

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 12 января 2024 г. № 4

### ПОРЯДОК

**предоставления права зачисления в первоочередном порядке  
в спортивные группы (секции) в организациях, осуществляющих  
спортивную подготовку, и выдачи зачисленным детям спортивной  
формы для занятий спортом на бесплатной основе**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан на основании Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 23 октября 2023 г. № 80 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в период проведения специальной военной операции».

Мера поддержки действует в период проведения специальной военной операции (за исключением абзаца третьего пункта 1.3 настоящего порядка).

1.2. Дети участников специальной военной операции, проживающие на территории Республики Саха (Якутия), не имеющие медицинских противопоказаний для занятий спортом, имеют право первоочередного зачисления в организации, осуществляющие спортивную подготовку (далее – учреждение).

По итогам вступительных испытаний в виде тестирования по общей физической, специальной физической и технической подготовке и выполнения требований к уровню их спортивного мастерства по этапам подготовки, согласно федеральным стандартам спортивной подготовки, определяются спортивные группы и этапы спортивной подготовки (спортивно-оздоровительный этап, этап начальной подготовки, учебно-тренировочный этап, этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства).

Проживание ребенка участника специальной военной операции на территории Республики Саха (Якутия) должно подтверждаться наличием постоянной регистрации по месту жительства.

1.3. К спортивной форме относятся тренировочный спортивный костюм и спортивная обувь.

Спортивная форма детям участников специальной военной операции, зачисленным в учреждения, выдается в течение учебно-тренировочного года. Заявка на приобретение формы на последующие учебно-тренировочные годы формируется учреждением до 1 сентября после подтверждения факта участия родителя в специальной военной операции.

В случае гибели участника специальной военной операции выдача спортивной формы осуществляется детям участников специальной военной операции на период прохождения спортивной подготовки занимающегося до 18 лет без ежегодного подтверждения.

1.4. К участникам специальной военной операции относятся граждане Российской Федерации в соответствии с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 23 октября 2023 г. № 80 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в период проведения специальной военной операции».

1.5. Главными распорядителями бюджетных средств являются исполнительные органы государственной власти, в ведении которых находятся учреждения (далее - главные распорядители бюджетных средств), которые представляют в орган государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований для обеспечения финансирования мер поддержки.

## **2. Порядок зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) и организации выдачи спортивной формы**

2.1. Учебно-тренировочный год в учреждении начинается с 1 сентября и продолжается 52 недели (46 недель учебно-тренировочного процесса, 6 недель - спортивные лагеря, тренировочные сборы, мероприятия) для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта.

2.2. При приеме в учреждение не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.3. Прием заявлений на зачисление в спортивные группы по видам спорта проводится, начиная с 15 августа и завершается 15 сентября.

Общий срок по оформлению документов для предоставления меры поддержки с момента регистрации заявления о зачислении до информирования о принятых решениях (о зачислении/об отказе в зачислении) составляет 12 рабочих дней.

2.4. Заявление на зачисление в учреждение детей участников специальной военной операции, имеющих право на зачисление в первоочередном (преимущественном) порядке, возможно направить следующими способами:

- 1) через АИС «Мой спорт» по ссылке <https://moisport.ru/>;
- 2) личным обращением в учреждение;
- 3) почтовым отправлением в учреждение;
- 4) обращением в электронном виде посредством Регионального портала государственных и муниципальных услуг Республики Саха (Якутия) (далее – РПГУ) и/или Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ).

2.5. Регистрация заявления о зачислении в первоочередном порядке производится в первый рабочий день со дня поступления заявления в учреждение.

2.6. Перечень документов и сведений, предоставляемых родителем (законным представителем) (далее – заявитель) для зачисления ребенка участника специальной военной операции в спортивные группы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;  
в случае обращения с заявлением законного представителя несовершеннолетнего им подается документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

справка от врача-педиатра о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься спортом;

фотография ребенка размером 3х4 см;

документы, подтверждающие участие в специальной военной операции.

2.7. Исполнительный орган государственной власти/орган местного самоуправления в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает:

- 1) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации сведения о подтверждении проживания ребенка участника специальной военной операции на территории Республики Саха (Якутия);

- 2) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (ЕГР ЗАГС) сведения о регистрации актов гражданского состояния (о рождении, степень родства).

После получения сведений, указанных в данном пункте, исполнительный орган государственной власти в течение одного рабочего дня направляет в учреждение сведения по защищенному каналу связи.

2.8. Учреждение со дня получения сведений, указанных в пунктах 2.7 и 2.14 настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней оформляет приказ о зачислении в первоочередном порядке.

При необходимости проведения дополнительной проверки представленных заявителем документов и сведений срок принятия решения может быть продлен решением учреждения на пять рабочих дней.

2.9. Уведомление заявителей о принятом решении (о зачислении/об отказе в зачислении) по заявлению, поступившему в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, осуществляется способом, указанным в заявлении, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения.

Уведомление о принятом решении (о зачислении/об отказе в зачислении) по личному обращению заявителя в учреждение направляется ответным письмом.

2.10. Основаниями для принятия решения об отказе в зачислении в первоочередном порядке являются:

- 1) наличие медицинских противопоказаний к занятиям избранным видом спорта;
- 2) возраст ребенка ниже минимального значения, предусмотренного требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;
- 3) отсутствие подтверждения сведений об участии в специальной военной операции.

2.11. Спортивная форма выдается адресно и по размеру занимающегося самому занимающемуся или родителю (законному представителю) согласно порядку, установленному локальным актом учреждения.

2.12. Спортивная форма выдается один раз в течение учебно-тренировочного года, обмену и возврату не подлежит.

2.13. Право на выдачу спортивной формы прекращается при отчислении занимающегося из учреждения.

2.14. Учреждением для подтверждения включения участника специальной военной операции и предоставления мер поддержки осуществляется списочная сверка в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия), органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)» при предоставлении мер поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей, утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 ноября 2023 г. № 547 (далее - порядок межведомственного взаимодействия).

2.15. Государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике

Саха (Якутия)» при получении запроса согласно пункту 2.14 настоящего порядка осуществляет списочную сверку в соответствии с порядком межведомственного взаимодействия.

2.16. Учреждение при наличии технической возможности для осуществления информационного межведомственного взаимодействия ежедневно формирует сведения о принятых решениях по заявлениям, поступившим в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, для выгрузки из ведомственных информационных систем в автоматизированной системе «Адресная социальная помощь» либо направляет в управления (комплексные центры) социальной защиты населения и труда Республики Саха (Якутия) (комплексные центры) по защищенному каналу связи (СКЗИ VipNet).

### **3. Обеспечение финансирования и контроля**

3.1. Приобретение спортивной формы учреждениями осуществляется за счет бюджетных источников финансирования в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Учреждением в установленном порядке подается заявка на финансовое обеспечение для приобретения спортивной формы.

3.3. Условие и порядок финансирования расходов, связанных с приобретением спортивной формы, из государственного бюджета, муниципального бюджета регламентируется отдельными нормативными актами согласно уровню бюджета.

3.4. Ответственность за достоверность представляемых сведений главным распорядителям бюджетных средств о выдаче спортивной формы детям, количестве детей, фактически получивших спортивную форму, использовании финансовых средств возлагается на руководителей учреждений.

3.5. Учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств отчет об осуществлении расходов средств государственного бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

3.6. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении средств государственного бюджета, выявленного по результатам проверок, проведенных главными распорядителями и органом государственного финансового контроля, средства подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

---

Приложение № 1  
к порядку предоставления права зачисления  
в первоочередном порядке в спортивные группы (секции)  
в организациях, осуществляющих спортивную подготовку,  
и выдачи зачисленным детям спортивной формы  
для занятий спортом на бесплатной основе

Форма

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_,

адрес: \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребёнка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_:\_\_\_\_.\_\_\_\_ г.р., проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_ в спортивную группу  
по виду спорта \_\_\_\_\_.

Сведения о родителях (законных представителях):

родитель/законный представитель – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
место работы, должность \_\_\_\_\_ ;

паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан

\_\_\_\_\_ ;  
тел. – \_\_\_\_\_

документ, подтверждающий полномочия законного представителя

Сведения об участнике СВО:

фамилия, имя, отчество – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
дата рождения участника СВО – \_\_\_\_\_

С уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами ознакомлен.

На проведение процедуры индивидуального отбора поступающего согласен.

При изменении статуса участника специальной военной операции обязуюсь информировать учреждение.

На обработку персональных данных моих и моего ребёнка в соответствии с действующим законодательством согласен.

О принятом решении прошу уведомить

\_\_\_\_\_.

(указать способ получения уведомления)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к порядку предоставления права зачисления  
в первоочередном порядке в спортивные группы (секции)  
в организациях, осуществляющих спортивную подготовку,  
и выдачи зачисленным детям спортивной формы  
для занятий спортом на бесплатной основе

Форма

**ОТЧЕТ**  
**об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели**

(наименование учреждения)

по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Наименование субсидии	Код главы БК	Раздел, подраздел	Целевая статья	Код субсидии	Разрешенный к использованию остаток субсидии на иные цели прошлых лет (руб.)	Плановые назначения на текущий финансовый год (с учетом уточнений) (руб.)	Фактически профинансировано (с нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Исполнено (кассовые расходы) с нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание (указать причину неосвоения средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (телефон)

\_\_\_\_\_