

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 30 июля 2024 г. № 350

ПРАВИЛА

отбора и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат при обеспечении транспортной доступности на социально значимых маршрутах в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации предоставление из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на обеспечение транспортной доступности на социально значимых маршрутах и проведение отборов получателей указанной субсидии.

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

социально значимый маршрут – маршрут, воздушные перевозки пассажиров по которому осуществляются на территории Республики Саха (Якутия) между отдаленным(и) и труднодоступным(и) населенным(и) пунктом(ами) и районным(и) центром(ами) соответствующих районов и/или аэропортом, а также маршрут по перегону воздушного судна из/в аэропорта базирования, включенный в перечень социально значимых маршрутов Республики Саха (Якутия), утверждаемый приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия);

организация воздушного транспорта - авиакомпания, осуществляющая воздушные перевозки пассажиров по социально значимому маршруту Республики Саха (Якутия);

ставка тарифа – утверждаемая приказом Государственного комитета по ценовой политике Республики Саха (Якутия) ставка тарифа на перевозку пассажиров воздушным транспортом по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия) за один пассажиро-километр;

специальный тариф – тариф, устанавливаемый авиакомпанией и определяемый согласно ставке тарифа и ортодромического расстояния;

ортодромическое расстояние – кратчайшее расстояние между двумя населенными пунктами либо населенным пунктом и аэропортом,

утверждаемое приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия);

протяженность маршрута - сумма ортодромических расстояний между двумя и более населенными пунктами либо населенным (ми) пунктом (ми) и аэропортом(ами) по социально значимому маршруту Республики Саха (Якутия);

сертификат эксплуатанта - документ, разрешающий осуществление воздушных перевозок и авиационные работы в соответствии с условиями и ограничениями, содержащимися в эксплуатационных спецификациях, являющихся неотъемлемой частью сертификата.

Сертификат эксплуатанта (лицензия) является основным документом, подтверждающим соответствие авиакомпании требованиям законодательства Российской Федерации и Чикагской конвенции о международной гражданской авиации.

1.3. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия по обеспечению транспортной доступности на социально значимых маршрутах ведомственного проекта № 7 «Обеспечение ценовой доступности перевозки пассажиров по социально значимым маршрутам за счет совершенствования государственного регулирования и форм государственной поддержки» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 473.

1.4. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) является главным распорядителем средств государственного бюджета, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Министерство).

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – соответственно сеть Интернет, единый портал) (разделе единого портала), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Объявление об отборе получателей субсидий размещается на едином портале в случае проведения отбора в информационной системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства (<https://mintrans.sakha.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2. Отбор получателей субсидий проводится по запросу предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия организации воздушного транспорта критерию отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.3. Объявление о проведении отбора получателей субсидий утверждается приказом Министерства и размещается не позднее 1 сентября текущего года на едином портале в случае проведения отбора в информационной системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства (<https://mintrans.sakha.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В объявлении о проведении отбора указываются:

дата размещения объявления;

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае, если имеется информация о количестве получателей субсидий (организаций воздушного транспорта), соответствующих категории и критериям отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактный телефон ответственного лица Министерства;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.15 настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатели страниц сайта государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил и к перечню документов с указанием требований к ним, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования,

предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок на предмет их соответствия установленным требованиям в соответствии с настоящими Правилами;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Требования, которым должны соответствовать участники отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются

на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участники отбора не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил;

участники отбора не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.5. К категории лиц, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица, оказывающие услуги по перевозке воздушным транспортом. Участники отбора должны соответствовать следующим критериям:

- 1) наличие сертификата эксплуатанта;
- 2) наличие не менее одного резервного воздушного судна;
- 3) наличие резерва экипажа.

2.6. Участники отбора в установленные в объявлении сроки представляют в Министерство заявку в составе следующих документов:

а) заявление о готовности осуществлять воздушные перевозки пассажиров по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия) согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее - заявление);

б) информация по базированию воздушных судов в Республике Саха (Якутия), наличие резерва воздушных судов и экипажей по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

в) копию сертификата эксплуатанта;

г) копию документа о согласовании с Государственным комитетом по ценовой политике Республики Саха (Якутия) стоимости летного часа по типам воздушных судов на соответствующий год, составленного в свободной форме;

д) копию приказа об утверждении специальных тарифов по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия) на соответствующий год;

е) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, составленное в свободной форме;

ж) справка о соответствии требованиям в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил, составленная в свободной форме.

2.7. Один участник отбора может подать одну заявку в соответствии с целью, определенной пунктом 1.3 настоящих Правил для участия в отборе.

2.8. Участник отбора вправе отозвать заявку, внести изменения в заявку не позднее даты окончания подачи заявок посредством представления в Министерство уведомления об отзыве заявки (заявления о внесении изменений в заявку).

Со дня, следующего за днем поступления в Министерство уведомления об отзыве заявки, заявка признается отозванной участником отбора и не подлежит рассмотрению.

Со дня, следующего за днем поступления в Министерство заявления о внесении изменений в заявку, заявка признается измененной участником отбора и подлежит рассмотрению в установленном порядке.

2.9. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется уполномоченными сотрудниками Министерства по номерам телефонов, указанным в объявлении о проведении отбора, со дня размещения объявления об отборе до дня окончания приема заявок участников отбора включительно.

2.10. Регистрация заявок на участие в отборе осуществляется в день их поступления в единой системе электронного документооборота при наличии возможности подать заявку через единую систему электронного документооборота с последующим направлением оригиналов документов.

2.11. Заявки рассматриваются отборочной комиссией. Состав и положение отборочной комиссии утверждается приказом Министерства (далее – комиссия).

2.12. Комиссией рассматриваются заявки на предмет их соответствия требованиям в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящих Правил.

2.13. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящими Правилами;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящими Правилами;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящими Правилами требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.14. Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале в случае проведения отбора в информационной системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидий, и включает в себя следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключаются соглашения и размер предоставляемой ему субсидии.

2.15. Отбор признается отмененным в следующих случаях:

при отзыве лимитов бюджетных обязательств, направленных на цели предоставления субсидий;

при возникновении обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.16. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора информируются об отмене проведения отбора направлением в их адрес

уведомления об отмене проведения отбора посредством электронной связи, почтовым отправлением, нарочным способом или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.17. Определение получателей субсидий осуществляется комиссией в срок до пяти рабочих дней с даты окончания приема заявок. Комиссия рассматривает приложенные документы на предмет соответствия участников отбора критериям, требованиям в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящих Правил. Также комиссией проверяются сроки подачи заявок участниками отбора, соответствие документов, входящих в состав заявки, требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящих Правил.

2.18. Решения комиссии оформляются протоколом, подписываются всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

2.19. На основании протокола комиссии Министерством в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола комиссии принимается решение о предоставлении субсидии участнику отбора, оформляемое приказом Министерства.

2.20. Предоставление субсидий осуществляется в пределах направленных Министерству лимитов бюджетных обязательств на цели, предусмотренные пунктом 1.3 к настоящим Правилам на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидии между победителями отбора распределяются в следующем порядке:

определяется совокупный объем субсидий по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия), предусмотренным согласно приложению № 1 настоящих Правил, в отношении которых представлены заявления;

определяется доля объема субсидий по каждому маршруту, предусмотренному согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, в совокупном объеме субсидий по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия), в отношении которых представлены заявления;

исходя из выделенных лимитов бюджетных обязательств определяется объем субсидирования по каждому маршруту и по победителям отбора;

в случае, если несколько участников отбора указали один и тот же маршрут, субсидия распределяется пропорционально заявленным победителями отбора суммам на данный маршрут.

2.21. Получатели субсидий не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем издания Министерством приказа о предоставлении субсидий, должны

подписать соглашение.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение срока, указанного в настоящем пункте, признается уклонившимся от подписания соглашения.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Размер субсидии по маршруту (PCM_i) определяется по формуле:

$$PCM_i = KP_i * PC_i$$

где:

KP_i - количество рейсов (туда – обратно) по i -тому маршруту;

PC_i - размер субсидии на один рейс (туда-обратно) по i -тому маршруту.

Размер субсидии на один рейс (туда-обратно) по i -тому маршруту (PC_i) определяется согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

Общий размер субсидии определяется как сумма произведений размера субсидий по маршрутам (PC_i) на количество рейсов по маршрутам перевозок (KP_i).

3.2. В случае невозможности предоставления субсидий в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, направленных на предоставление субсидий, субсидии в очередном финансовом году получателям субсидий предоставляются без повторного прохождения отбора.

3.3. Субсидии на финансовое обеспечение затрат при обеспечении транспортной доступности на социально значимых маршрутах направляются на:

- 1) выплату заработной платы персоналу;
- 2) уплату налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, Республики Саха (Якутия);
- 3) поддержание летной годности воздушных судов;
- 4) транспортные расходы по доставке авиаГСМ.

3.4. При наличии решения к осуществлению расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, могут быть приняты расходы в текущем финансовом году с включением положения в соглашение.

При отсутствии потребности в средствах Министерство в течение пяти рабочих дней со дня их обнаружения направляет получателю субсидии уведомление о возврате остатка субсидии.

Субсидия подлежит возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение семи рабочих дней со дня получения

получателем субсидии уведомления о возврате субсидии путем перечисления средств на лицевой счет Министерства.

3.5. Получатель субсидий обязан соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами.

3.6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидий, на основании абзацев второго - шестого пункта 2.4 настоящих Правил.

3.7. Министерство до подписания соглашения проводит проверку получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил.

3.8. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола в соответствии с пунктом 2.14 настоящих Правил направляет в Министерство справку о соответствии требованиям в соответствии с пунктом 3.6 настоящих Правил, составленную в свободной форме.

3.9. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящими Правилами, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.10. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Саха (Якутия), между Министерством и получателем субсидии.

3.11. Условием предоставления субсидий является согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании соглашения, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, которое должно быть включено в соглашение. Выражение согласия получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания соглашения в соответствии с пунктом 3.10 настоящих Правил.

3.12. В соглашении должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.13. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.14. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3.15. Результатом предоставления субсидии на обеспечение транспортной доступности на социально значимых маршрутах в соответствии с ведомственным проектом № 7 «Обеспечение ценовой доступности перевозки пассажиров по социально значимым маршрутам за счет совершенствования государственного регулирования и форм государственной поддержки» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 473, является количество фактически выполненных рейсов на социально значимых рейсах по состоянию на 31 декабря финансового года.

Значение результата предоставления субсидий устанавливается в

соглашении.

3.16. Субсидии на финансовое обеспечение затрат перечисляются не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидий.

3.17. Перечисление субсидий производится на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанные в соглашении (дополнительном соглашении) о предоставлении субсидий.

4. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель субсидии представляет в Министерство:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (не реже одного раза в квартал) в соответствии с пунктом 3.15 настоящих Правил по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия);

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (не реже одного раза в квартал) по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Министерство в течение семи рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет проверку их полноты и правильности оформления, по итогам которой принимается решение о принятии отчетов либо о возврате документов получателю субсидии с указанием причин возврата.

4.3. Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности: расчет размера субсидии, отчет о количестве фактически выполненных рейсов и перевезенных пассажиров по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия), реестр заданий на полет, подтверждающий выполнение воздушных перевозок пассажиров.

4.4. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенных соглашением (дополнительным соглашением), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

4.5. Министерством проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проводятся проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.6. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, Министерство в течение семи рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

4.7. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.15 настоящих Правил, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня их обнаружения направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

4.8. Размер средств, подлежащих возврату в случае недостижения значений результата предоставления субсидии (А), рассчитывается по формуле:

$$A = (1 - d / D) * V * 0,01,$$

где:

d - достигнутое значение результата предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, указанного в соглашении (дополнительном соглашении);

D - плановое значение результата предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, указанное в соглашении (дополнительном соглашении);

V - размер предоставленной субсидии.

4.9. Субсидия подлежит возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение семи рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате субсидии, путем перечисления средств на лицевой счет Министерства.

Приложение № 1
к Правилам отбора и предоставления субсидий
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на финансовое обеспечение затрат
при обеспечении транспортной доступности
на социально значимых маршрутах в 2024 году

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о готовности осуществлять воздушные перевозки пассажиров
по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия)

Организация воздушного транспорта _____
выражает свою готовность осуществлять воздушные перевозки пассажиров
по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия) в 20__ году.

№	Социально значимый маршрут	Тип ВС	Планируемое количество рейсов, ед.	Размер субсидии на 1 рейс (туда-обратно), руб.	Сумма субсидии, руб.
	Итого:				

Руководитель (получатель) _____ (Фамилия И.О.)
(уполномоченное лицо) (подпись)

Исполнитель _____ (Фамилия И.О.)
(должность)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления документа)

Приложение № 2
к Правилам отбора и предоставления субсидий
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на финансовое обеспечение затрат
при обеспечении транспортной доступности
на социально значимых маршрутах в 2024 году

Форма

**Информация по базированию воздушных судов
в Республике Саха (Якутия), наличие резерва воздушных судов и экипажей
на _____ год**

Организация воздушного транспорта _____
в целях выполнения воздушных перевозок пассажиров по социально
значимым маршрутам Республики Саха (Якутия) базирует воздушные суда
в аэропорту(ах) Республики Саха (Якутия):

№	Аэропорт	Тип воздушного судна	Наличие резервного воздушного судна	Наличие резерва экипажа

Руководитель (получатель) _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (Фамилия И.О.)

Исполнитель _____
(должность) (Фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления документа)

Приложение № 3
к Правилам отбора и предоставления субсидий
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на финансовое обеспечение затрат
при обеспечении транспортной доступности
на социально значимых маршрутах в 2024 году

**Размер субсидии, предоставляемой организации воздушного транспорта
на один рейс (туда-обратно) по социально значимым маршрутам
в зависимости от типа воздушного судна и протяженности маршрута**

Протяженность маршрута, км	Тип воздушного судна			
	Ан-2	Ан-3, Pilatus PC-6	Ми-8	Ми-8 МТВ
0-50	57.900	84.500	93.200	98.900
51-100	108.100	157.700	146.700	146.800
101-150	151.800	227.200	200.200	194.800
151-200	196.600	294.400	253.600	242.700
201-250	240.400	359.800	307.100	290.600
251-300	283.200	424.000	360.600	338.500
301-350	325.400	487.100	414.000	386.400
351-400	366.900	549.300	467.500	434.400
401-450	408.000	610.700	521.000	482.300
451-500	448.500	671.400	574.400	530.200
501-550	488.700	731.600	627.900	578.100
551-600	528.500	791.200	681.400	626.000
601-650	568.000	850.300	734.800	674.000
651-700	607.200	908.900	788.300	721.900
701-750	646.100	967.200	841.800	769.800
751-800	684.700	1.025.000	895.200	817.700
801-850	723.100	1.082.500	948.700	865.600
851-900	761.300	1.139.600	1.002.200	913.600
901-950	799.200	1.196.400	1.055.600	961.500
951-1000	837.000	1.253.000	1.109.100	1.009.400
1001-1050	874.600	1.309.200	1.162.500	1.057.300
1051-1100	911.900	1.365.200	1.216.000	1.105.200
1101-1150	916.800	1.420.900	1.269.500	1.153.200
1151-1200	952.600	1.476.400	1.322.900	1.201.100
1201-1250	988.200	1.531.600	1.376.400	1.249.000
1251-1300	1.023.700	1.586.700	1.429.900	1.296.900
1301-1350	1.059.100	1.641.500	1.483.300	1.344.800
1351-1400	1.094.300	1.696.100	1.536.800	1.392.800
1401-1450	1.129.400	1.750.500	1.590.300	1.440.700
1451-1500	1.164.400	1.804.800	1.643.700	1.488.600
1501-1550	1.199.300	1.858.800	1.697.200	1.536.500
1551-1600	1.234.100	1.912.700	1.750.700	1.584.400
1601-1650	1.268.700	1.966.400	1.804.100	1.632.400

Примечание:

- 1) коэффициент при осуществлении перегона воздушного судна:
Ан-2/Ан-3/Pilatus PC-6 – 1,2;
Ми-8/Ми-8МТВ – 1,4;
- 2) коэффициент при осуществлении рейса по маршруту с 2-мя и более аэропортами - 1,4.