

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 20 июня 2024 г. № 252

### **ПОРЯДОК предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий на поддержку развития сельского туризма «Агротуризм»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок в соответствии с абзацем четвертым пункта 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 февраля 2022 г. № 68 «Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма» и государственной программой Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447 (далее - государственная программа Республики Саха (Якутия), регулирует цели, условия и порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий на поддержку развития сельского туризма (Агротуризм) (далее - порядок).

1.2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

а) «грант «Агротуризм» - средства из государственного бюджета

Республики Саха (Якутия), предоставляемые получателям средств на финансовое обеспечение их затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма;

б) «заявитель» - сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением личных подсобных хозяйств), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), обязующийся осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия) со дня получения гранта «Агротуризм»;

в) «плановые показатели деятельности» - производственные и экономические показатели, включаемые в проект развития сельского туризма, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, объем дохода, полученного в рамках реализации проекта сельского туризма, плановое количество туристов и экскурсантов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением личных подсобных хозяйств), относящихся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», получивших гранты «Агротуризм», и иные показатели, предусмотренные проектом развития сельского туризма;

г) «получатель средств» - заявитель, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор, проведенный в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и прошедший отбор получателей грантов «Агротуризм» в соответствии с настоящим порядком;

д) «проект развития сельского туризма» - документ (бизнес-план), составленный по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств грантов «Агротуризм», финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма, не превышающий

пяти лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении гранта «Агротуризм» получателю средств. Случаи и порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

е) «сельские территории» - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «город Якутск»), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «город Якутск»). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков определяется Министерством;

ж) «сельские агломерации» - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Республики Саха (Якутия) определяется Министерством;

з) «срок окупаемости проекта развития сельского туризма» - период, за который сумма чистого денежного потока, генерируемого проектом развития сельского туризма, превысит сумму вложенных в него средств.

1.3. Гранты «Агротуризм» предоставляются в целях реализации мероприятия по поддержке развития сельского туризма (агротуризм) для обеспечения реализации ведомственного проекта «Развитие животноводства» государственной программы Республики Саха (Якутия).

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее — Министерство) является главным распорядителем средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов «Агротуризм» на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Способом предоставления грантов «Агротуризм» является

финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о грантах «Агротуризм» размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **2. Порядок проведения отбора**

2.1. Отбор получателей грантов «Агротуризм» осуществляется Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее — система «Электронный бюджет»).

2.2. Отбор получателей грантов «Агротуризм» осуществляется на конкурентной основе, способом отбора является запрос предложений исходя из соответствия заявителей категориям и критериям отбора, предусмотренным настоящим порядком, а также очередности поступления предложений на участие в отборе.

2.3. Доступ к системе «Электронный бюджет» для заявителей обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.4. Взаимодействие Министерства с заявителями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Для рассмотрения поступивших предложений Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заявителями предложениям.

2.5. Министерству запрещается требовать от заявителя представления документов и информации в целях подтверждения соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 2.16 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если заявитель готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.6. Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным

подпунктами «а», «б», «в», «д», «к», «л», «м» пункта 2.16 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Заявитель вправе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным подпунктами «а», «б», «в», «д», «к», «л», «м» пункта 2.16 настоящего порядка, по собственной инициативе.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» заявитель представляет в электронном виде отметку о своем соответствии требованиям, определенным подпунктами «а», «б», «в», «д», «к», «л», «м» пункта 2.16 настоящего порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным подпунктами «г», «е» пункта 2.16 настоящего порядка, осуществляется Министерством путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота.

Проверка заявителя на предмет соответствия подпункту «з» пункта 2.16 настоящего порядка осуществляется на основании сведений, имеющихся у Министерства.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным подпунктами «ж», «и» настоящего порядка, осуществляется Министерством путем сверки с документами, представленными заявителем.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.16 настоящего порядка, проводится в сроки, указанные в пункте 2.23 настоящего порядка.

2.7. Объявление о проведении отбора формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - министр) (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства).

Объявление о проведении отбора размещается Министерством до дня начала приема предложений, после подписания усиленной

квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о грантах «Агротуризм».

2.8. В объявлении указываются:

1) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства;

2) сроки проведения отбора;

3) дата начала подачи и окончания приема предложений, при этом дата окончания приема предложений не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

5) результаты предоставления гранта «Агротуризм», а также характеристику (характеристики) результата;

6) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в сети Интернет;

7) требования к заявителям, определенные в пункте 2.16 настоящего порядка, которым заявитель должен соответствовать на дату рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм», заключаемого между Министерством и получателями гранта «Агротуризм», по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, и к перечню документов, представляемых заявителями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории получателей грантов «Агротуризм» и критерии отбора;

9) порядок подачи заявителями предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложения;

10) порядок отзыва предложения, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения;

11) правила рассмотрения предложений в соответствии с пунктами 2.22-2.34 настоящего порядка;

12) порядок возврата предложений на доработку;

13) порядок отклонения предложений, а также информация об основаниях их отклонения;

14) объем распределяемых грантов «Агротуризм» в рамках отбора, порядок расчета размера грантов «Агротуризм», установленный настоящим порядком, правила распределения грантов «Агротуризм» по результатам отбора, которые могут включать максимальный размер гранта «Агротуризм», предоставляемого получателю (получателям) гранта «Агротуризм», а также предельное количество получателей грантов «Агротуризм»;

15) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого получатель (получатели) гранта «Агротуризм» должен подписать соглашение;

17) условия признания получателя (получателей) гранта «Агротуризм» уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

19) перечень документов, которые необходимо приложить к предложению;

20) контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

21) режим работы Министерства.

2.9. Прием предложений и документов осуществляется в течение пяти календарных дней, следующих за днем размещения объявления на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.10. Заявитель в течение срока приема предложения, указанного в объявлении о проведении отбора, вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства, указанным в объявлении, и согласно режиму рабочего времени, указанному в объявлении.

Письменное обращение подается путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронное обращение должно иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра Министерством всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

В случае, если обращение не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем в течение двух рабочих дней со дня регистрации обращения в системе «Электронный бюджет» путем формирования соответствующего сообщения в системе «Электронный бюджет» сообщается заявителю.

Министерство направляет ответ с разъяснениями заявителю в течение двух рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя в системе

«Электронный бюджет», но не позднее дня и времени окончания срока приема предложений путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего ответа с разъяснениями.

2.11. Предложение подается в соответствии со сроками, указанными в объявлении о проведении отбора.

2.12. Заявитель вправе подать только одно предложение.

2.13. Заявитель формирует предложение в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Предложение должно содержать следующие сведения:

а) информация и документы о заявителе:

полное и сокращенное наименование заявителя (для юридических лиц); фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления грантов «Агротуризм», а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информацию о документах, подтверждающих соответствие заявителя установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

в) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемом заявителем предложении, а также иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором получателей грантов «Агротуризм» и результатом предоставления грантов «Агротуризм», подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

г) предлагаемые заявителем значения результата предоставления гранта «Агротуризм» и размер запрашиваемого гранта «Агротуризм».

2.14. Электронные копии документов и материалы, включаемые в предложение, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра Министерством всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

2.15. Датой и временем представления заявителем предложения считаются дата и время подписания заявителем указанного предложения с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.16. Требования к получателю средств (заявителю), которым должен соответствовать получатель средств (заявитель) на дату рассмотрения предложения и заключения соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм»:

а) получатель средств (заявитель) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ (данное требование подтверждается сведениями, формируемыми налоговыми органами);

б) получатель средств (заявитель) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (данное требование подтверждается сведениями, формируемыми Федеральной службой по финансовому мониторингу);

в) получатель средств (заявитель) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (данное требование подтверждается сведениями, формируемыми Федеральной службой по финансовому мониторингу);

г) получатель средств (заявитель) не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего порядка;

данное требование подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

д) получатель средств (заявитель) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (соответствие данному

требованию подтверждается на основании сверки со сведениями, содержащимися в Реестре иностранных агентов, размещенными Министерством юстиции Российской Федерации по адресу: <https://minjust.gov.ru>);

е) у получателя средств (заявителя) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

данное требование подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

ж) получатель средств (заявитель) является гражданином Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей) (подтверждается копией паспорта гражданина Российской Федерации);

з) с получателем средств (заявителем) ранее не расторгались соглашения о предоставлении субсидий (грантов) в рамках государственной программы и (или) иных государственных программ Российской Федерации, направленных на развитие сельского хозяйства Российской Федерации (данное требование подтверждается сведениями, имеющимися в Министерстве);

и) у получателя средств (заявителя) имеется земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на срок не менее пяти лет, на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма, и вид разрешенного использования которого (которых) соответствует плану реализации проекта развития сельского туризма (подтверждается сведениями, предоставляемыми заявителем);

к) получатель средств (заявитель), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем средств (заявителем), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя средств (заявителя) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель средств (заявитель), являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (данное требование подтверждается сведениями, формируемыми налоговыми органами);

л) у получателя средств (заявителя) по состоянию на 1-е число месяца,

предшествующего дате подачи предложения, должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (данное требование подтверждается сведениями, формируемыми налоговыми органами);

м) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя средств (заявителя), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями средств (заявителями) (подтверждающая информация сведениями, предоставляемыми налоговыми органами) (данное требование подтверждается сведениями, формируемыми налоговыми органами).

2.17. Заявитель должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.16 настоящего порядка, по состоянию на дату рассмотрения предложения Министерством и заключения соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм».

2.18. Для участия в отборе заявитель в соответствии с пунктом 2.13 настоящего порядка представляет следующие документы:

а) предложение на участие в отборе, подаваемое в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) копия проекта развития сельского туризма, прошедшего отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации;

в) документ, подтверждающий наличие собственных средств заявителя в размере, установленном пунктом 3.1 настоящего порядка (письмо кредитной организации и (или) выписку (справку) по банковскому счету заявителя, заверенную кредитной организацией), по проекту развития сельского туризма. В случае обеспечения софинансирования проекта развития сельского туризма заемными средствами прилагается копия договора о предоставлении кредита (займа) на реализацию проекта развития сельского туризма, заверенная кредитной организацией (организацией, предоставившей займ). Данные документы должны быть выданы кредитной организацией (организацией, предоставившей займ) не ранее чем за 20 календарных дней до даты подачи документов в Министерство;

г) копии документов, подтверждающих право собственности и (или) иное право пользования заявителем на срок не менее пяти лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована

реализация проекта развития сельского туризма;

д) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма;

е) копию утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта (при наличии);

ж) копию заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при наличии);

з) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

2.19. Представленные заявителем документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть заполнены карандашом и иметь повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы, представленные получателем средств позднее установленного срока их подачи, не рассматриваются.

2.20. В случае, если предложение подписано лицом, не являющимся руководителем юридического лица, или лицом, претендующим на получение гранта «Агротуризм», к предложению прилагается документ, подтверждающий полномочия на подписание предложения от имени лица, претендующего на получение гранта «Агротуризм».

Предложение и документы, предусмотренные пунктом 2.18 настоящего порядка, заявителем подается в срок не позднее даты окончания срока подачи предложений, указанной в объявлении о проведении отбора.

2.21. Зарегистрированное предложение может быть отозвано до наступления даты окончания приема предложений.

Отзыв предложения осуществляется заявителем в порядке, аналогичном порядку формирования предложения заявителем.

Заявитель вправе отозвать предложение, а также внести в него изменения (в том числе доработать по собственной инициативе или заменить приложенные к предложению документы) в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Заявитель, отзывавший предложение, не лишается права на подачу заявления в пределах сроков приема документов, установленных в объявлении о проведении отбора.

При изменении заявителем предложения днем подачи предложения считается день заполнения заявителем соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.22. Проверку предложений и приложенных к ним документов, представляемых заявителями, на соответствие требованиям настоящего порядка осуществляют государственные гражданские служащие Министерства, определяемые правовым актом Министерства (далее - ответственные служащие).

2.23. Протокол вскрытия предложений формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ответственные служащие в течение семи рабочих дней со дня окончания приема документов проводят проверку соответствия заявителя и представленных им документов на соответствие настоящему порядку.

В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или оценки предложения необходимо получение информации и документов от заявителей для разъяснений по представленным ими документам и информации, ответственные служащие осуществляют запрос у заявителя разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости заявителям.

Заявитель формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, в сроки, установленные соответствующим запросом, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса, но не позднее дня и времени окончания срока приема предложений.

2.24. На основании результатов рассмотрения предложений и иных документов, указанных в пункте 2.18 настоящего порядка, на едином портале

автоматически формируется протокол рассмотрения предложений, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет». Протокол рассмотрения предложений размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ранжирование поступивших предложений осуществляется исходя из соответствия заявителей категориям и критериям отбора и очередности их поступления.

Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений на едином портале на основании результатов определения получателей грантов «Агротуризм» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.24.1. Протокол подведения итогов отбора должен содержать:

- а) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;
- б) информацию о заявителях, предложения которых были рассмотрены;
- в) информация о заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют предложения;
- г) наименование получателя (получателей) гранта «Агротуризм», с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта «Агротуризм».

2.25. Основания для отклонения предложения заявителя на стадии рассмотрения предложения:

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.16 настоящего порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.18 настоящего порядка;

несоответствие представленных заявителями предложений и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;

подачу заявителем предложения после даты и (или) времени,

определенных для подачи предложения.

2.26. Категориями получателей грантов «Агротуризм» являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением личных подсобных хозяйств), относящиеся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные и осуществляющие деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), обязующиеся осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия) со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма.

Проверка соответствия заявителя категории получателей грантов «Агротуризм» осуществляется на основании сверки с данными из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, представляемыми Министерству в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.27. Критерием отбора получателей грантов «Агротуризм» является наличие решения Министерства сельского хозяйства Российской Федерации о прохождении заявителем конкурсного отбора проектов развития сельского туризма.

Соответствие заявителя данному критерию проверяется Министерством путем сверки с протоколом комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по организации и проведению отбора проектов развития сельского туризма, размещенным на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

2.28. Министерство вправе отменить проведение отбора путем размещения на едином портале и на официальном сайте Министерства объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи предложений заявителями.

Объявление об отмене отбора получателей гранта «Агротуризм» формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица).

Заявители, подавшие предложения, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

2.29. Объявление об отмене отбора должно содержать информацию о причинах отмены отбора получателей.

2.30. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.31. Отбор отменяется в случае:

а) изменения лимитов бюджетных обязательств, направленных в установленном порядке в Министерство как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на цели предоставления гранта «Агротуризм»;

б) выявления технических ошибок в объявлении о проведении отбора, препятствующих подаче предложений заявителями.

2.32. Отбор получателей грантов «Агротуризм» признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) в течение срока приема предложений от заявителей не поступили предложения;

б) по результатам рассмотрения предложений все предложения отклонены по основаниям, определенным пунктом 2.25 настоящего порядка.

2.33. Решение Министерства о признании отбора несостоявшимся оформляется приказом Министерства.

2.34. Приказ Министерства о признании отбора несостоявшимся должен быть издан в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения предложений и размещен в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем издания приказа Министерства о признании отбора несостоявшимся.

2.35. Повторный отбор проводится по решению Министерства в течение текущего финансового года.

### **3. Условия и порядок предоставления грантов «Агротуризм»**

3.1. Гранты «Агротуризм» предоставляются в размере:

до 3 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта;

до 5 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 15 процентов стоимости проекта;

до 8 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта;

до 10 млн рублей (включительно) - при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 25 процентов стоимости проекта.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Размер гранта «Агротуризм», предоставляемого конкретному получателю средств, определяется в соответствии с протоколом комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по организации и проведению отбора проектов развития сельского туризма, размещенным на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

3.2. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм»:

1) приобретение, строительство, модернизация или реконструкция средств размещения, в том числе модульных, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектов проката;

2) подключение средств размещения, объектов, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным, канализационным сетям, обустройство автономных источников электро-, водо-, газо- и теплоснабжения;

3) приобретение и монтаж туристского оборудования, снаряжения и инвентаря в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, в том числе пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, техники, специализированного транспорта согласно следующим кодам видов продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), определенным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Приобретение указанного оборудования, снаряжения и инвентаря, бывших в употреблении и эксплуатации, не допускается;

4) проведение работ по благоустройству территорий, прилегающих к

средствам размещения, используемым для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектам туристского показа, объектам развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектам проката, в том числе:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок;

создание и обустройство мест парковок;

установка (обустройство) ограждений, в том числе газонных и тротуарных ограждений;

обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

Список элементов благоустройства и виды работ, включаемые в проекты развития сельского туризма, определяются приказом Министерства.

3.3. Принятие решения Министерством о наличии потребности в остатках грантов «Агротуризм» регулируется постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 г. № 145 «О порядке принятия решений главными распорядителями бюджетных средств Республики Саха (Якутия) о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году».

3.4. Условиями предоставления грантов «Агротуризм», включаемыми в соглашения о предоставлении грантов «Агротуризм», являются:

а) наличие обязательства получателя средств по осуществлению деятельности в течение не менее пяти лет на сельских территориях или на территориях сельских агломераций со дня получения гранта «Агротуризм» и достижение показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

б) наличие обязательства получателей средств освоить средства грантов «Агротуризм» в течение 18 месяцев со дня получения указанных средств.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы,

препятствующих освоению средств грантов «Агротуризм» в установленный срок, срок освоения средств грантов «Агротуризм» может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев.

Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта «Агротуризм» является документальное подтверждение получателем средств наступления обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, вследствие наступления которых стало невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, в том числе чрезвычайная ситуация природного характера, пожары, массовые заболевания (эпидемии), военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок), препятствующих использованию средств гранта «Агротуризм» в установленный срок.

В случае наступления этих обстоятельств получатель средств обязан в течение 1-го месяца с момента их наступления уведомить Министерство, путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события, на которые получатель средств ссылается в своем заявлении.

Министерство по итогам рассмотрения заявления получателя средств в течение 20 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение о заключении дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта. Дополнительное соглашение заключается в соответствии с пунктами 3.10 и 3.11 к настоящему порядку;

в) отчуждение имущества, приобретенного за счет средств гранта «Агротуризм» допускается только при согласовании с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением о предоставлении гранта «Агротуризм»;

г) недопущение финансового обеспечения затрат получателя средств, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки;

д) запрет приобретения получателями средств - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов «Агротуризм», за счет полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств иностранной валюты за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов

предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

е) согласие получателя средств, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями средств (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления грантов «Агротуризм», в том числе в части достижения результатов предоставления грантов «Агротуризм», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении грантов «Агротуризм»;

ж) наличие обязательства получателя средств об использовании гранта «Агротуризм» в соответствии с направлениями расходования средств гранта, указанными в пункте 3.2 настоящего порядка;

и) наличие обязательства получателя средств о представлении отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», и о достижении значения результата предоставления гранта «Агротуризм» в порядке, установленном пунктами 4.1 и 4.2 настоящего порядка;

к) порядок представления получателем средств бухгалтерской отчетности по итогам отчетного периода, в котором получен грант «Агротуризм»;

л) условие, согласно которому в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агротуризм» в размере, определенном в соглашении о предоставлении гранта «Агротуризм», сторонами соглашения согласовываются новые условия соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.5. Министерство отказывает получателю средств в предоставлении гранта «Агротуризм» в следующих случаях:

а) несоответствие представленных получателем средств документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем средств информации;

в) в случае обнаружения факта несоответствия получателя средств на момент заключения соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм» требованиям, указанным в пункте 2.16 настоящего порядка.

3.6. Грант «Агротуризм» предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм», заключаемого согласно типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.7. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о подведении итогов отбора формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

3.8. Получатель средств должен подписать проект соглашения в течение пяти рабочих дней со дня размещения проекта соглашения в системе «Электронный бюджет».

3.9. Получатель средств, не подписавший соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение срока, указанного в пункте 3.8 настоящего порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения, грант «Агротуризм» ему не предоставляется.

3.10. По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.11. Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению с соблюдением требований о защите государственной тайны заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

3.12. При реорганизации получателя средств, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.13. При реорганизации получателя средств, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя средств, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя средств, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым

пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем средств обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», и возврате неиспользованного остатка гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3.14. При прекращении деятельности получателя средств, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.15. Результатом предоставления гранта «Агротуризм» является обеспечение реализации проекта развития сельского туризма, обеспечивающего прирост производства сельскохозяйственной продукции (нарастающим итогом) в соответствии с соглашением о предоставлении гранта «Агротуризм».

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта «Агротуризм», являются:

количество туристов, посетивших объекты сельского туризма получателя средств (с нарастающим итогом);

количество занятых в сфере сельского туризма в результате реализации проекта развития сельского туризма за счет гранта «Агротуризм» (с нарастающим итогом);

прирост объема производства сельскохозяйственной продукции, обеспеченный получателем средств;

количество экскурсантов, посетивших объекты сельского туризма получателя средств (с нарастающим итогом).

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта «Агротуризм» и сроки достижения результата предоставления гранта «Агротуризм» устанавливаются в соглашении о предоставлении гранта «Агротуризм» в соответствии с плановыми показателями деятельности, указанными в проекте развития сельского туризма, прошедшем отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации.

3.16. Перечисление грантов «Агротуризм» получателям средств осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты подписания соглашения о предоставлении грантов «Агротуризм» на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям средств в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.17. В случае выделения из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на предоставление грантов «Агротуризм» дополнительного объема средств либо неполного освоения выделенных средств в текущем финансовом году объявляется дополнительный прием документов на получение грантов «Агротуризм» в соответствии с условиями настоящего порядка.

3.18. Грант «Агротуризм» предоставляется на реализацию проекта развития сельского туризма однократно.

#### **4. Требования о предоставлении отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов «Агротуризм» и ответственности за их нарушение**

4.1. Получатели средств не реже одного раза в квартал (не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом), до полного использования средств грантов «Агротуризм», обязаны представлять в Министерство отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием системы «Электронный бюджет».

4.2. Получатель средств не реже одного раза в год (не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом) в течение пяти лет со дня получения гранта «Агротуризм» представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления гранта «Агротуризм» по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет».

4.3. В случае продления получателем средств срока освоения гранта «Агротуризм» в соответствии с пунктом 4.12 настоящего порядка срок представления отчета, указанного в пункте 4.1 настоящего порядка,

продлевается на срок, указанный в дополнительном соглашении.

4.4. Министерство в течение 30 календарных дней со дня поступления отчетов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего порядка, осуществляет их проверку.

Министерство принимает отчеты, представленные получателями средств при соблюдении следующих условий:

отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

отчет заполнен получателем средств или уполномоченным им лицом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», соответствует целям предоставления гранта «Агротуризм», установленным в пункте 1.3 настоящего порядка, направлениям расходования, установленным в пункте 3.2 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие произведенные затраты;

отчет о достижении значения результата предоставления гранта «Агротуризм» соответствует результатам предоставления гранта «Агротуризм», установленным в соответствии с пунктом 3.15 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления гранта «Агротуризм».

4.5. Оценка эффективности использования грантов «Агротуризм» осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении грантов «Агротуризм» значений результатов предоставления грантов «Агротуризм».

4.6. Министерство проводит проверки соблюдения получателями средств условий и порядка предоставления грантов «Агротуризм», в том числе в части достижения результатов предоставления грантов «Агротуризм», а органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.7. Министерство не реже одного раза в год проводит мониторинг достижения результатов предоставления грантов «Агротуризм» исходя из достижения значений результатов предоставления грантов «Агротуризм», определенных соглашениями, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления грантов «Агротуризм» (контрольная точка) в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4.8. В случае выявления по фактам проверок, проведенных

Министерством и органом финансового контроля, нарушения условий, установленных при предоставлении грантов «Агротуризм», получатель средств производит возврат средств гранта «Агротуризм» в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в полном объеме.

4.9. Если получателем средств по истечении срока не достигнуты результаты предоставления гранта «Агротуризм» объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по следующей формуле:

$$a = b * (((1 - \frac{d}{c}) * 25\%) + ((1 - \frac{e}{f}) * 25\% + ((1 - \frac{x}{s}) * 25\%) * ((1 - \frac{v}{n}) * 25\%)),$$

где:

a - размер гранта «Агротуризм», подлежащий возврату;

b - размер предоставленного гранта «Агротуризм»;

c - показатель планового значения по количеству занятых в сфере сельского туризма, установленный в соглашении;

d - фактически достигнутые результаты по количеству занятых в сфере сельского туризма;

f - показатель планового значения по приросту объема сельскохозяйственной продукции, установленный в соглашении;

e - фактически достигнутые результаты по приросту объема сельскохозяйственной продукции;

s - показатель планового значения по количеству туристов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших государственную поддержку;

x - фактически достигнутые результаты количества туристов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших государственную поддержку.

n - показатель планового значения по количеству экскурсантов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших государственную поддержку;

v - фактически достигнутые результаты количества экскурсантов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших государственную поддержку.

4.10. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения условий предоставления гранта «Агротуризм» и (или) при недостижении результатов предоставления гранта «Агротуризм» направляет в адрес получателя средств уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных

дней со дня получения заказного письма получателем средств.

Возврат средств получателем средств осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления заказного письма получателем средств.

4.11. При неосуществлении получателем средств возврата в срок, указанный в пункте 4.10 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию суммы гранта «Агротуризм» в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя средств в судебном порядке.

4.12. В случае призыва получателя средств на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - призыв на военную службу) Министерство принимает одно из следующих решений:

а) признание проекта развития сельского туризма завершенным, в случае если средства гранта «Агротуризм» использованы в полном объеме, а в отношении получателя средств в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

б) обеспечение возврата средств гранта «Агротуризм» в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в объеме неиспользованных средств гранта «Агротуризм», в случае если средства гранта «Агротуризм» не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя средств в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект развития сельского туризма признается завершенным, а получатель средств освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению получателя средств при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации субъекта Российской Федерации (муниципального образования), которой получатель средств призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя средств на военную службу.

Копии указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта решений направляются в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации не позднее пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

4.13. В процессе реализации проекта развития сельского туризма в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем средств, на военную службу допускается его смена по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя средств. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении о предоставлении гранта «Агротуризм» получателю, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта развития сельского туризма в соответствии с указанным соглашением.

---