

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы
Республики Саха (Якутия)
от 22 декабря 2023 г. № 158

ПОЛОЖЕНИЕ
о Постоянном представительстве Республики Саха (Якутия)
по Дальневосточному федеральному округу

1. Общие положения

1.1. Постоянное представительство Республики Саха (Якутия) по Дальневосточному федеральному округу (далее - Постоянное представительство) является исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия), уполномоченным представлять Республику Саха (Якутия) в пределах полномочий, установленных настоящим Положением, в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, дипломатическими, торговыми представительствами и миссиями иностранных государств и компаний, международными и российскими организациями, расположенными в Дальневосточном федеральном округе.

1.2. Руководство деятельностью Постоянного представительства осуществляет Глава Республики Саха (Якутия). Организует и контролирует деятельность Постоянного представительства Председатель Правительства Республики Саха (Якутия).

1.3. Основная миссия деятельности Постоянного представительства - создавать и совершенствовать взаимовыгодное сотрудничество Республики Саха (Якутия) с регионами Дальневосточного федерального округа, а также странами Азиатско-Тихоокеанского региона, направленное на повышение уровня жизни жителей республики.

1.4. Постоянное представительство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), законами Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами Главы Республики Саха (Якутия), Правительства Республики Саха

(Якутия), а также иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

1.5. Финансирование Постоянного представительства осуществляется за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

1.6. Расходование средств Постоянным представительством осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой в порядке, определяемом законодательством Республики Саха (Якутия).

1.7. Имущество Постоянного представительства является государственной собственностью Республики Саха (Якутия) и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

1.8. Постоянное представительство обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Республики Саха (Якутия), штампы, лицевые счета в органах казначейства.

1.9. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) в Постоянном представительстве, имеют права и обязанности, а также несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) о государственной гражданской службе.

1.10. Положение о Постоянном представительстве и его структура утверждаются Указом Главы Республики Саха (Якутия) в установленном порядке.

1.11. Полное наименование - Постоянное представительство Республики Саха (Якутия) по Дальневосточному федеральному округу, сокращенное наименование - Постпредство РС(Я) по ДФО.

1.12. Юридический адрес Постоянного представительства: 690091, Приморский край, г. Владивосток, Океанский проспект, д. 17, офис 703/1.

Местонахождение офисов Постоянного представительства: г. Владивосток, г. Хабаровск, г. Благовещенск.

2. Основные задачи

2.1. Постоянное представительство организует свою деятельность с целью выполнения следующих задач:

1) обеспечение деятельности Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) по взаимодействию с органами государственной власти Российской Федерации, представительствами органов государственной власти субъектов Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, дипломатическими, торговыми

представительствами и миссиями иностранных государств и компаний, международными и российскими организациями, расположенными в Дальневосточном федеральном округе, при решении вопросов, затрагивающих интересы Республики Саха (Якутия);

2) представление интересов Республики Саха (Якутия) в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов Дальневосточного федерального округа;

3) взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации на основе соглашений, подписанных с Республикой Саха (Якутия) дипломатическим корпусом иностранных государств в рамках федерального законодательства, общественными и религиозными организациями;

4) участие в установлении и развитии международных и межрегиональных отношений Республики Саха (Якутия) в торгово-экономической, научно-технической, социальной, культурной и других сферах деятельности. Формирование и продвижение положительного имиджа и инвестиционной привлекательности Республики Саха (Якутия);

5) содействие в развитии межмуниципального и побратимского сотрудничества муниципальных образований Республики Саха (Якутия) с муниципальными образованиями регионов Дальневосточного федерального округа и городами стран Азиатско-Тихоокеанского региона;

6) взаимодействие со Штабом Восточного военного округа и Штабом Тихоокеанского флота, Военной прокуратурой Восточного военного округа, военными комиссариатами, а также с войсковыми частями и военно-медицинскими учреждениями, дислоцирующимися на территории Восточного военного округа по вопросам военнослужащих из Республики Саха (Якутия);

7) взаимодействие с руководством учебных заведений и научных организаций на территории Дальневосточного федерального округа в интересах Республики Саха (Якутия), студентов и аспирантов из Республики Саха (Якутия);

8) защита интересов организаций и предприятий, зарегистрированных на территории Республики Саха (Якутия) и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории субъектов Дальневосточного федерального округа;

9) защита интересов жителей Республики Саха (Якутия), выезжающих на территории субъектов Дальневосточного федерального округа для отдыха, лечения и иных целей.

3. Функции Постоянного представительства

3.1. Постоянное представительство в целях выполнения поставленных задач, в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Саха (Якутия), осуществляет следующие функции:

1) представляет и защищает интересы Республики Саха (Якутия) по принятым Главой Республики Саха (Якутия), Правительством Республики Саха (Якутия) и Государственным Собранием (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) решениям в средствах массовой информации, на официальных и конгрессно-выставочных мероприятиях;

2) осуществляет взаимодействие с аппаратом Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики и его подведомственными учреждениями по вопросам, затрагивающим интересы Республики Саха (Якутия);

3) обеспечивает участие Республики Саха (Якутия) при рассмотрении органами государственной власти Российской Федерации вопросов политического, экономического и социально-культурного развития Республики Саха (Якутия);

4) проводит анализ экономической и политической ситуации в Дальневосточном федеральном округе и в странах Азиатско-Тихоокеанского региона;

5) оказывает содействие исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия) при подготовке, согласовании и подписании соглашений между органами власти субъектов Дальневосточного федерального округа и Республикой Саха (Якутия), Правительством Республики Саха (Якутия), министерствами и ведомствами;

6) участвует в подготовке и реализации предложений в сфере международного и межрегионального сотрудничества, способствует развитию и совершенствованию экономических и социально-культурных связей с регионами зарубежных стран и субъектов Российской Федерации;

7) осуществляет взаимодействие с дипломатическими, торговыми и культурными представительствами, миссиями и ассоциациями деловых кругов иностранных государств, международными правительственными и неправительственными организациями с целью установления деловых контактов и взаимовыгодного сотрудничества по согласованию с уполномоченным органом исполнительной власти по вопросам

международной, внешнеэкономической и межрегиональной деятельности Республики Саха (Якутия);

8) осуществляет во взаимодействии с органами государственной власти Республики Саха (Якутия) организационно-протокольное сопровождение участия Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) в российских и международных официальных и конгрессно-выставочных мероприятиях на территории Дальневосточного федерального округа и стран Азиатско-Тихоокеанского региона;

9) оказывает содействие в пребывании официальных делегаций в Дальневосточном федеральном округе в соответствии с планами мероприятий Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), в том числе в протокольном проведении официальных приемов;

10) участвует в разработке с участием заинтересованных исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) проектов договоров и соглашений, заключаемых между Главой Республики Саха (Якутия) или Правительством Республики Саха (Якутия) и федеральными органами государственной власти по вопросам, входящим в компетенцию Постоянного представительства;

11) способствует привлечению в Республику Саха (Якутия) отечественных и иностранных инвестиций;

12) принимает участие в организации и проведении республиканских мероприятий на территории Дальневосточного федерального округа и стран Азиатско-Тихоокеанского региона, направленных на продвижение положительного имиджа республики, конгрессно-выставочных, культурных, информационных и иных мероприятий аналогичного характера;

13) участвует в реализации имиджевой политики Республики Саха (Якутия), содействует распространению информации о Республике Саха (Якутия), ее общественно-политической, социально-экономической, культурной и духовной жизни;

14) организует пресс-конференции, интервью, встречи Главы Республики Саха (Якутия) и иных должностных лиц органов государственной власти Республики Саха (Якутия) с представителями средств массовой информации. Взаимодействует с региональными, а также зарубежными средствами массовой информации, ведет официальный интернет-сайт и госпаблики Постоянного представительства;

15) оказывает содействие в решении консульских и паспортно-визовых вопросов, связанных с оформлением заграничных поездок делегаций

Республики Саха (Якутия), по согласованию с Министерством иностранных дел Российской Федерации;

16) оказывает по согласованию с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия) организационную помощь по вопросам международной, внешнеэкономической и межрегиональной деятельности Республики Саха (Якутия) иностранным делегациям, направляющимся в Республику Саха (Якутия) по приглашению органов государственной власти Республики Саха (Якутия). Принимает в установленном порядке представителей иностранных и региональных организаций для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

17) обеспечивает установление и развитие сотрудничества Республики Саха (Якутия) с субъектами Дальневосточного федерального округа и партнерами из стран Азиатско-Тихоокеанского региона, в том числе межмуниципальных и побратимских связей;

18) оказывает содействие в продвижении товаров и услуг производителей Республики Саха (Якутия) на территории Дальневосточного федерального округа и в странах Азиатско-Тихоокеанского региона, поддерживает деловые контакты и организует взаимодействие деловых кругов Республики Саха (Якутия);

19) организует работу по подписанию соглашений (договоров) органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и органами местного самоуправления субъектов Дальневосточного федерального округа;

20) участвует в реализации целевой подготовки специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, обучающихся за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

21) оказывает содействие и поддержку общественным объединениям, представляющим интересы Республики Саха (Якутия), гражданам Республики Саха (Якутия), проживающим в Республике Саха (Якутия) и находящимся в субъектах Дальневосточного федерального округа на учебе, в командировках, на лечении, отдыхе и т.д.;

22) оказывает содействие и поддержку военнослужащим из Республики Саха (Якутия), зачисленным в списки воинских частей, дислоцирующихся на территории Дальневосточного федерального округа, и их семьям по вопросам защиты прав и интересов военнослужащих в пределах своих компетенций. Содействует в организации доставки гуманитарной помощи военнослужащим;

23) оказывает содействие и поддержку студентам и аспирантам из Республики Саха (Якутия), проходящим обучение в учебных заведениях на

территории Дальневосточного федерального округа, по взаимодействию с руководством учебных заведений, научных учреждений в различных вопросах организации учебного процесса и проживания в студенческих общежитиях, организации и проведению культурно-просветительских и спортивных мероприятий;

24) проводит мероприятия культурно-информационного и иного просветительского характера с целью распространения информации об истории, о социально-экономической, культурной и спортивной жизни Республики Саха (Якутия);

25) совместно с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия) по вопросам формирования государственной молодежной политики Республики Саха (Якутия) проводит мероприятия, направленные на патриотическое воспитание молодежи, проходящей обучение в учебных заведениях Дальневосточного федерального округа, а также осуществляет курирование молодежных общественных объединений студентов из Республики Саха (Якутии), функционирующих на территории регионов Дальневосточного федерального округа;

26) формирует реестр информации о ходе реализации соглашений между Республикой Саха (Якутия) и субъектами Дальневосточного федерального округа на основе данных, полученных от исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), и два раза в год, до 10 июля текущего года, до 10 января года, следующего за отчетным годом, размещает реестр в информационно-справочной системе «Мобильная справочная информационная система Ситуационного центра Главы Республики Саха (Якутия)» в соответствии с формой, согласованной с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

27) оказывает содействие и помощь гражданам Республики Саха (Якутия), попавшим в трудную жизненную ситуацию на территории Дальневосточного федерального округа;

28) разрабатывает и вносит проекты законов и правовых актов Республики Саха (Якутия) в установленном законодательством порядке;

29) осуществляет мониторинг федерального законодательства и ревизию нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) по вопросам, относящимся к компетенции Постоянного представительства, на соответствие вновь принятым нормативным правовым актам;

30) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств государственного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

31) реализует функции по управлению государственной собственностью Республики Саха (Якутия);

32) участвует в формировании заказа на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, имеющих фундаментальное и приоритетное прикладное значение для курируемых отраслей;

33) организует работу со сведениями, отнесенными к государственной тайне;

34) организует работу по обращению с конфиденциальной информацией;

35) обеспечивает доступ к информации о деятельности Постоянного представительства;

36) вносит предложения по кандидатурам на предоставление государственных наград;

37) реализует функции государственного заказчика на осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Республики Саха (Якутия) по вопросам, входящим в компетенцию Постоянного представительства;

38) осуществляет кадровую работу в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и законодательства о государственной гражданской службе Республики Саха (Якутия);

39) организует работу с обращениями граждан в соответствии с требованиями законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации;

40) организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию в Постоянном представительстве;

41) организует работу в области гражданской обороны в соответствии с требованиями действующего законодательства;

42) организует работу по охране труда в Постоянном представительстве в соответствии с требованиями действующего законодательства;

43) организует делопроизводство в Постоянном представительстве;

44) организует комплектование, учет, хранение и использование документов, образующихся в процессе деятельности Постоянного представительства;

45) принимает нормативные правовые акты Постоянного представительства;

46) осуществляет антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов Постоянного представительства, а также их проектов;

47) реализует функции респондента статистического учета;

48) организует работу по обеспечению пожарной безопасности помещений, занимаемых Постоянным представительством;

49) организует работу по соблюдению санитарно-гигиенических требований к содержанию и эксплуатации помещений, занимаемых Постоянным представительством;

50) учреждает ведомственные награды;

51) обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности;

52) организует совершенствование профессиональной подготовки государственных гражданских служащих Постоянного представительства;

53) осуществляет иные функции по решениям и поручениям Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), а также по запросам органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления.

4. Права

4.1. Для выполнения возложенных задач и осуществления своих полномочий Постоянное представительство имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Республики Саха (Якутия), организациях Республики Саха (Якутия) материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

2) принимать в установленном порядке участие в совещаниях федеральных органов государственной власти, работе коллегиальных структур федеральных органов государственной власти по вопросам, касающимся Республики Саха (Якутия);

3) в рамках установленных полномочий имеет право участвовать в подготовке проектов решений органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти Республики Саха (Якутия);

4) разрабатывать проекты документов по вопросам, входящим в его компетенцию, и вносить их на рассмотрение Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

5) представлять по поручению Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) интересы Республики Саха (Якутия) на международном уровне, участвовать в пределах своей компетенции в подготовке соглашений Республики Саха (Якутия) с субъектами и административно-территориальными единицами иностранных государств, работе российских частей межправительственных комиссий по международному сотрудничеству в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) ходатайствовать в установленном порядке о присвоении почетных званий, награждении государственными наградами Республики Саха (Якутия) и Российской Федерации особо отличившихся работников и партнеров Постоянного представительства в Российской Федерации;

7) использовать государственные, в том числе правительственные, системы связи, коммуникации, транспорт;

8) заключать договоры гражданско-правового характера и контракты, привлекать ученых и специалистов при решении вопросов и проблем Республики Саха (Якутия);

9) осуществлять иные права, необходимые для реализации задач и полномочий Постоянного представительства, указанных в настоящем Положении.

5. Организация деятельности

5.1. Постоянное представительство возглавляет постоянный представитель Республики Саха (Якутия) по Дальневосточному федеральному округу (далее - постоянный представитель), имеющий статус заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Республики Саха (Якутия).

Постоянный представитель имеет трех заместителей, включая одного первого заместителя, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Главой Республики Саха (Якутия), с местом работы в г. Хабаровске, г. Благовещенске, г. Владивостоке.

В период отсутствия постоянного представителя его обязанности исполняет первый заместитель постоянного представителя.

5.2. Постоянный представитель несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Постоянное представительство задач и осуществление им своих функций.

5.3. Постоянный представитель:

- 1) осуществляет общее руководство и организацию деятельности Постоянного представительства;
- 2) осуществляет действия и выступает от имени Постоянного представительства, представляет в установленном порядке интересы Республики Саха (Якутия) в федеральных органах государственной власти и на международном уровне;
- 3) заключает договоры, направленные на решение задач, возложенных на Постоянное представительство, открывает текущие счета в соответствии с законодательством;
- 4) вносит Главе Республики Саха (Якутия) на утверждение предложения по структуре и численности Постоянного представительства;
- 5) утверждает штатное расписание Постоянного представительства в пределах установленных фонда оплаты труда и численности работников, смету расходов в пределах ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий период;
- 6) решает в соответствии с законодательством о государственной службе Республики Саха (Якутия) вопросы, связанные с прохождением государственной службы в Постоянном представительстве;
- 7) осуществляет прием и увольнение работников Постоянного представительства, применяет к работникам меры поощрения и взыскания;
- 8) определяет полномочия первого заместителя постоянного представителя и заместителей Постоянного представителя, утверждает положения о структурных подразделениях и должностные регламенты работников Постоянного представительства;
- 9) издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Постоянного представительства, и контролирует их исполнение;
- 10) командировается и направляет в командировки сотрудников Постоянного представительства в соответствии с установленным порядком;
- 11) решает в соответствии с законодательством о государственной службе вопросы, связанные с прохождением государственной службы в Постоянном представительстве;
- 12) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

6. Ответственность

6.1. Постоянное представительство несет ответственность за:

- 1) надлежащее выполнение возложенных задач и полномочий;
- 2) достоверность информации, предоставляемой Главе Республики Саха (Якутия), в Правительство Республики Саха (Якутия), Государственное Собрание (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия), федеральные и республиканские органы государственной власти, органы местного самоуправления, средства массовой информации;
- 3) эффективное и целевое использование выделенных бюджетных средств, достоверность и своевременное представление бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в орган, исполняющий бюджет, утверждение смет расходов, соблюдение штатно-сметной дисциплины, соответствие бюджетной росписи показателям, утвержденным законом о бюджете;
- 4) правильность и законность осуществляемых действий;
- 5) соблюдение законодательства об охране труда;
- 6) соблюдение установленных правил работы с документами;
- 7) соблюдение работниками трудовой дисциплины и распорядка дня.

7. Прекращение деятельности

7.1. Прекращение деятельности может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

7.2. При ликвидации или реорганизации увольняемым сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

7.3. При ликвидации или реорганизации архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при отсутствии правопреемника документы передаются в государственный архив (Национальный архив Республики Саха (Якутия)). В состав комиссии, образованной для передачи дел и имущества, в обязательном порядке включается представитель государственной архивной службы Республики Саха (Якутия).

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

Указом Главы
Республики Саха (Якутия)
от 22 декабря 2023 г. № 158

СТРУКТУРА
Постоянного представительства Республики Саха (Якутия)
по Дальневосточному федеральному округу

№ п/п	Наименование должности	Количество
Должности государственной гражданской службы		
1	Постоянный представитель	1
2	Первый заместитель постоянного представителя	1
3	Заместитель постоянного представителя	2
4	Руководитель управления	2
5	Консультант	7
Должности, не отнесенные к государственной гражданской службе		
6	Водитель 1 класса	1
Итого:		14