксплуатацию круглогодичных тепличных комплексов, предназначенных для круглогодичного промышленного производства овощей в защищенном грунте (единиц), в течение 16 месяцев со дня перечисления средств субсидии.

Количество и площадь введенных в эксплуатацию круглогодичных тепличных комплексов в единицах, гектарах и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на финансовое обеспечение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии- индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с

2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.18 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной

в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии обязан ежеквартально представлять в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного использования средств субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.3. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидии представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии, в течение года, следующего за годом получения субсидии, следующие отчеты в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения №1 к настоящему постановлению:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанного в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчет, предоставленный получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия)

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.16 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской

Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия) не реже одного раза в год.

3.6. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии.

3.7. В случае, если получателем субсидии по истечении 16 месяцев со дня перечисления субсидии не представлен документ по вводу объекта в эксплуатацию, средства перечисленной субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

3.8. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 3.7 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

3.9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии или невозврата средств субсидии в сроки, установленные в пункте 3.7 настоящего порядка, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.10. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок,

указанный в пункте 3.9 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 15

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку создания и модернизации кормовых центров в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на поддержку создания и модернизации кормовых центров (далее - субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

кормовой центр – здания или сооружения, предназначенные для хранения кормов (сено, сенаж, силос,) на определенный срок, с фундаментом и ограждающей конструкцией;

создание – строительство зданий, строений и сооружений (в том числе

на месте сносимых объектов капитального строительства) и оснащение их специальной техникой и оборудованием, предусмотренные соответствующим инвестиционным проектом;

модернизация – работы, связанные с реконструкцией, капитальным ремонтом здания, строения, изменением технико-экономических показателей оборудования, здания, строения и сооружения.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка создания и модернизации кормовых центров» ведомственного проекта «Развитие растениеводства».

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение части затрат на строительство кормовых центров рассчитывается по следующей методике:

1) в случае если объем бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год, на эти цели больше или равны чем общая сумма заявок претендентов на получение субсидий, то распределение i -му получателю субсидии осуществляется в полном объеме по следующей формуле:

$$P_c = V_z \times C_t,$$

где:

P_c – размер субсидии, рублей;

C_t – ставка субсидии, которая равна 99 процентам затрат получателя

субсидии на строительство объекта;

V_3 – объем плановых затрат получателя субсидии на строительство объекта, рублей.

V_3 должен быть не больше суммы, установленной в положительном заключении о достоверности определения сметной стоимости строительства объекта, выданном организацией, уполномоченной Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение проверки (экспертизы) сметной стоимости;

2) в случае наличия объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год, на эти цели в меньшем размере, чем общая расчетная потребность претендентов на получение субсидии, то размер субсидии одному получателю определяется в соответствии с формулой:

$$A_i = k * S_i, k = T / \text{SUM } S_i,$$

где:

A_i – размер субсидии i -му получателю;

k – коэффициент для расчета размера субсидии;

S_i – расчетная потребность i -го получателя субсидии;

T – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на текущий финансовый год.

2.2. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, – расходы на строительство кормовых центров, указанные в проектно-сметной документации строительства объекта, расходы на приобретение материалов для строительства и расходы на технологическое присоединение к сетям электроснабжения с учетом налога на добавленную стоимость (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС), без учета налога на добавленную стоимость (для плательщиков НДС).

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на дату рассмотрения предложения должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным

обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим

запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) заверенные участником отбора копии статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или № 2-фермер – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики;

3) заверенные участником отбора копии проектно-сметной документации по строительству и (или) модернизации кормовых центров с мощностью хранения 500 и более тонн;

4) выписка из единого государственного реестра недвижимости о праве собственности или аренды (субаренды) на земельный участок под строительство и (или) модернизацию кормовых центров;

5) заверенная участником отбора копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия) или подведомственным этому органу государственным учреждением.

В случае если проектная документация, которая согласно статье 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежит государственной экспертизе, представляется копия заключения органа, уполномоченного Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы сметной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов;

6) для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС: уведомление (информационное письмо) об использовании права на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС или копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за отчетный период с отметкой

налогового органа;

7) заверенная участником отбора копия разрешения на строительство и (или) модернизацию кормовых центров, выданного уполномоченным органом.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

3) наличие обязательства получателя субсидии представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

5) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на

осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не представивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидий является количество введенных кормовых центров в течение 16 месяцев со дня перечисления субсидий.

Количество введенных кормовых центров в единицах с объемом единовременного хранения в тоннах и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на финансовое обеспечение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии – индивидуальным предпринимателем военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.18 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и

принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии обязан ежеквартально представлять в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного использования средств субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.3. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидии представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии, в течение года, следующего за годом получения субсидии, следующие отчеты в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанного в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчет, представленный получателем субсидии, при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия)

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в

соответствии с пунктом 2.16 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия), не реже одного раза в год.

3.6. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии.

3.7. В случае, если получателем субсидии по истечении 16 месяцев со дня перечисления субсидии не представлен документ по вводу объекта в эксплуатацию, средства перечисленной субсидии подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

3.8. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

3.9. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии или невозврата средств субсидии в сроки, установленные в пункте 3.7 настоящего порядка, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.10. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.9 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 16

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 354

ПОРЯДОК

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку проведения агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на поддержку проведения агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах (далее – субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие растениеводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее – ведомственный проект).

1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

проектно-сметная документация проведения агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах – план мероприятий, разработанный в

соответствии с агротехнологической картой, содержащий пояснительную записку, разделы по охране окружающей среды, по технике безопасности, сметную стоимость в разрезе проводимых работ и другое при необходимости;

овсюг (лат. *Avena fatua*) — однолетнее растение, вид рода овёс семейства злаки, или Мятликовые (poaceae), трудноотделимый злостный сорняк в посевах зерновых культур, семена которого по размеру идентичны с культурным овсом, что усложняет их отделение от основной культуры при очистке стандартными очистительными оборудованиями.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка проведения агротехнических мероприятий по уничтожению овсюга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах» ведомственного проекта «Развитие растениеводства».

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период..

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год.

Размер субсидии (РС_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$РС_i = ПВ \times ПЗ_i / 100,$$

где:

РС_i – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, рублей;

ПВ – процент возмещения части затрат;

$$ПВ = \frac{БС}{\sum_{i=1}^n ПЗi} * 100 \%,$$

где:

БС – лимиты бюджетных обязательств, направленные Министерству на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка, в текущем финансовом году;

ПЗi – планируемые затраты получателя субсидии по направлениям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка (без учета налога на добавленную стоимость для (для плательщиков НДС) или с учетом НДС (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС).

2.2. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, – расходы на проведение агротехнических мероприятий, указанные в проектно-сметной документации проведения агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах с учетом налога на добавленную стоимость (для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС), без учета налога на добавленную стоимость (для плательщиков НДС).

2.3. Участник отбора (получатель субсидии) на дату рассмотрения предложения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия

офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора (получателями субсидии).

2.4. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проводится Министерством в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора.

Участник отбора вправе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего порядка, по собственной инициативе.

Информация о проведенной Министерством проверке участников отбора на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего порядка размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.5. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения предложения об участии в отборе необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется письменный запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в течение одного рабочего дня.

В письменном запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.6. Участник отбора формирует и представляет в течение одного рабочего дня информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.7 настоящего порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

2.7. Участник отбора в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет документы для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, а также следующие документы:

1) предложение для участия в отборе по форме, утвержденной приказом Министерства;

2) заверенная им копия статистической отчетности по форме № 29-сх за отчетный финансовый год – для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 29-сх, или № 2-фермер - для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики;

3) заверенная участником отбора копия проектно-сметной документации проведения агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга в посевах зерновых культур в семеноводческих хозяйствах на период не менее двух лет;

4) выписка из единого государственного реестра недвижимости о праве собственности или аренды (субаренды) на земельные участки, где планируется проведение агротехнических мероприятий по уничтожению овсяга;

5) заверенная участником отбора копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия) или подведомственным этому органу государственным учреждением.

В случае, если проектная документация, которая согласно статье 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации не подлежит государственной экспертизе, предоставляется копия заключения органа, уполномоченного Правительством Республики Саха (Якутия) на проведение экспертизы проектно-сметной документации;

6) для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) или упрощенную систему налогообложения и использующим право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС: уведомление (информационное письмо) об использовании права на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС или копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за отчетный период с отметкой налогового органа.

2.8. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.7 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательства получателя субсидии о представлении отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

3) наличие обязательства получателя субсидии представлять отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) наличие обязательства получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

5) наличие обязательства получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) наличие обязательства получателя субсидии об использовании субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств.

2.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения,

заключаемого между Министерством и получателем субсидии, по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение о предоставлении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) заключается на бумажном носителе.

2.11. Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора разрабатывает проект соглашения и направляет получателю субсидии на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе.

Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения на адрес электронной почты, указанный в предложении на участие в отборе, и представить в Министерство на бумажном носителе.

Получатель субсидии, не представивший подписанное соглашение в течение указанного срока, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

2.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.13. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным

предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

2.15. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидии является суммарный объем реализованных семян зерновых культур под урожай последующих двух лет с года получения субсидии в тоннах.

Значение и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии на финансовое обеспечение части затрат производится на основании соглашения в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. В случае призыва получателя субсидии – индивидуального предпринимателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или прохождения получателем субсидии- индивидуальным предпринимателем военной службы

по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2024 года, Министерство принимает одно из следующих решений:

1) обеспечение получателем субсидии возврата средств субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств субсидии – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) продление сроков использования субсидии и достижения результата предоставления субсидии, а также предоставления отчетов на срок прохождения военной службы или военной службы по контракту и на 30 календарных дней после окончания военной службы или военной службы по контракту – в случае, если средства субсидии не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя субсидии в связи с призывом на военную службу или прохождением военной службы по контракту не осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные в абзацах втором и третьем пункта 2.18 решения принимаются Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Республики Саха (Якутия) (муниципального образования), от которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя субсидии на военную службу или копии контракта о прохождении военной службы.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления документов рассматривает поступившие от получателя субсидии документы и принимает решение о продлении срока использования субсидии и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению с указанием нового срока действия соглашения.

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 31 декабря последующих двух лет с момента получения субсидии обязан представить в Министерство отчет не реже одного раза в год о достижении значений результата

предоставления субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Получатель субсидии обязан ежеквартально представлять в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного использования средств субсидии в письменной форме на бумажном носителе по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.3. Для осуществления контроля с 1 января 2025 года получатели субсидии представляют в Министерство в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии, в течение года, следующего за годом получения субсидии, следующие отчеты в системе «Электронный бюджет» с учетом абзаца третьего пункта 1.1 приложения № 1 к настоящему постановлению:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчеты, предоставленные получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия);

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем субсидии или уполномоченным им лицом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия соответствует целям предоставления субсидии, установленным в пункте 1.2 настоящего порядка, направлениям расходования, установленным в пункте 2.10 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие произведенные затраты;

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии соответствует результату предоставления субсидии, установленному в соответствии с пунктом 2.11 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления субсидии.

3.4. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий

значений результата предоставления субсидий.

3.5. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Саха (Якутия), не реже одного раза в год.

3.7. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений.

3.8. В случае, если по состоянию на 31 декабря третьего года с момента предоставления субсидии получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за отчетным годом, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * \frac{(n - m)}{n},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидия}}$ – размер предоставленной субсидии;

m – значение фактически достигнутого результата;

n – значение результата, установленное в соглашении.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства.

3.9. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, воспрепятствовавших достижению результата субсидии.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан

в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы уведомить Министерство.

3.10. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения планового значения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

3.11. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 3.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.
