

УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы
Республики Саха (Якутия)
от 16 апреля 2024 г. № 276

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных выплатах руководителю Управления при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе и особые условия государственной гражданской службы, оказания материальной помощи, иных выплат, премирования за выполнение особо важных и сложных заданий, за достижение показателей результативности профессиональной деятельности руководителю Управления при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Положение).

1.2. Расходы, связанные с выплатами по настоящему Положению, производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда в Управлении при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Управление).

2. Порядок установления и выплаты надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе

2.1. Выплата надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе производится в зависимости от стажа государственной гражданской службы руководителя Управления (далее – гражданский служащий), дающего право на получение этой надбавки.

2.2. Размер соответствующей надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе устанавливается в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 25 марта 2019 г. № 436 «О денежном содержании государственных гражданских служащих» в служебном контракте гражданского служащего.

2.3. Стаж государственной гражданской службы для установления надбавки за выслугу лет определяется в соответствии с Указом Президента

Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации».

2.4. Конкретный размер надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе устанавливается в служебном контракте гражданского служащего.

2.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет на государственной гражданской службе выплачивается гражданскому служащему одновременно с выплатой денежного содержания за соответствующий месяц.

3. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы

3.1. Гражданскому служащему выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы в пределах размеров по соответствующей группе должностей государственной гражданской службы, установленных подпунктом 2 пункта 4 Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 25 марта 2019 г. № 436 «О денежном содержании государственных гражданских служащих».

3.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы устанавливается в служебном контракте гражданского служащего.

3.3. При установлении конкретного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы учитываются:

- 1) профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;
- 2) качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания);
- 3) опыт работы по специальности и занимаемой должности.

3.4. При изменении характера работы и в зависимости от результатов служебной деятельности гражданского служащего размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной

гражданской службы может быть изменен в пределах установленного нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) размера по соответствующей группе должностей государственной гражданской службы.

3.5. Ежемесячная надбавка, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается гражданскому служащему одновременно с выплатой денежного содержания за соответствующий месяц.

4. Порядок оказания материальной помощи

4.1. Выплата материальной помощи гражданскому служащему осуществляется в соответствии с подпунктом 7 пункта 4 Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 25 марта 2019 г. № 436 «О денежном содержании государственных гражданских служащих» в размере одного оклада денежного содержания в расчете на год.

4.2. Материальная помощь начисляется в размере 8,3 процента от месячного оклада денежного содержания гражданского служащего и выплачивается ежемесячно с выплатой денежного содержания за соответствующий месяц.

5. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

5.1. В соответствии с подпунктом 7 пункта 4 Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 25 марта 2019 г. № 436 «О денежном содержании государственных гражданских служащих» при предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска (далее – отпуск) производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания.

5.2. Единовременная выплата производится гражданскому служащему один раз в течение календарного года на основании заявления одновременно с выплатой денежного содержания за период отпуска. В случаях использования гражданским служащим отпуска частями единовременная выплата производится по заявлению гражданского служащего при использовании любой части отпуска.

5.3. Неиспользованная гражданским служащим в течение календарного года единовременная выплата к отпуску производится в конце календарного года пропорционально отработанному в календарном году времени.

6. Порядок выплаты ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

6.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в порядке и размерах, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

6.2. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается гражданскому служащему, допущенному в установленном законодательством Российской Федерации порядке на постоянной основе к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым этот гражданский служащий имеет документально подтвержденный доступ на законных основаниях.

7. Порядок премирования за выполнение особо важных и сложных заданий

7.1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается гражданскому служащему за исполнение особо важных и сложных заданий, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на Управление, исполнением должностного регламента, а также в целях повышения материальной заинтересованности гражданского служащего в качестве выполняемых задач, поставленных Главой Республики Саха (Якутия) и имеющих особую важность для проведения государственной политики в сфере деятельности Управления.

7.2. Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий гражданскому служащему производится в размере 16,7 процента от оклада денежного содержания ежемесячно в полном объеме (100 процентов).

7.3. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий может быть снижен гражданскому служащему по поручению Главы Республики Саха (Якутия). В этом случае Департаментом кадровой политики, государственной и муниципальной службы Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) не позднее 25 числа расчетного месяца вносится проект распоряжения Главы

Республики Саха (Якутия) о размере премии.

При отсутствии поручения Главы Республики Саха (Якутия) о снижении размера премии начисление премии производится в размере 100 процентов, при этом распоряжение Главы Республики Саха (Якутия) о размере премии не издается.

7.4. Дополнительно к премии, установленной пунктом 7.2 настоящего Положения, по решению Главы Республики Саха (Якутия) гражданскому служащему за выполнение особо значимых мероприятий, поручений и заданий, а также за безупречную и эффективную гражданскую службу выплачивается единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий за счет экономии средств фонда оплаты труда в Управлении.

7.5. В случае применения дисциплинарного взыскания в отношении гражданского служащего в отчетном периоде, премия за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствующем периоде не начисляется.

7.6. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается гражданскому служащему одновременно с выплатой денежного содержания за соответствующий месяц.

8. Порядок ежемесячного премирования за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам месяца

8.1. Премия за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам месяца выплачивается в пределах фонда оплаты труда ежемесячно в размере 35,833 процента оклада денежного содержания гражданского служащего в полном объеме (100 процентов) при выполнении следующих условий:

1) полное и надлежащее исполнение поручений и решений Главы Республики Саха (Якутия);

2) своевременное и качественное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей.

8.2. Основания для снижения размера премии за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам месяца:

1) несвоевременное и (или) некачественное исполнение гражданскими служащими своих должностных обязанностей – на 20 процентов;

2) нарушение порядка рассмотрения обращений граждан – на 50 процентов;

3) систематическое нарушение (два и более раза) служебного распорядка и трудовой дисциплины – на 50 процентов;

4) систематическое (два и более раза) несвоевременное и (или) некачественное исполнение должностных обязанностей, выразившееся в ослаблении контроля и (или) низкой исполнительской дисциплине, – до 100 процентов;

5) применение дисциплинарного взыскания – на 100 процентов.

8.3. При наличии оснований для снижения размера премии, установленных пунктом 8.2 настоящего Положения, Департаментом кадровой политики, государственной и муниципальной службы Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) не позднее 25 числа расчетного месяца вносится проект распоряжения Главы Республики Саха (Якутия) о размере премии за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам месяца.

8.4. При отсутствии оснований для снижения размера премии начисление премии производится в размере 100 процентов, при этом распоряжение Главы Республики Саха (Якутия) о размере премии за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам месяца не издается.

8.5. Премия за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам месяца выплачивается гражданскому служащему одновременно с выплатой денежного содержания за соответствующий месяц.

9. Порядок премирования за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам года

9.1. Выплата премии за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам года осуществляется при наличии общей экономии фонда оплаты труда в Управлении, а также в соответствии с отдельными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) с указанием дополнительного источника финансирования.

9.2. Премия за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам года, выплачиваемая за счет экономии фонда оплаты труда, определяется Главой Республики Саха (Якутия) в размере от нуля до 100 процентов от расчетного размера годовой премии, составляющего не более 15 процентов от общей экономии фонда оплаты в Управлении.

9.3. Премия за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам года, выплачиваемая за счет дополнительного источника финансирования, определяется количеством окладов денежного содержания гражданского служащего.

9.4. Гражданского служащему, отработавшему неполный год, премия за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам года рассчитывается пропорционально отработанному времени.

9.5. Решение о выплате премии за достижение показателей результативности профессиональной деятельности по итогам года оформляется распоряжением Главы Республики Саха (Якутия), подготавливаемым Департаментом кадровой политики, государственной и муниципальной службы Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).
